

## **UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola – Marradi –  
Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero - Vicchio

Borgo San Lorenzo, lì 05/12/2024

**Spett.le Ditta S.C.A.F.**  
**Società Cooperativa Autocustodi Fiorentini S.c.a.r.l.**  
**Via Vittorio Corcos, 15**  
**50100 – FIRENZE**

**OGGETTO DEL SERVIZIO: Servizio di rimozione, trasporto e custodia dei veicoli sottoposti a fermo/sequestro amministrativo per violazioni al Codice della Strada.**

**CPV: - 98300000-6 Servizi vari**

Codesta rispettabile Società è invitata a rispondere alla presente richiesta di preventivo formulando la propria offerta per il servizio di *“Rimozione, trasporto e custodia dei veicoli sottoposti a fermo/sequestro amministrativo per violazioni al Codice della Strada”*

### **1 – OGGETTO E DURATA DELL’AFFIDAMENTO**

Il presente affidamento ha per oggetto il servizio di *“Rimozione, trasporto e custodia dei veicoli sottoposti a fermo/sequestro amministrativo per violazioni al Codice della Strada”*.

Le prestazioni sono dettagliate nel Capitolato (se c’è), allegato alla documentazione di gara, art. 2 recante *“OGGETTO DELL’APPALTO E CONDIZIONI DI EFFETTUAZIONE DEL CONTRATTO”*.

La durata del presente affidamento è stabilita in anni 4 (quattro) **decorrenti da Dicembre 2024 fino ad Ottobre 2028.**

La formulazione dell’offerta comporta, da parte dell’impresa, l’impegno di aver preso esatta conoscenza della natura dell’appalto e di ogni circostanza particolare e generale che possa aver influito sulla determinazione dell’offerta stessa.

L’importo per il servizio in oggetto è stabilito in € **16.000,00 esclusa IVA al 22% per ogni anno di contratto**

L’importo contrattuale resterà fisso e invariato per tutto il periodo contrattuale.

L’ammontare dell’appalto come determinato si intende remunerativo, senza eccezione alcuna, di tutti gli oneri, condizioni e prestazioni posti a carico dell’appaltatore, per esplicita ammissione dello stesso di aver preso atto del calcolo della spesa, e di aver eseguito prima della formulazione dell’offerta, tutti gli opportuni calcoli.

Si precisa che l’offerta globale formulata è comprensiva dei costi propri dell’impresa relativi alla sicurezza. Gli oneri per la sicurezza sono pari a zero, non sussistendo rischi di interferenza; conseguentemente non vi è obbligo di compilazione del Duvri.

Durante l’esecuzione del servizio l’impresa si obbliga al rispetto della normativa sulla sicurezza di cui al D.Lgs.81/2008 e s.m.i. e a tutti i conseguenti adempimenti.

### **2 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

Via P. Togliatti n. 45 – 50032 Borgo San Lorenzo – Tel. 055 845271 P.IVA 06207690485  
PEC: [uc-mugello@postacert.toscana.it](mailto:uc-mugello@postacert.toscana.it)



## **UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola – Marradi –  
Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero - Vicchio

Il corrispettivo sarà liquidato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica da parte dell'impresa, previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni richieste, secondo le modalità vigenti presso le Pubbliche Amministrazioni. La fattura deve essere intestata all'Unione Montana Comuni Mugello che si occuperà della relativa verifica e liquidazione.

La liquidazione del corrispettivo è subordinata alla verifica della regolarità contributiva dell'impresa mediante acquisizione d'ufficio del Documento Unico di Regolarità contributiva.

Qualora il DURC risulti negativo, l'Unione Montana Comuni Mugello trattiene dal pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza e lo riversa direttamente agli istituti previdenziali e assicurativi debitori.

La fattura elettronica deve riportare obbligatoriamente il numero di CIG ed il numero della determinazione di impegno di spesa altrimenti non potrà essere accettata dall'Amministrazione.

### **3 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'impresa si obbliga al rispetto dell'art.3 della Legge 136/2010 e successive modifiche in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, a tale fine si impegna a comunicare all'Unione Montana Comuni del Mugello:

- prima della stipula del contratto, un conto corrente bancario o postale sul quale riceverà i pagamenti da parte dell'Ente nel corso del contratto. Tale conto corrente dovrà essere dedicato, anche in via non esclusiva, al pagamento di commesse pubbliche;
- prima della stipula del contratto, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sul conto corrente stesso;
- ogni variazione relativa ai dati trasmessi entro sette (7) giorni dalla modifica stessa;
- La mancata comunicazione di tali informazioni da parte del fornitore comporta la nullità assoluta del contratto per il servizio in oggetto,
- il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari comporterà l'immediata risoluzione dell'affidamento.

### **4 – TERMINI E MODALITÀ DI INVIO DEL PREVENTIVO**

Per partecipare alla presente richiesta di offerta per questa amministrazione, codesta Spett.le impresa, **entro e non oltre le ore 18:00 del 10/12/2024** dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione di cui al successivo **punto 5**.

### **5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La procedura di acquisizione dell'offerta si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Unione Montana Comuni Mugello esclusivamente per mezzo del "Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana" accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>.

Tutta la documentazione di gara è visibile, per i soggetti invitati, sul sistema telematico sopra indicato previo inserimento delle credenziali (certificato digitale o username e password) utilizzate in fase di identificazione.

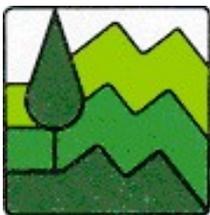
Per inviare il proprio preventivo l'operatore economico dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, **entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto<sup>1</sup>**, la seguente documentazione:

#### **5.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici per poter procedere all'invio della propria offerta dovranno completare i seguenti passi di composizione della propria busta virtuale, così come risultanti dalla procedura on line della piattaforma START:

---

<sup>1</sup> Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio



## **UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola – Marradi –  
Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero - Vicchio

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scegliere** la funzione “Presenta offerta”;
- **Completare:**
  - Il passo 1 “Definisci forma di partecipazione” ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell’Indirizzario fornitori cliccando su “Modifica”;
  - Il passo 2 “Gestione della documentazione - amministrativa” scaricare sul proprio pc il file “*Domanda di partecipazione*” messo a disposizione dalla stazione appaltante e compilarlo.
- **Firmare digitalmente** il documento “*domanda di partecipazione*”.  
Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “*domanda di partecipazione*” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

### **5.2) DICHIARAZIONE POSSESSO DEI REQUISITI**

Ai sensi dell’articolo 52 del Nuovo Codice dei contratti il concorrente dichiara il possesso dei requisiti generali e speciali come da modello messo a disposizione tra la documentazione di gara.

I documenti di cui ai precedenti punti **5.1 e 5.2**, resi disponibili dall’Amministrazione tra la documentazione di gara, dovranno essere **firmati digitalmente a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore di ciascun soggetto che li compila, come sopra indicato**. I documenti, sottoscritti digitalmente, dovranno essere inseriti sulla piattaforma negli appositi spazi predisposti dall’Amministrazione, a cura del concorrente. In caso di operatore raggruppato o consorzio, i documenti saranno inseriti sulla piattaforma dalla mandataria/capogruppo o dal consorzio.

Si evidenzia che il sottoscrittore dei documenti è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L’Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L’Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

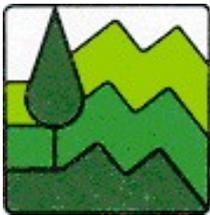
### **5.3) OFFERTA ECONOMICA**

Per presentare l’offerta economica espressa in valuta con n° 2 cifre decimali il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 3 “presenta offerta”
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell’operatore economico;
- **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

### **5.4) NOTE PER L’INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA**

La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 20 MB.



## **UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola – Marradi –  
Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero - Vicchio

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form online ed ottenere un nuovo documento.

### **5.5) RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura di presentazione dell'offerta a cui sono invitati gli operatori economici, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>.

Attraverso lo stesso mezzo l'Unione Montana Comuni Mugello provvederà a fornire le risposte.

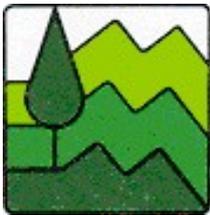
### **6. STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023.

### **7. AVVERTENZE**

- La partecipazione alla procedura di presentazione dell'offerta è effettuata secondo le indicazioni e le prescrizioni descritte nelle Norme tecniche di funzionamento del sistema telematico di acquisto disponibili all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>.
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione relativa alla presente richiesta di preventivo con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 94 del D.Lgs. 36/2023;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea;
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'affidamento definitivo anche in presenza di una sola offerta conveniente ed idonea;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

Il Responsabile Unico del Progetto  
Dr. Vincenzo Massaro



## **UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola – Marradi –  
Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero - Vicchio

### • **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità **"Regolamento"**). Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

#### – **Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che: i dati inseriti nella documentazione presentata per rispondere alla presente richiesta di preventivo, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella presente richiesta di preventivi allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti; i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale; il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

#### – **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

#### – **Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a: soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite; soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP; altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009; a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità; ad amministratori di sistema; per esercitare i diritti del Titolare, ad es. il diritto di difesa.

#### – **Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento. La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

#### – **Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

**Titolare** del trattamento dei dati è l'Unione Montana Comuni Mugello

**Responsabile interno** del trattamento dei dati è la Dr.ssa Cristina Braschi, Dirigente del Servizio

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e dell'Unione Montana Comuni Mugello assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

#### – **Periodo di conservazione dei dati**

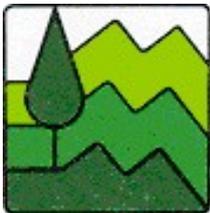
Il periodo di conservazione dei dati è di 5 anni dal termine della procedura di gara.

#### – **Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

#### – **Dati sensibili e giudiziari**



## **UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola – Marradi –  
Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero - Vicchio

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle “categorie particolari di dati personali” di cui all’art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101).

I “dati personali relativi a condanne penali e reati” di cui all’art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l’invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

**Il responsabile per la fase di affidamento**  
**Ing. Vincenzo Massaro**