UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO
Barberino di Mugello - Borgo S. Lorenzo - Dicomano - Firenzuola - Marradi - Palazzuolo sul Senio - Scarperia e San Piero - Vicchio

O R I G I N A L E

DETERMINAZIONE

DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

n. 34 del 05-03-2025 (Registro Generale n. 85)

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO SOCIO ASSISTENZIALE - AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI, DI CUI N. 1 PRESSO IL COMUNE DI BARBERINO DEL MUGELLO E N. 1 PRESSO IL COMUNE DI DICOMANO. AMMISSIONE CANDIDATI CON RISERVA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

VISTO il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 che disciplina le norme sull'ordinamento degli Enti Locali in materia di gestione amministrativa;

PREMESSO:
- che lo Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, come modificato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 37 del 05/10/2023, all'art. 6 "Funzioni fondamentali e i servizi associati", prevede, tra le varie funzioni e servizi associati, l'Ufficio Personale Associato per i Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio e l'Unione stessa;
- che tra le varie funzioni dell'Ufficio Personale Associato, come previsto nel progetto gestionale approvato con deliberazione di Consiglio n. 52 del 28.12.2017, vi è quella relativa al reclutamento del personale;
- che il Decreto del Presidente n. 10 del 13.08.2024 ha conferito al sottoscritto Ing. Vincenzo Massaro l'incarico ad interim per la direzione del Servizio Affari Generali dal 19.08.2024 cui compete il reclutamento;

VISTA la nota pervenuta tramite PEC prot, n. 14114 del 01/08/2024 del Comune di Barberino di Mugello del fabbisogno di personale triennio 2024/2026 e nella quale è inclusa l'assunzione di n. 1 Funzionario Socio Assistenziale per il quale il Comune di Barberino del Mugello chiede di indire un concorso pubblico per esami;

VISTA la nota pervenuta tramite PEC n. 10405 del 02/08/2024 del Comune di Dicomano, con la quale si invia a questo ente la programmazione triennale del fabbisogno di personale triennio 2024/2026 e nella quale è inclusa l'assunzione di n. 1 di Funzionario socio assistenziale per il quale il Comune di Dicomano chiede di indire un concorso pubblico per esami;

RILEVATA pertanto la necessità di attivare il concorso pubblico finalizzato all'assunzione di n. 2 unità nel profilo professionale di "Funzionario Socio Assistenziale – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni" di cui n. 1 per il Comune di Barberino di Mugello e n. 1 per il Comune di Dicomano, mediante contratto a tempo indeterminato e pieno;

VISTO il Regolamento sulle Procedure di Reclutamento del Personale dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello approvato con Delibera di Giunta n. 12 del 06.03.2013 così come modificato dalla Delibera di Giunta n. 40 del 05.05.2023;

VISTI:
• l'art. 35 ter del D. Lgs n. 165/2001 avente ad oggetto "Portale unico del reclutamento", inserito dall'art. 2 del D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla Legge n. 79/2022, che prevede:
- l'assunzione a tempo determinato e indeterminato nelle amministrazioni pubbliche centrali avviene mediante concorsi pubblici ai quali si accede mediante registrazione nel Portale unico del reclutamento disponibile all'indirizzo www.InPa.gov.it;
- a decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale;
- l'utilizzo del Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale;

• il D.M. 15 settembre 2022 del Dipartimento della funzione pubblica sulle modalità di utilizzo del Portale unico del reclutamento da parte delle autonomie locali;

PREMESSO:

- che con determinazione n. 145 del 02.08.2024 (Registro Generale n. 454) è stato indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 2 unità nel profilo professionale di "Funzionario Socio Assistenziale – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni" di cui n. 1 per il Comune di Barberino di Mugello e n. 1 per il Comune di Dicomano, mediante contratto a tempo indeterminato e pieno;
- che il bando è stato pubblicato dal 03.08.2024 al 03.09.2024 sul Portale unico del reclutamento - codice concorso QWXEF42024 - nonché all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello;
- che i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione sono n. 43 come risultante dal report generato attraverso l'apposita funzione del Portale unico del reclutamento;

PRECISATO che, al fine di individuare i candidati ammessi con riserva è stato predisposto l'allegato "A" che riporta, nel rispetto delle norme a tutela dei dati personali, l'elenco dei candidati identificati a mezzo l'Id della domanda - codice numerico univoco generato dal Portale unico del reclutamento, con consente di identificare ciascun candidato in maniera univoca e inequivocabile per l'intera durata della presente procedura di reclutamento;

DATO ATTO che:

- l'Ente si riserva di concludere le verifiche relative alla sussistenza dei requisiti generici e specifici richiesti nel bando, in fase successiva alla data di adozione del presente provvedimento;
- la riserva verrà sciolta in esito agli accertamenti in corso circa il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando;
- la mancanza dei requisiti e condizioni di ammissione da parte dei candidati ammessi con riserva comporterà in seguito l'esclusione dal concorso di che trattasi senza che i candidati interessati possano vantare diritti o pretese di sorta;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d), del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 - nonché l'art.9 del vigente Regolamento per l'organizzazione e la disciplina del sistema dei controlli interni dell'Ente con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

DETERMINA

1. DI AMMETTERE CON RISERVA al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 unità nel profilo professionale di "Funzionario Socio Assistenziale – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni" di cui n. 1 per il Comune di Barberino di Mugello e n. 1 per il Comune di Dicomano, mediante contratto a tempo indeterminato e pieno, i candidati ricompresi nell'allegato "A" (43 candidati);

2. DI APPROVARE il documento allegato (allegato "A"), come parte integrante e sostanziale del presente atto il quale riporta, nel rispetto delle norme a tutela dei dati personali, l'elenco dei candidati identificati a mezzo l'Id della domanda ovvero un codice numerico univoco generato dal

Portale unico del reclutamento, con consente di identificare ciascun candidato in maniera univoca e inequivocabile per l'intera durata della presente procedura di reclutamento;

3. DI DARE ATTO, altresì, che l'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura dei/delle candidati/e per difetto dei requisiti prescritti;

4. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 13 del bando di concorso, le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato, saranno reperibili su Portale del Reclutamento InPa nonché, ai fini di una maggiore pubblicità, sul sito internet dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello (www.uc-mugello.fi.it) sezione amministrazione trasparente → "Bandi di concorso";

5. DI DISPORRE la pubblicazione dell'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e, (allegato A) nell'apposito sito web dell'Unione Mugello e sul portale inPA;

6. DI DARE ATTO che responsabile del procedimento è la dott.ssa Elena Poli, assegnata all'Ufficio Personale Associato;

7. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi della normativa richiamata in narrativa;

8. DI ATTESTARE l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012;

9. DI DARE ATTO che chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al TAR entro 60 giorni o al Presidente della Repubblica entro 120 giorni (i ricorsi sono alternativi).

Il Dirigente
MASSARO VINCENZO MASSIMO