



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello - Borgo S. Lorenzo - Dicomano - Firenzuola - Marradi -
Palazzuolo sul Senio - Scarperia e San Piero - Vicchio

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

n. 250 del 10-07-2026 (Registro Generale n. 477)

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Oggetto: PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA DALL'ESTERNO RISERVATO A DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI NEL PROFILO DI FUNZIONARIO SPECIALISTA IN SERVIZI AMMINISTRATIVI E GIURIDICI O PROFILI EQUIVALENTI PER L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO. APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA COMMISSIONE E DELLA GRADUATORIA FINALE.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

VISTI:

- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i.. “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, così come modificato dal D.P.R. 82/2023;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, in particolare gli artt. 35, 35.1, 35-bis, 35-ter, 35-quater;
- il D.M. 15 settembre 2022 del Dipartimento della funzione pubblica sulle modalità di utilizzo del Portale unico del reclutamento da parte delle autonomie locali;
- il D.M. 03/11/2023 “Individuazione, caratteristiche e modalità di funzionamento del portale www.InPA.gov.it”;
- il DM 09/11/2021 "Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento";
- il vigente C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali 2022-2024;
- il D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, che garantisce pari opportunità fra donne e uomini per l’accesso al lavoro;
- la disciplina delle modalità di assunzione all’impiego di cui al vigente Regolamento sulle Procedure di Reclutamento del Personale dell’Unione Montana dei Comuni del Mugello approvato con Delibera di Giunta n. 12 del 06.03.2013 così come modificato dalla Delibera di Giunta n. 40 del 05.05.2023;
- l’art. 12 del C.C.N.L. 16/11/2022, il quale prevede il nuovo sistema di classificazione individuando le seguenti aree: operatori (ex B1), Operatori esperti (ex B3), Istruttori (ex C), Funzionari e Elevate qualificazioni (ex D1);

PREMESSO:

- che lo Statuto dell’Unione Montana dei Comuni del Mugello, approvato con Delibera di Consiglio n. 24 del 31/07/2025, all’art. 6 “Funzioni fondamentali e i servizi associati”, prevede, tra le varie funzioni e servizi associati, l’Ufficio Personale Associato per i Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio e l’Unione stessa;
- che tra le varie funzioni dell’Ufficio Personale Associato, come previsto nel progetto gestionale approvato con deliberazione di Consiglio n. 52 del 28.12.2017, vi è quella relativa al reclutamento del personale;
- che col decreto del Presidente n. 13 del 14.05.2025 è stato conferito al dott. Cosimo Damiano Calò la direzione del Servizio Affari Generali - cui fa capo l’Ufficio Personale Associato - a decorrere dal 16.06.2025;
- che col decreto del Presidente n. 16 del 04.08.2025 avente ad oggetto "Attribuzione in carico ai dirigenti dell’Unione Montana dei Comuni del Mugello, ai sensi della deliberazione di Giunta n.87 del 18.07.2025”, si conferma l’incarico di dirigente del Servizio Affari Generali al dott. Cosimo Damiano Calò;
- che l’art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai medesimi, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l’emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l’adozione di tutti gli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 45 del 27.03.2026 avente ad oggetto "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE TRIENNIO 2026/2028 – APPROVAZIONE”;

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 82 del 26.06.2026 avente ad oggetto "Primo aggiornamento PIAO 2026-2028”;

DATO ATTO CHE che è stato espletato il procedimento di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. che ha avuto esito negativo;

VISTO, in particolare, l'art. 30 comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001 il quale prevede che le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre Amministrazioni che facciano domanda di trasferimento;

CONSIDERATO:

- che con determinazione n. 186 del 21-05-2026 (Registro Generale n. 360) è stata attivata la mobilità volontaria dall'esterno ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 finalizzata all'assunzione di n.1 posto nel profilo di Funzionario specialista in servizi amministrativi e giuridici, area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, presso l'Unione Montana dei Comuni del Mugello;
- che con determinazione n. 205 del 09-06-2026 (Registro Generale n. 400) è stata rettificata la suddetta determinazione prevedendo, nelle more dell'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del triennio 2026-2028 sopra richiamato, il reclutamento, tramite procedura di mobilità volontaria dall'esterno, di un ulteriore posto nel profilo di Funzionario specialista in servizi amministrativi e giuridici o profilo equivalente, Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni;
- che l'avviso è stato pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento - codice concorso UCMCM_2026_FUNZ, sul Sito Istituzionale dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello (www.uc-mugello.fi.it) per 30 giorni consecutivi con scadenza 22.06.2026;
- che allo scadere del termine per la presentazione delle candidature sono pervenute n. 5 domande, come da documento estratto dal Portale Unico del Reclutamento e ammesso al protocollo dell'Ente al n. 12460 del 23.06.2026;
- che, al fine di individuare i candidati ammessi con riserva è stato predisposto l'allegato A che riporta, nel rispetto delle norme a tutela dei dati personali, l'elenco dei candidati identificati a mezzo l'Id della domanda - codice numerico univoco generato dal Portale unico del reclutamento, che consente di identificare ciascun candidato in maniera univoca e inequivocabile per l'intera durata della presente procedura di reclutamento;
- che con determinazione n. 233 del 26.06.2026 (Registro Generale n. 450) è stato approvato l'allegato A contenente l'elenco dei candidati ammessi con riserva a partecipare alla selezione identificati a mezzo l'Id della domanda - codice numerico univoco generato dal Portale unico del reclutamento;
- che l'elenco di cui all'allegato A è stato pubblicato in data 29.06.2026 sul Portale del Reclutamento InPA e sul sito istituzionale dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello nella sezione "Amministrazione Trasparente – bandi di concorso”;
- che con determinazione n. 239 del 01.07.2026 (Registro Generale n. 456) è stata nominata la commissione così costituita:

- Dott. Cosimo Damiano Calò – Dirigente del Servizio Affari Generali dell’Unione Montana dei Comuni del Mugello, Dirigente ad interim del Servizio Economia, Ambiente, Territorio e Forestazione e del Servizio Polizia Locale - presidente;
- Dott.ssa Ilaria Moscardi – Segretario dell’Unione Montana dei Comuni del Mugello – componente esperto;
- Dott.ssa Marusca Bacciotti – Funzionario Amministrativo dell’Unione Montana dei Comuni del Mugello – componente esperto;
- Segretario verbalizzante: Dott.ssa Elena Poli, Funzionario Amministrativo assegnata all’Ufficio Personale Associato dell’Ente;

DATO ATTO che:

- l’Ente si riserva di concludere le verifiche relative alla sussistenza dei requisiti generici e specifici richiesti nel bando, in fase successiva alla data di adozione del presente provvedimento;
- la riserva verrà sciolta in esito agli accertamenti in corso circa il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando;
- la mancanza dei requisiti e condizioni di ammissione da parte dei candidati comporterà in seguito l’impossibilità di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro o, se già sottoscritto, alla sua revoca senza che i candidati interessati possano vantare diritti o pretese di sorta;

PRESO ATTO che si sono concluse le operazioni della commissione esaminatrice ed è stato trasmesso il relativo verbale all’Ufficio Personale Associato di questa Unione;

VISTO il citato verbale e accertata la regolarità della procedura concorsuale svolta;

PRESO ATTO in particolare della graduatoria finale di gradimento predisposta dalla commissione così come risultante dalla valutazione del curriculum professionale e dal colloquio;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d), del D. L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 - nonché l'art. 9 del vigente Regolamento per l'organizzazione e la disciplina del sistema dei controlli interni dell'Ente con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

DETERMINA

1. DI APPROVARE il verbale della commissione del 03.07.2026, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dei lavori della Commissione esaminatrice della procedura di mobilità esterna ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 2 posti di Funzionario specialista in servizi amministrativi e giuridici o profilo equivalente, area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, per l’Unione Montana dei Comuni del Mugello;

2. DI APPROVARE la graduatoria di gradimento della selezione per mobilità esterna ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 2 posti di Funzionario specialista in servizi amministrativi e giuridici o profilo equivalente, area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, per l’Unione Montana dei Comuni del Mugello, come segue:

ORDINE	COGNOME E NOME
--------	----------------

1	BRACCINI CRISTIANA
2	BALDI MASHA
3	7A8GA97BZ7
4	BXWZP6XVUN

3. DI DARE ATTO che la graduatoria sopra riportata è approvata sotto la condizione dell'accertamento del possesso da parte dei candidati inclusi nella medesima dei requisiti per l'accesso all'impiego e che la mancanza dei medesimi comporterà in seguito l'impossibilità di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro o, se già sottoscritto, alla sua revoca senza che i candidati interessati possano vantare diritti o pretese di sorta;

4. DI PRECISARE che, qualora per i candidati individuati quale in possesso di professionalità maggiormente coerenti con il posto da ricoprire, il trasferimento non si concretizzasse o sorgessero motivi ostativi, l'ente potrà, in presenza di più candidati risultati idonei e collocati utilmente, procedere per scorrimento;

5. DI DISPORRE la pubblicazione della graduatoria finale nell'apposito sito web dell'Unione Mugello e sul portale inPA;

6. DI DARE ATTO che il Responsabile del presente Procedimento è la dott.ssa Elena Poli, assegnata all'Ufficio Personale Associato;

7. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico – amministrativa del medesimo ai sensi della normativa richiamata in narrativa;

8. DI ATTESTARE l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012;

9. DI PRECISARE, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D. Lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale – nel termine di decadenza di 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio online, nonché, in alternativa entro 120 giorni, ricorso straordinario al Presidente del Consiglio di Stato ai sensi del Capo III del D.P.R. n. 1199/1971.

Il Dirigente
CALO' COSIMO DAMIANO