



UNIONE MONTANA  
DEI COMUNI  
DEL MUGELLO



## SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

### TITOLO DEL PROGETTO:

**“Dagli voce...dagli tempo. Pratiche di lettura ad alta voce in biblioteca e a scuola**

### SETTORE e AREA DI INTERVENTO:

Settore: Patrimonio storico, artistico e culturale  
Area 01: cura e conservazione biblioteche

### DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

### OBIETTIVI DEL PROGETTO:

Il progetto di Servizio Civile Volontario si pone nell'ottica di rafforzare il Sistema territoriale nel complesso delle biblioteche comunali e scolastiche.

L'obiettivo è quello di potenziare il rapporto e il legame tra biblioteche scolastiche e comunali nell'ottica della creazione di un Sistema documentario territoriale. Si prevede di supportare le biblioteche scolastiche nella loro attività ordinaria, per renderli luoghi vivi e vivaci, aperti, sociali, luoghi di incontro fra scuola e territorio; laboratori per esperimenti di scoperta, luoghi per leggere ma anche luoghi per discutere e per giocare.

Il progetto intende, inoltre, favorire l'interazione tra la scuola e gli altri organismi territoriali, pubblici e privati (Enti locali, Associazioni culturali, Fondazioni, ect..) per consolidare nel Mugello la “cultura di rete” al fine di condividere maggiormente le competenze professionali, risorse tecnologiche, patrimonio bibliografico multimediale e documentario, e le attività culturali di educazione alla lettura.

### ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

**I giovani volontari svolgeranno servizio presso le biblioteche comunali del Mugello.** Il servizio si articolerà su momenti operativi di supporto alla gestione dei servizi delle biblioteche, con il tutoraggio del bibliotecario nella veste di Operatore Locale di Progetto e il sostegno del personale in dotazione organica alla Biblioteca (o, in alternativa, nelle biblioteche più piccole, del personale volontario formalmente incaricato per la gestione dalle relative Amministrazioni comunali tramite una convenzione), nonché su momenti formativi di tipo generale e specifico e momenti di monitoraggio.

Il servizio dei volontari in Biblioteca, quindi, verrà preceduto e accompagnato da un percorso di formazione teso a fornire strumenti per gestire o supportare adeguatamente i vari aspetti del lavoro del bibliotecario: organizzazione della biblioteca, acquisizione e conservazione dei documenti, catalogazione descrittiva e semantica, gestione del prestito locale e interbibliotecario, gestione dei servizi di informazione bibliografica, rilevazioni statistiche, gestione amministrativa della biblioteca, servizio di *reference* al pubblico, promozione della formazione continua, servizi di accoglienza informazione ed orientamento

per target differenziati. Oltre alle azioni di formazione specifica, i volontari saranno coinvolti, in base alle attitudini e alle competenze individuali, nella gestione delle attività specifiche previste dal Progetto per ogni singola sede di attuazione.

Le attività in biblioteca si svolgeranno a conclusione della formazione generale e specifica.

#### **Servizio di reference e servizi della biblioteca**

- affiancamento nella gestione delle attività ordinarie (prestito libri, restituzione del materiale, rinnovo dei prestiti, sollecito dei ritardi...)
- inventariazione, trattamento fisico e collocazione dei libri, documenti e materiali multimediali di nuova acquisizione o di recente donazione accoglienza utenti
- orientamento all'uso delle risorse e delle raccolte documentarie
- guida allo scaffale
- guida all'utilizzo degli strumenti di accesso alle risorse elettroniche;
- guida alla navigazione Internet
- erogazione dei servizi di prestito locale ed interbibliotecario
- orientamento all'uso dei cataloghi on line locali e remoti e supporto alla ricerca di testi consigli di lettura individuali o di gruppo
- accoglienza e organizzazione visite guidate alla biblioteca
- supporto alla realizzazione di attività di informazione sui servizi offerti
- supporto alle attività di orientamento all'uso dei servizi della biblioteca

#### **Letture ad alta voce per i diversi target di età**

- supporto nell'organizzazione di attività di lettura ad alta voce da realizzare in biblioteca
- promozione della lettura attraverso eventi di *reading* mirati sulle diverse fasce di utenza della biblioteca
- formazione di gruppi LaAv (Lettori Volontari) rivolti agli studenti delle scuole superiori, che si facciano portatori all'interno della scuola, delle pratiche di lettura e della condivisione di esperienze

#### **Interventi di informazione/ formazione all'uso della biblioteca pubblica differenziati per tipologia d'utenza**

- tutoraggio/ formazione all'uso della biblioteca da parte di nuovi utenti
- interventi di informativi sulla fruizione *on line* delle informazioni sui servizi

#### **Progettare iniziative con la rete delle scuole e con gli insegnanti referenti per le biblioteche**

- indagine sulla situazione delle biblioteche scolastiche dal punto di vista del patrimonio, del personale, delle iniziative e del ruolo che riveste nella scuola
- supporto all'organizzazione di eventi specifici da effettuare presso la biblioteca scolastica
- coordinamento delle attività di lettura ad alta voce realizzate dagli studenti delle scuole superiori anche a favore degli studenti di altre scuole, di grado inferiore

#### **POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO:**

<b>Ente</b>	<b>Sede</b>	<b>N. volontari SCV</b>
Comune di Barberino di Mugello	Biblioteca	2
Comune di Borgo San Lorenzo	Biblioteca	4
Comune di Dicomano	Biblioteca	1
Comune di Firenzuola	Biblioteca	2
Comune di Marradi	Biblioteca	1
Comune di Palazzuolo sul Senio	Biblioteca	1

Comune di San Piero a Sieve	Biblioteca	2
Comune di Scarperia	Biblioteca	2
Comune di Vicchio	Biblioteca	2
Unione Montana dei Comuni del Mugello	Ufficio Cultura e Istruzione	2
<b>TOTALE</b>		<b>19</b>

**CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Monte ore annuo: 1145 (24 ore settimanali medie, articolate fino a 6 giorni settimanali)  
 Ai volontari viene richiesta una flessibilità oraria, disponibilità a missioni tramite utilizzo automezzo pubblico.

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Il sistema di selezione è costituito da due prove:

**Prova scritta**

**Colloquio**

**Prova scritta**

La prova scritta è articolata in una parte generale ed una parte specifica riferita al progetto ed è costituita, nel complesso, da n. 40 domande a risposta chiusa (sono previste 3 possibilità di risposta di cui 1 esatta e 2 errate). La parte generale è costituita da n. 28 domande di cultura generale, conoscenza del servizio civile, nozioni di informatica, storia, geografia, politica, ecc. Verrà attribuito il punteggio di punti 1 per ogni risposta esatta e punti 0 per ogni risposta errata per un punteggio massimo conseguibile pari a punti 28. La parte specifica è costituita da n. 12 domande relative al Progetto di servizio civile per il quale il candidato ha presentato domanda. Verrà attribuito il punteggio di punti 1 per ogni risposta esatta e punti 0 per ogni risposta errata per un punteggio massimo conseguibile pari a punti 12. **Il punteggio massimo ottenibile nella prova scritta è conseguentemente pari a punti 40. Saranno ammessi alla prova orale i primi 40 classificati in graduatoria, più eventuali ex aequo, purché abbiano raggiunto il punteggio minimo di 24.**

**Colloquio**

Il colloquio verterà su 6 ambiti/fattori di valutazione inclusi titoli ed esperienze posseduti in sede di presentazione della domanda che costituiscono la SCHEDA DI VALUTAZIONE. Per ogni ambito/fattore di valutazione potrà essere attribuito un punteggio massimo di 10 punti.

Il punteggio finale del colloquio sarà dato dalla somma dei punteggi dei 6 fattori.

**Il punteggio massimo ottenibile nel colloquio è pari a punti 60.**

**Il superamento del colloquio è vincolato all'ottenimento del punteggio minimo di 36.**

Il punteggio finale ottenibile dai candidati risulta dalla somma del punteggio conseguito con la prova scritta e del punteggio conseguito con il colloquio. Il punteggio massimo che si può ottenere al termine delle due prove è di punti 100.

**Consequentemente saranno scelti i 19 candidati col maggior punteggio. In caso di ex aequo prevarrà il più giovane d'età ai sensi della L.127/97 art.3 c.7 e ss.mm.ii..**

**La graduatoria è unica e le sedi di assegnazione saranno individuate insindacabilmente dalla commissione di valutazione anche, ma non esclusivamente, tenendo conto delle preferenze dei volontari.**

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

nessuno

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

La Regione Toscana con la L.R. 32/2002 e il Regolamento attuativo ha definito un sistema di certificazione e validazione delle competenze acquisite in contesti di tipo non formale. Sulla base del **“Disciplinare per l’attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002”** *Testo coordinato con le modifiche approvate con DGR n. 731/2010, DGR 591/2011 e DGR 559/2013* l'attivazione del processo di certificazione e di validazione avviene a partire dalla richiesta della persona interessata al Centro per l'impiego competente.

Tale validazione sarà possibile grazie al sistema di monitoraggio e verifiche degli apprendimenti e delle competenze raggiunte inseriti sia nel percorso di formazione che nell'esperienza di servizio presso le biblioteche.

Inoltre, il nostro Ente, al termine del Servizio potrà rilasciare, ai volontari che ne faranno richiesta, un attestato di frequenza nel quale saranno descritte le ore di formazione generale e specifica, il dettaglio dei moduli formativi e l'attività svolta durante il Servizio Civile.

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**La formazione specifica si articolerà essenzialmente in due macro-aree: la conoscenza del funzionamento della biblioteca (modalità di cooperazione nel Sistema Bibliotecario territoriale, patrimonio documentario informativo, servizi al pubblico e gli strumenti di lavoro della biblioteca comunale) e un approfondimento specifico legato alla teoria e alla pratica della lettura ad alta voce come strumento di promozione alla lettura, in particolar modo volto all'arricchimento delle risorse di senso delle biblioteche scolastiche del territorio. In particolare il percorso di formazione integra conoscenze e competenze diverse a livello interdisciplinare, valorizzando l'esperienza diretta di educatori coinvolti in laboratori di lettura ad alta voce, oltre che di promozione alla lettura nelle diverse fasce di età. Oltre a contenuti informativi e più teorici di aggiornamento sulla situazione attuale delle biblioteche scolastiche, il percorso ha l'obiettivo di spingere i giovani volontari a integrare con gli strumenti laboratoriali di lettura ad alta voce l'offerta delle biblioteche, scolastiche e comunali, del territorio.**

La durata è di n. 73 ore.