



**UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola – Marradi –  
Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

**COPIA USO AMMINISTRATIVO**

**DECRETO DEL PRESIDENTE**

**N. 23 DEL 29-12-2017**

**Ufficio: UFFICIO RISORSE UMANE**

**Oggetto: PROROGA INCARICO DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI  
GENERALI (FINO AL 28/02/2017).**

**IL PRESIDENTE**

RICHIAMATO il D. Lgs. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali);

VISTO lo Statuto dell'Unione approvato con deliberazione del Consiglio n. 45 del 30/12/2016;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente, approvato con deliberazione di Giunta n. 40 del 14/05/2014;

RICHIAMATO lo Schema Organizzativo vigente, approvato con deliberazione di Giunta n. 24 del 29/03/2016, nella parte in cui dispone con decorrenza 1 aprile 2016, che la macro struttura dell'Ente è ripartita in due Servizi: il Servizio Economia, Ambiente, Territorio e Forestazione e il Servizio Affari Generali;

DATO ATTO che la direzione del Servizio Economia Ambiente Territorio e Forestazione è affidata all'Ing. Vincenzo Massaro, dirigente a ruolo, come risulta da decreto del Presidente n. 27/2015;

RICHIAMATA la Legge n. 56/2014 (c.d. Legge DEL RIO) secondo cui le Unioni di Comuni si avvalgono dei segretari comunali senza che ciò comporti l'erogazione di ulteriori indennità e comunque senza ulteriori o maggiori oneri a carico della finanza pubblica (art. 1, comma 105);

DATO ATTO che, per il 2017, la direzione del Servizio Affari Generali è stata affidata al Segretario pro tempore nella persona della Dott.ssa Carmela Ascantini, già Segretario del Comune di Scarperia e San Piero fino al 31/07/2017 (vedi decreti nn. 2/2017, 4/2017, 6/2017, 10/2017 e 12/2017), alla dott.ssa Caterina Barni, già Segretario del Comune di Barberino di Mugello, dal 01/08/2017 al 31/10/2017 (decreti nn. 14/2017 e 17/2017) nonché, di nuovo, alla dott.ssa Ascantini dal 1/11 al 19/11 ed al dott. Emanuele Cosmi, già Segretario del Comune di Borgo San Lorenzo, dal 20/11 fino al 31/12/2017;

DATO ATTO della prossima scadenza dell'incarico conferito al dott. Cosmi;

DATO ATTO che sono in corso le procedure selettive per la copertura del posto di dirigente del Servizio Affari Generali ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.), che era stata prevista per il 2017 e che invece si concluderà nel 2018;

PRESO ATTO delle indicazioni della Giunta dell'Unione in data 28/12/2017 per la direzione del Servizio in questione, nelle more della conclusione della suddetta procedura;

RITENUTO di dover provvedere in conformità alle suddette indicazioni, prorogando l'incarico al dott. Cosmi per la direzione del Servizio Affari Generali San Lorenzo, fino al 28/02/2017;

VISTI gli art. 49 e 97 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI gli art. 41, comma 2, 49 comma 1 e 61, comma 2 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (R.O.U.S.);

VISTO il decreto del Presidente n. 4/2016 recante "Individuazione del Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 81/2008 e dell'art. 46 del Regolamento interno di Organizzazione." ;

VISTO, in ultimo, il decreto presidenziale n. 22/2017, con cui si proroga altresì la nomina del dott. Cosmi quale Segretario pro-tempore dell'Unione;

#### DECRETA

1. DI PROROGARE l'incarico di direzione del Servizio Affari Generali, conferito al dott. Cosmi con precedente decreto n. 20/2017, fino al 28/02/2017;

2. DI DARE ATTO che fanno capo al Servizio Affari Generali, secondo lo Schema Organizzativo vigente:

- l'Ufficio Risorse Umane;
- l'Ufficio Ragioneria Affari Istituzionali;
- l'Ufficio Personale Associato (UPA)
- il Comando Struttura Unica di Polizia Locale;

3. DI DARE ATTO altresì che rientrano nelle competenze del soggetto incarico della responsabilità del Servizio AA.GG. anche le le funzioni di Datore di Lavoro/Capo del Personale, ai sensi dell'art. 45 del R.O.U.S.;

4. DI DARE ATTO altresì che rientrano nelle competenze del soggetto incaricato della responsabilità del Servizio AA.GG. anche le funzioni di Datore di Lavoro ex art. 46 del R.O.U.S. vigente, secondo quanto disposto con proprio precedente decreto n. 4/2016 recante "*Individuazione del Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 81/2008 e dell'art. 46 del Regolamento interno di Organizzazione.*";

5. DI TRASMETTERE il presente provvedimento ai soggetti interessati.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE

F.to Omoboni Paolo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.