



**UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello - Borgo S. Lorenzo - Dicomano - Firenzuola - Marradi -  
Palazzuolo sul Senio - Scarperia e San Piero - Vicchio

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE**

**DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**n. 336 del 01-12-2025 (Registro Generale n. 802)**

**UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO**

**Oggetto:** CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO TRAMITE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO PER 12 MESI, DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE DA INQUADRARE NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO PER LA PROTEZIONE CIVILE PRESSO L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO. NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## **IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO**

### **VISTI:**

- il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 che disciplina le norme sull'ordinamento degli Enti Locali in materia di gestione amministrativa;
- il CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 per il triennio 2019-2021 relativo al personale del comparto Funzioni locali;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, che garantisce pari opportunità fra donne e uomini per l'accesso al lavoro;
- il DM 09/11/2021 "Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento";

### **PREMESSO:**

- che lo Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, approvato con Delibera di Consiglio n. 24 del 31/07/2025, all'art. 6 "Funzioni fondamentali e i servizi associati", prevede, tra le varie funzioni e servizi associati, l'Ufficio Personale Associato per i Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio e l'Unione stessa;
- che tra le varie funzioni dell'Ufficio Personale Associato, come previsto nel progetto gestionale approvato con deliberazione di Consiglio n. 52 del 28.12.2017, vi è quella relativa al reclutamento del personale;
- che col decreto del Presidente n. 13 del 14.05.2025 è stato conferito al dott. Cosimo Damiano Calò la direzione del Servizio Affari Generali - cui fa capo l'Ufficio Personale Associato - a decorrere dal 16.06.2025;
- che col decreto del Presidente n. 16 del 04.08.2025 avente ad oggetto "Attribuzione in carico ai dirigenti dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, ai sensi della deliberazione di Giunta n.87 del 18.07.2025", si conferma l'incarico di dirigente del Servizio Affari Generali al dott. Cosimo Damiano Calò;
- che l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai medesimi, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

### **VISTE:**

- la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 76 del 13.06.2025 con la quale sono state approvate le previsioni del fabbisogno di personale per il triennio 2025/2027 e la relativa dotazione organica;
- la deliberazione della Giunta dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello 120 del 12.09.2025 avente ad oggetto "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE TRIENNIO 2025/2027 - APPROVAZIONE 1° AGGIORNAMENTO";

VISTO il Regolamento sulle Procedure di Reclutamento del Personale dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello approvato con Delibera di Giunta n. 12 del 06.03.2013 così come modificato dalla Delibera di Giunta n. 40 del 05.05.2023;

PRESO ATTO del Progetto per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro, inviato con

protocollo n. 18265 del 08/10/2025 e approvato dall'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI) con determinazione Decreto Dirigenziale n° 911 del 14/10/2025.

VISTI:

- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", così come modificato dal D.P.R. 82/2023;
- l'art. 35 ter del D. Lgs n. 165/2001 avente ad oggetto "Portale unico del reclutamento", inserito dall'art. 2 del D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla Legge n. 79/2022, che prevede:
  - l'assunzione a tempo determinato e indeterminato nelle amministrazioni pubbliche centrali avviene mediante concorsi pubblici ai quali si accede mediante registrazione nel Portale unico del reclutamento disponibile all'indirizzo [www.InPa.gov.it](http://www.InPa.gov.it);
  - a decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale;
  - l'utilizzo del Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale;
- il D.M. 15 settembre 2022 del Dipartimento della funzione pubblica sulle modalità di utilizzo del Portale unico del reclutamento da parte delle autonomie locali;
- il D.M. 03/11/2023 "Individuazione, caratteristiche e modalità di funzionamento del portale [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)";
- l'art. 12 del C.C.N.L. 16/11/2022, il quale prevede il nuovo sistema di classificazione individuando le seguenti aree: operatori (ex B1), Operatori esperti (ex B3), Istruttori (ex C), Funzionari e Elevate qualificazioni (ex D1);

DATO ATTO CHE che è stato espletato il procedimento di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. che ha avuto esito negativo;

CONSIDERATO:

- che con determinazione n. 295 del 06.11.2025 è stata attivata la selezione pubblica concorsuale finalizzata all'assunzione di n. 2 Istruttori Tecnici – Area degli Istruttori – per la protezione civile, mediante contratto di formazione – lavoro, presso l'Unione Montana dei Comuni del Mugello;
- che l'avviso è stato pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento - codice concorso PROTCIV\_UMCM\_2025 - sul Sito Istituzionale dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello ([www.uc-mugello.fi.it](http://www.uc-mugello.fi.it)) per 15 giorni consecutivi con scadenza 22.11.2025;
- che allo scadere del termine per la presentazione delle candidature sono pervenute n. 7 domande, come da documento estratto dal Portale Unico del Reclutamento e ammesso al protocollo dell'Ente con n. 21812 del 24.11.2025;
- che, al fine di individuare i candidati ammessi con riserva e non ammessi, con determinazione n. 326 del 28.11.2025 (Registro generale n. 784) sono stati predisposti gli allegati A e B che riportano, nel rispetto delle norme a tutela dei dati personali, gli elenchi dei candidati identificati a mezzo l'Id della domanda - codice numerico univoco generato dal Portale unico del reclutamento, che consente di identificare ciascun candidato in maniera univoca e inequivocabile per l'intera durata della presente procedura di reclutamento;
- che i candidati ammessi con riserva sono indicati nell'allegato A (n. 5 candidati);

DATO ATTO che:

- l'Ente si riserva di concludere le verifiche relative alla sussistenza dei requisiti generici e specifici richiesti nel bando, in fase successiva alla data di adozione del presente provvedimento;
- la riserva verrà sciolta in esito agli accertamenti in corso circa il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando;
- la mancanza dei requisiti e condizioni di ammissione da parte dei candidati ammessi con riserva comporterà in seguito l'esclusione dal concorso di che trattasi senza che i candidati interessati possano vantare diritti o pretese di sorta;

CONSIDERATO che deve essere costituita la Commissione esaminatrice;

RITENUTO, riguardo alla composizione della Commissione, di operare secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento delle procedure di reclutamento del personale approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Mugello n. 12 del 06.03.2013 e come modificato con deliberazione di Giunta n. 40 del 05.05.2023 e quindi la Commissione sarà composta da:

- a) un presidente, le cui funzioni sono svolte dal Dirigente o dal Funzionario titolare di posizione organizzativa competente nelle materie oggetto delle prove concorsuali, responsabile di una struttura organizzativa di massima dimensione dell'Ente (associato all'Ufficio Personale Associato) cui sarà destinato il personale da assumere;
- b) due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto a quelle richieste dalla professionalità e dalle prove previste dal concorso o selezione che potranno essere individuati anche fra i dipendenti degli Enti associati nell'UPA o di altre Pubbliche Amministrazioni inquadrati in categorie contrattuali pari o superiori a quella messa a concorso;

VALUTATO, seguito ricognizione delle professionalità attualmente disponibili, di nominare i seguenti componenti:

- Dott. Cosimo Damiano Calò – Dirigente del Servizio Affari Generali dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello – presidente;
- Dott.ssa Monica Spighi – Funzionario specialista in servizi agro-forestali dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello – membro esperto;
- Dott. Lorenzo Morini Dehò – Coordinatore Sala Operativa di Protezione Civile dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello - membro esperto;
- Segretario verbalizzante: Dott.ssa Elena Poli, Funzionario amministrativo assegnata all'Ufficio Personale Associato;

CONSIDERATO, con riferimento ai compensi spettanti ai componenti della Commissione, che, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento delle procedure di reclutamento del personale:

- a) non spetta alcun compenso al Presidente della Commissione;
- b) ai componenti che sono dipendenti dell'Ente per il quale viene effettuato il concorso (intendendo per tali quelli indicati nel bando di concorso) non spetta alcun compenso aggiuntivo, svolgeranno la funzione in orario di lavoro percependo, dal proprio Ente di appartenenza, l'ordinaria retribuzione, il compenso per il lavoro straordinario e il rimborso delle spese di viaggio se ne ricorrono le circostanze;
- c) ai componenti dipendenti di altri Enti sarà corrisposto, con atto del Dirigente dell'UPA, il compenso previsto dal DPCM 24.04.2020 e l'eventuale rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio, svolgeranno l'attività fuori dall'orario di lavoro ed è richiesta l'autorizzazione, ex art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, dell'Ente di appartenenza;
- d) al segretario verbalizzante compete la normale retribuzione nonché quella per lavoro straordinario qualora ne ricorrano le circostanze;

RILEVATO, quindi, nel caso della presente Commissione, che alla Dott.ssa Spighi e al Dott. Morini, quali dipendenti dell'ente per il quale viene effettuato il concorso, non spetta alcun compenso, la funzione sarà svolta in orario di lavoro percependo, dal proprio Ente di appartenenza, l'ordinaria retribuzione, il compenso per il lavoro straordinario (se spettante) e il rimborso delle spese di viaggio se ne ricorrono le circostanze;

DATO ATTO, inoltre, che tutti i componenti hanno sottoscritto le dichiarazioni relative alla assenza di incompatibilità e inconferibilità di cui agli art. 35, comma 3 lettera e), 35-bis, comma 1 lettera a), del D. Lgs. n. 165/2000 e ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013, che sono allegati al presente atto i curricula della Dott.ssa Spighi e del Dott. Morini, al fine della nomina nella Commissione in qualità di esperti;

DATO ATTO, altresì, del rispetto dell'art. 17, comma 2, del Regolamento delle procedure di reclutamento del personale in merito alla riserva a donne di almeno un terzo dei posti di componente della commissione;

RITENUTO di provvedere alla nomina della Commissione;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d), del D. L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 - nonché l'art. 9 del vigente Regolamento per l'organizzazione e la disciplina del sistema dei controlli interni dell'Ente con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

#### DETERMINA

1. DI NOMINARE, per le motivazioni esposte in narrativa, la Commissione esaminatrice del concorso pubblico finalizzato all'assunzione di n. 2 Istruttori Tecnici – Area degli Istruttori – per la protezione civile, mediante contratto di formazione – lavoro, presso l'Unione Montana dei Comuni del Mugello come segue:

- Dott. Cosimo Damiano Calò – Dirigente del Servizio Affari Generali dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello – presidente;
- Dott.ssa Monica Spighi – Funzionario specialista in servizi agro-forestali dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello – membro esperto;
- Dott. Lorenzo Morini Dehò – Coordinatore Sala Operativa di Protezione Civile dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello - membro esperto;
- Segretario verbalizzante: Dott.ssa Elena Poli, Funzionario amministrativo assegnata all'Ufficio Personale Associato;

2. DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul Portale del Reclutamento InPa nonché, ai fini di una maggiore pubblicità, sul sito internet dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello ([www.uc-mugello.fi.it](http://www.uc-mugello.fi.it)) sezione amministrazione trasparente → “Bandi di concorso”;

3. DI DARE ATTO che responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la Dott.ssa Elena Poli, assegnata all'Ufficio Personale Associato;

4. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi della normativa richiamata in narrativa;

5. DI ATTESTARE l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012;

6. DI PRECISARE, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale – nel termine di decadenza di 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio online, nonché, in alternativa entro 120 giorni, ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199/1971.

Il Dirigente  
Calò Cosimo Damiano