

Alla Giunta

Al Segretario

Oggetto : PEG 2018- PROPOSTA VARIAZIONI SCHEDE N. 4 E N. 6

In relazione alla scheda numero 4 “**PROGETTO VARIANTE STRADA REGIONALE 65 IN LOCALITA' CAFFAGIOLO**” in luogo degli indicatori di risultato previsti:

-Aggiudicazione servizi tecnici di progettazione entro 30 settembre.

-Affidamento servizio di progettazione preliminare entro i tempi previsti dall'accordo pubblico con RT.

si propone un unico indicatore “Aggiudicazione servizi tecnici di progettazione entro 31 dicembre.”

I motivi della richiesta sono molteplici. Dal 17 settembre l'improvvisa morte del gemo. Margheri dell'ufficio bonifica e progettazione (ricordo che i componenti operativi sono 2), ha costretto il responsabile dell'ufficio arch. Rosa ad un intervento sostitutivo con conseguente maggior impegno orario rispetto al programmato, proprio nel momento in cui i cantieri in atto esprimevano la maggior attività per portare a conclusione i lavori nei corsi d'acqua prima del sopraggiungere della stagione autunnale. A ciò si è aggiunta anche una imprevista interruzione del funzionamento del portale regionale utilizzato per le gare di appalto, che ha rallentato per due settimane le attività di gara. Infine la richiesta di attività non previste nel PEG da parte della giunta, quali le progettazioni delle piste ecoturistiche, al fine di poter partecipare al bando di finanziamento del credito sportivo in scadenza i primi di dicembre, ha apportato ulteriore ritardo dato che l'attività è comunque stata seguita operativamente dall'architetto Rosa. L'appalto per l'affidamento del servizio di progettazione è stato lanciato all'inizio di ottobre, e per il malfunzionamento della piattaforma regionale l'apertura della gara è avvenuta i primi di novembre, per cui l'aggiudicazione provvisoria potrebbe avvenire entro la fine del mese di novembre. Si fa presente che l'appalto viene aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, e che di conseguenza la commissione tecnica composta di tecnici esterni all'amministrazione ha tempi non controllabili a priori dall'ufficio. A valle dell'aggiudicazione seguiranno i normali controlli di rito, per cui entro l'anno potrà essere ragionevolmente avviata la prima fase di valutazione ambientale prevista dal protocollo d'intesa con la Regione.

In relazione alla scheda numero 6 “ **SUAP REALIZZAZIONE DI SCHEDE GUIDA PER L'UTENZA**” si tratta di una semplice correzione di un errore materiale. L'indicatore di risultato previsto indica; “ Realizzazione di schede descrittive delle procedure SUAP, relative ad **11** attività economiche, per l'ampliamento della sezione informativa della pagina web dell'ufficio SUAP entro dicembre 2018 “.

in realtà nella descrizione contenuta nella scheda approvata vengono indicate dieci attività di cui una viene ripetuta due volte. Di conseguenza l'indicatore corretto è:

“ Realizzazione di schede descrittive delle procedure SUAP, relative a **9** attività economiche, per l'ampliamento della sezione informativa della pagina web dell'ufficio SUAP entro dicembre 2018 “.

Borgo San Lorenzo 16/11/2018

IL DIRIGENTE SERVIZIO EATF
Vincenzo Massaro



AU/B

All. 1) SCHEDA SINTETICA OBIETTIVI 2018

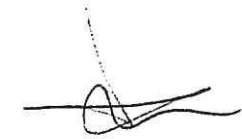
Unione Montana Comuni Mugello

SERVIZIO: ECONOMIA AMBIENTE TERRITORIO E FORESTAZIONE

RESPONSABILE: Vincenzo MASSARO

SINTESI OBIETTIVI

n. obiettivo	Peso obiettivi (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	31 luglio	31 dicembre		
1	5	Attivazione nuovo Portale e Piattaforma software per funzione Vincolo Idrogeologico. Si tratta di offrire un servizio completamente digitalizzato all'utenza, sia in fase di presentazione delle istanze su modulistica informatizzata, sia nella fase successiva di interazione utenza-uffici, con lo scopo di migliorare l'efficienza dell'ufficio riducendo la possibilità di errori in fase di presentazione delle domande, di creare un archivio digitale particolarmente utile nella verifica della successione storica delle richieste dei proprietari, ed anche di garantire la massima trasparenza nei confronti dell'utenza.		0%		- Attivazione modelli di presentazione istanze tramite il portale e avvio fase di sperimentazione entro ottobre - Approvazione Regolamento dell'ufficio entro novembre - Attivazione definitiva del front office e Archiviazione e conservazione a norma degli archivi degli atti amministrativi in formato digitale entro dicembre.	motivo di incremento delle risorse ai sensi dell'art. 67, comma 4 del CCNL - comparto Funzioni Locali 21/05/2018
2	5	Redazione del Regolamento Unico per le concessioni di beni appartenenti al patrimonio agricolo forestale regionale delegato all'Unione Montana dei Comuni del Mugello ai sensi della L.R. 39/00 . Si tratta di dare una nuova veste organizzativa al settore sostituendo i tre Regolamenti vigenti per le concessioni di legna, il transito su strade forestali e la concessione di beni demaniali, risalenti al 1994 con nuove modalità racchiuse in un unico nuovo specifico Regolamento.		0%		- Presentazione alle commissioni ed alla Giunta della bozza del nuovo regolamento per le concessioni/autorizzazioni entro il 31/10/2018; - Approvazione nel Consiglio dell'Unione del Nuovo regolamento entro il 31/12/2018;	



		La stesura del nuovo regolamento dovrà dare indicazioni procedurali per gli utenti esterni in materia di richiesta e concessione/autorizzazione dei beni demaniali regionali gestiti dall'Unione su delega; tutto questo al fine di garantire la massima trasparenza e correttezza dell'azione amministrativa dell'Ente.					
3	10	Approvazione Piano Intercomunale di Protezione Civile Il piano Intercomunale approvato nel 2013 ha di per sé una valenza pluriennale. Le variazioni normative intervenute negli ultimi due anni (statali e regionali), hanno richiesto una riformulazione del Piano stesso in merito alle nuove procedure relative agli allerta meteo, ed alla Pianificazione dell'autorità di Bacino (PRGA) concernente il rischio alluvioni; in particolare per quest'ultimo tipo di rischio dovranno essere censite le unità di popolazione ricadenti nelle aree a rischio idraulico, tutte le strutture sensibili quali ospedali, caserme scuole ecc., e tutte le attrezzature di PC disponibili presso i comuni. L'aggiornamento del Piano entro il settembre 2018 è condizione necessaria per il conseguimento degli incentivi alle Unioni ai sensi della L.R. 68 pari a circa 700.000 € per l'Unione Mugello.		90%		- Approvazione Delibera di Consiglio dell'unione per l'Aggiornamento del PIPC entro luglio	
4	10	Progetto variante strada regionale 65 in località CAFFAGGIOLO. L'obiettivo consiste nello sviluppare il progetto preliminare della variante alla strada regionale 65 in loc. Caffaggiolo sulla base di uno specifico Accordo Pubblico da sottoscrivere con la Regione Toscana, attuale proprietaria della strada, che prevede il finanziamento ed il conferimento all'Unione dello studio di fattibilità e dell'analisi ambientale dei vari		10%		- Aggiudicazione servizi tecnici di progettazione entro 31 Dicembre.	

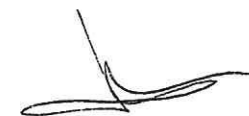
		percorsi indicati da RT. La realizzazione dell'opera riveste particolare rilevanza in quanto direttamente collegata alla possibilità di investimento per oltre 150 milioni di € in campo turistico da parte della società proprietaria del castello mediceo di Cafaggiolo e dei poderi limitrofi.				
5	20	Piano strutturale intercomunale: completamento azioni preordinate all'adozione. Obiettivo strategico dell'ente è la redazione del Piano, e per l'annualità 2018 quello della sua adozione da parte dei suoi organi politici. Dovranno quindi essere concluse le fasi tecniche ad essa propedeutiche, quali la conferenza di copianificazione per le aree ad uso produttivo- turistico, e l'elaborazione e successivo deposito al Genio Civile delle indagini geologiche, sismiche ed idrauliche ai sensi del Regolamento RT 53/R del 25.10.2011 della RT. Contemporaneamente dovrà essere condotta l' attuazione del programma delle attività di informazione e di partecipazione della cittadinanza	35%		- Indizione della conferenza di copianificazione , entro luglio - Deposito al genio civile delle indagini geologiche, sismiche ed idrauliche entro novembre - presentazione entro il 31 dicembre della delibera di giunta, di approvazione della proposta preliminare di Piano Strutturale ai sensi dell'art. 10 del Piano Gestionale della funzione urbanistica e dell'art.23 c7 della LR65/2014.	motivo di incremento delle risorse ai sensi dell'art. 67, comma 4 del CCNL - comparto Funzioni Locali 21/05/2018
6	10	SUAP: realizzazione di percorsi guidati per l'utenza. A seguito della fase di digitalizzazione totale del SUAP, l'ufficio ha rilevato la necessità di fornire un supporto reale all'utenza sugli iter procedurali da seguire, che sia generalizzato e non più offerto individualmente per via diretta o telefonica. A tal scopo l'ufficio, in via sperimentale, provvederà alla creazione di una sezione informativa all'interno della pagina WEB del SUAP, che conterrà le schede descrittive delle azioni e delle scelte che l'utente dovrà compiere nella presentazione dell'istanza al SUAP tramite portale regionale STAR, in	0%		- Realizzazione di schede descrittive delle procedure SUAP , relative ad 9 attività economiche, per l'ampliamento della sezione informativa della pagina web dell'ufficio SUAP entro dicembre 2018	motivo di incremento delle risorse ai sensi dell'art. 67, comma 5 del CCNL - comparto Funzioni Locali 21/05/2018



		funzione del campo di attività economica e della tipologia della stessa. In definitiva verrà offerto un percorso guidato che darà indicazioni complete anche sulla scelta dell'iter di presentazione della domanda.					
7	10	Progetto miglioramento sicurezza idraulica abitato di Sagginale. A seguito di un lungo confronto che ha visto protagonisti gli abitanti della frazione di Sagginale, i tecnici dell'Unione dei Comuni e il Consorzio di Bonifica Medio Valdarno, è stato sviluppato un progetto di messa in sicurezza che prevede molteplici azioni. Una, qui in esame, è stata affidata all'unione che provvederà a curare tutte le fasi che porteranno all'esecuzione delle opere di un primo lotto di interventi, e che avrà avvio entro il corso del 2018.		30%		- Approvazione del progetto esecutivo entro agosto - sottoscrizione accordo pubblico con il consorzio entro luglio - gara d'appalto lavori entro ottobre	
8	5	Analisi domanda/offerta e costi di gestione dei servizi educativi per la prima infanzia (0-3 anni). L'attività dell'Ufficio di Coordinamento educazione e scuola (ex Cred) in ambito educativo Obiettivo del 2018 è quello di realizzare un'indagine sul funzionamento dei servizi educativi alla prima infanzia (nidi) a livello del singolo comune. In particolare verranno approfonditi due aspetti: 1. accessibilità dei servizi educativi per le famiglie in termini di adeguatezza dell'offerta rispetto ai bisogni delle famiglie. Tale indagine riguarda le famiglie con bambini che frequentano i nidi e famiglie con figli alla scuola dell'infanzia; 2. analisi sul sistema tariffario e costi di gestione dei nidi d'infanzia pubblici e privati convenzionati.		40%		- > 50% di famiglie rispondenti al questionario relativo all'indagine - Realizzazione di un Rapporto di ricerca entro il 31 dicembre 2018	motivo di incremento delle risorse ai sensi dell'art. 67, comma 4 del CCNL - comparto Funzioni Locali 21/05/2018



9	5	Fondo Montagna Statale e Contributo Regionale per la Montagna. Rendicontazione conclusiva di tutti i progetti. In relazione al Fondo Montagna Statale e al Contributo Regionale Montagna, fonti finanziarie ora esaurite, la Comunità Montana fino al 2012 e l'Unione dal 2013, sono risultate beneficiarie di tali contributi. Obiettivo della presente progetto è di portare a rendicontazione regionale tutti i progetti, sia quelli realizzati direttamente dall'ente che <u>soprattutto</u> quelli con <u>soggetti esterni</u> realizzatori quali i <u>Comuni</u>. L'azione dell'ufficio sarà dunque finalizzata esclusivamente ad incamerare i fondi ancora giacenti presso RT, che in assenza di rendicontazione entro il 31 dicembre del 2018 <u>porterebbe ad una revoca dei fondi stessi per un totale di 218.000€ circa</u>	50%	- Rendicontazione e richiesta saldi a RT per il 100% dei progetti finanziati con i fondi per la montagna ancora da rendicontare al 1/1/18 (n. 6 progetti con contributo complessivo RT pari a 612.376,12 euro da incassare per 218.746,58 euro)	
10	5	Sistema documentario integrato Mugello - Montagna Fiorentina (SDIMM). Progettazione e fondi regionali 2018 Il Sistema documentario integrato Mugello - Montagna Fiorentina (SDIMM) è attivo dal 1986 e include 14 biblioteche ed archivi di ente locale, nonché le biblioteche scolastiche del territorio. Il sistema è cresciuto negli anni, ed in termini qualitativi e quantitativi risultati sono evidenziati dagli indicatori inseriti nei rapporti annuali di Regione Toscana che vedono lo SDIMM collocato stabilmente ai primi posti fra le reti regionali. Obiettivi 2018 sono quelli di valorizzare sia questa qualità consolidata ottenendo una posizione elevata nella graduatoria regionale per la contribuzione ordinaria, sia l'ottenimento di fondi regionali per bandi in uscita del 2018 destinati alla "bibliodiversità" con un progetto "Scritti e scrittori dal mondo" che coinvolge anche le scuole, elaborato in sinergia fra Centro Servizi presso l'Ufficio Sviluppo Economico e Culturale	80%	- Ottenimento finanziamento regionale 2018 maggiore di almeno 40 mila euro rispetto a quello del 2017 pari ad 83.441,32	motivo di incremento delle risorse ai sensi dell'art. 67, comma 5 del CCNL - comparto Funzioni Locali 21/05/2018



		dell'Ente, il Comitato Tecnico dei Bibliotecari - CTB, e l'Ufficio di Coordinamento educazione e scuola (ex CRED) che ha sede presso lo stesso Ufficio Sviluppo Economico e Culturale.				
11	5	Sistema Museale Integrato Mugello - Montagna Fiorentina (SMI). Costituzione e avvio attività Coordinamento Scientifico di Sistema. Il Sistema Museale Integrato Mugello - Montagna Fiorentina (SMI) è attivo dagli inizi degli anni 2000 e include 14 fra musei e centri di documentazione. Dopo anni di sostanziale stabilità nell'ultimo biennio i dati dei visitatori sono in crescita, grazie ad una ritrovata attenzione da parte dei soggetti proprietari, gestori (pubblici e privati) e dell'azione dell'Unione dei Comuni, sia di promozione turistica che di coordinamento del sistema con il Centro Servizi presso l'Ufficio SEC. Al fine di contribuire ad un ulteriore salto di qualità dello SMI nel 2018, e con la ferma volontà di superare i notevoli ostacoli che i vari soggetti interessati ponevano, sarà costituito un Coordinamento Scientifico di Sistema, affidato ai Direttori dei tre musei accreditati/in via di accreditamento dello SMI. I coordinatori, uno per ambito tematico - archeologico, demo-etno-antropologico e storico-artistico, lavoreranno collegialmente per supportare il Centro Servizi nelle decisioni che riguardano la valorizzazione delle collezioni, gli allestimenti, ecc., ed individualmente istituendo dei tavoli di lavoro permanenti con i musei del proprio ambito tematico, al fine di favorire collaborazioni, creare legami, predisporre progetti comuni ed iniziative coordinate, mai realizzate durante l'intero arco di vita del sistema, ed infine intercettare risorse.	40%		- Costituzione del coordinamento scientifico con affidamento di n. 3 incarichi - Realizzazione di almeno n. 1 iniziativa coordinata entro dicembre 2018	



12	5	Progetto organizzazione E svolgimento corsi di formazione interni sul funzionamento della nuova piattaforma telematica START . Obiettivo del progetto è quello di organizzare l'attività formativa rivolta all'Unione stessa ed ai comuni collegati dalla gestione associata, direttamente con il personale interno dell'ufficio gare, senza ricorre quindi a soggetti esterni. I risultati attesi sono che i Comuni possano svolgere le gare con maggiore autonomia e quindi possano operare con maggior speditezza e facilità sulla nuova piattaforma telematica Start, ed in prospettiva limitare il ricorso alla centrale di committenza per importi maggiori e comunque superiori ai 40.000€. Parallelamente, ci sarebbero risultati positivi anche per l'Ufficio Gare che, esonerato dallo svolgimento di alcune procedure di gara (perché svolte in autonomia dai Comuni), avrebbe la possibilità di organizzare meglio la propria attività, evitando i colli di bottiglia che normalmente si presentano nel corso dell'anno per richieste concentrate nel tempo di gare che potrebbero essere svolte in autonomia.	0%		Organizzazione e svolgimento di tre sessioni corsi di formazione sul funzionamento della nuova piattaforma telematica start entro novembre	motivo di incremento delle risorse ai sensi dell'art. 67, comma 5 del CCNL - comparto Funzioni Locali 21/05/2018
13	5	Ambiente e Natura nel Mugello – Nuova Campagna Valorizzazione turistica. La decisione di promuovere nel corso del 2018 la risorsa ambientale del Mugello è stata condivisa dal Comitato di coordinamento degli assessori al turismo dei comuni componenti l'Unione, come previsto previsto piano della dalla gestione associata Turismo. L'ufficio Turismo ha pertanto elaborato un progetto di promozione sulla cui base è stata presentata domanda di ammissibilità sul bando 2018 della Camera di Commercio di Firenze sulla "destagionalizzazione e la delocalizzazione dei flussi turistici". La Camera di Commercio ha approvato il progetto presentato e stabilito un contributo di € 66.500,00 a fronte di un investimento complessivo da parte dell'Unione di € 133.000,00. Il progetto dovrà concludersi ed essere	40%		– Realizzazione dei quattro eventi previsti – rendicontazione a CCIA entro dicembre per conferma dei fondi	motivo di Incremento delle risorse ai sensi dell'art. 67, comma 5 del CCNL - comparto Funzioni Locali 21/05/2018



		rendicontato entro l'anno. Ovviamente in caso di successo la gestione della funzione turismo potrà beneficiare in via definitiva del contributo aggiuntivo della CCIA rispetto alle normali risorse assegnate.					
TOTALE		100					

FIRMA DEL RESPONSABILE
Dott. Ing. Vincenzo Massaro



FIRMA DEL PRESIDENTE
Dott. Paolo Omoboni



N.° 4	Nome Progetto: PROGETTO VARIANTE STRADA REGIONALE 65 IN LOCALITA' CAFFAGGIOLO Annuale/./.; Anno di prev. Conclusione: 2018														
Descrizione dei risultati attesi: L'obiettivo consiste nello sviluppare il progetto preliminare della variante alla strada regionale 65 in loc. Cafaggiolo sulla base di uno specifico Accordo Pubblico da sottoscrivere con la Regione Toscana, attuale proprietaria della strada, che prevede il finanziamento ed il conferimento all'Unione della progettazione preliminare al max per complessivi 100.000€. L'opera riveste particolare rilevanza in quanto direttamente collegata alla possibilità di investimento in campo turistico da parte della società proprietaria del castello mediceo di Cafaggiolo (classificato come bene UNESCO) e dei poderi limitrofi. Il precedente accordo approvato nel 2016 dovrà essere rivisitato alla luce di quando deciso in merito al tracciato della variante definito a seguito di conferenza di servizi gestita da RT. Conseguentemente l'Unione dei Comuni avrà il compito di individuare i progettisti e produrre il progetto nella fase preliminare entro tempi molto contenuti. Per l'anno corrente le azioni in particolare da svolgere sono: 1. partecipazione a riunioni tecniche, per la definizione del nuovo accordo con RT 2. sottoscrizione accordo pubblico con la Regione 3. affidamento progettazione preliminare (studio di fattibilità tecnico economica ed ambientale)															
N.°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mai	Giun	Lug	Agosto	Set	Ott	Nov	Dic
1	partecipazione a riunioni tecniche, conferenze dei servizi per la definizione del nuovo tracciato	Massaro	Rosa		x	x	x	x	x	x					
2	sottoscrizione accordo pubblico con la Regione	Massaro	Rosa							x	x	x			
2	Affidamento incarico progettazione	Massaro	Rosa									x	x	x	
3	Redazione progetto	Massaro	Rosa											x	x
Indicatori di risultato:			Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio) 0% Consuntivo:												
• Aggiudicazione servizi tecnici di progettazione entro 31 dicembre.															

Firma del dirigente
 Dott. Ing. Vincenzo Massaro

Firma del Presidente
 Dott. Paolo Omoboni

N.° 6	Nome Progetto: SUAP REALIZZAZIONE DI SCHEDE GUIDA PER L'UTENZA Annuale/.: ; Anno di prev. conclusione: 2018
-------	--

Descrizione dei risultati attesi:

Nel corso degli ultimi due anni si è proceduto, in totale accordo della RT, alla completa digitalizzazione del procedimento di presentazione delle pratiche SUAP e delle fasi successive connesse tramite il portale regionale STAR.

Nel contesto dell'agenda per la semplificazione sono stati fatti ulteriori passi per la standardizzazione della modulistica e la individuazione dei regimi amministrativi per le istanze che devono essere presentate tramite SUAP.

L'ufficio SUAP dell'Unione Montana del Mugello, coerentemente con le direttive del tavolo per la semplificazione amministrativa e il tavolo tecnico di Regione Toscana, persegue continuamente il medesimo obiettivo di semplificazione applicando e attuando tutte le misure richieste. Si adopera inoltre, dove possibile, verso ulteriori misure di semplificazione promuovendo su iniziativa propria e su richiesta dei Soggetti prevalentemente coinvolti nel funzionamento del SUAP (Comuni, Utenza ed Enti terzi) nuove AZIONI, intendendo per esse tutte le misure necessarie a migliorare le interazioni in termini di correttezza e completezza delle informazioni tra i vari soggetti, che consentono una migliore gestione del carico di lavoro degli uffici e conseguentemente il rispetto dei tempi dell'iter procedimentale.

La standardizzazione delle procedure, laddove non presenti su STAR, risulta tuttavia tutt'altro che semplice e uniforme a fronte della complessa normativa e dei Regolamenti comunali.

Per fornire un supporto reale all'utenza che sia generalizzato e non più offerto per via diretta o telefonica, si rende quindi necessario procedere alla creazione di una sezione informativa all'interno della pagina WEB del SUAP che contenga le schede descrittive delle azioni/scelte che l'utente dovrà compiere nella presentazione dell'istanza al SUAP tramite portale STAR, in funzione del campo di attività economica e della tipologia della stessa. In definitiva un percorso guidato che dia indicazioni complete anche sulla scelta dell'iter.

Gli obiettivi che si intendono perseguire con questo progetto sono principalmente:

- 1) uniformare a livello territoriale la singola procedura di presentazione di una istanza correlata ad una specifica attività, in virtù di un unico ufficio che funge da accettatore e della normativa che disciplina la materia di quella specifica attività;
- 2) promuovere, quindi, la sinergia tra SUAP e uffici comunali coinvolti (principalmente Uffici tecnici e sviluppo economico/commercio);
- 3) garantire maggiore informazione "tecnica" in relazione all'intervento da realizzare su una determinata attività produttiva;
- 4) diminuire i flussi di telefonate e mail in per la gestione delle richieste di informazione e quindi migliorare la produttività dell'ufficio;

Le attività di cui si prevede la redazione delle schede informative sono: ATTIVITA' DI PUBBLICO SPETTACOLO E INTRATTENIMENTO, MANIFESTAZIONE DI SORTE LOCALE (TOMBOLE, LOTTERIE, PESCHE DI BENEFICIENZA), SPETTACOLO VIAGGIANTE, ATTIVITA' DI TEMPORANEA SOMMINISTRAZIONE, STRUTTURE RICETTIVE, PROFESSIONI DEL TURISMO, ALLEVAMENTI, IMPRENDITORI AGRICOLI, NOLEGGIO CON/SENZA CONDUCENTE.

n.	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Templificazione delle attività												Dic		
				Ge n	Feb	Ma r	Apr	Ma g	Giu	Lug	Ag o	Set	Ott	No v				
1	Analisi dei procedimenti e redazione schede	Massaro	Bianchi, Salvestrini, Bucelli, carboncini, polidori										x	x	x	x		
2	Implementazione schede sul portale	Massaro	Bianchi, Salvestrini, Bucelli, carboncini polidori.														x	
3	Comunicazione all'utenza	Massaro	Bianchi, Salvestrini, Bucelli														x	
4	Avvio definitivo sezione	Massaro	Bianchi, Salvestrini, Bucelli															

Indicatori di risultato: - Realizzazione di schede descrittive delle procedure SUAP , relative a 9 attività economiche, per l'ampliamento della sezione informativa della pagina web dell'ufficio SUAP entro dicembre 2018	Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio) 50% Consuntivo:
---	--

Firma del dirigente
Dott. Ing. Vincenzo Massaro



Firma del Presidente
Dott. Paolo Omoboni

