



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello - Borgo S. Lorenzo - Dicomano - Firenzuola - Marradi -
Palazzuolo sul Senio - Scarperia e San Piero - Vicchio

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

n. 128 del 20-06-2025 (Registro Generale n. 375)

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO SOCIO ASSISTENZIALE - AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI, DI CUI N. 1 PRESSO IL COMUNE DI BARBERINO DEL MUGELLO E N. 1 PRESSO IL COMUNE DI DICOMANO. APPROVAZIONE DEI VERBALI DI COMMISSIONE E DELLA GRADUATORIA FINALE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

VISTO il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 che disciplina le norme sull'ordinamento degli Enti Locali in materia di gestione amministrativa;

PREMESSO:

- che lo Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, come modificato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 37 del 05/10/2023, all'art. 6 "Funzioni fondamentali e i servizi associati", prevede, tra le varie funzioni e servizi associati, l'Ufficio Personale Associato per i Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio e l'Unione stessa;
- che tra le varie funzioni dell'Ufficio Personale Associato, come previsto nel progetto gestionale approvato con deliberazione di Consiglio n. 52 del 28.12.2017, vi è quella relativa al reclutamento del personale;
- che con Decreto del Presidente dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello n. 13 del 14.05.2025, veniva attribuito l'incarico per la direzione del Servizio Affari Generali, cui compete il reclutamento, al dott. Cosimo Damiano Calò;

VISTA la nota pervenuta tramite PEC prot, n. 14114 del 01/08/2024 del Comune di Barberino di Mugello del fabbisogno di personale triennio 2024/2026 e nella quale è inclusa l'assunzione di n. 1 Funzionario Socio Assistenziale per il quale il Comune di Barberino del Mugello chiede di indire un concorso pubblico per esami;

VISTA la nota pervenuta tramite PEC n. 10405 del 02/08/2024 del Comune di Dicomano, con la quale si invia a questo ente la programmazione triennale del fabbisogno di personale triennio 2024/2026 e nella quale è inclusa l'assunzione di n. 1 di Funzionario socio assistenziale per il quale il Comune di Dicomano chiede di indire un concorso pubblico per esami;

RILEVATA pertanto la necessità di attivare il concorso pubblico finalizzato all'assunzione di n. 2 unità nel profilo professionale di "Funzionario Socio Assistenziale – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni" di cui n. 1 per il Comune di Barberino di Mugello e n. 1 per il Comune di Dicomano, mediante contratto a tempo indeterminato e pieno;

VISTO il Regolamento sulle Procedure di Reclutamento del Personale dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello approvato con Delibera di Giunta n. 12 del 06.03.2013 così come modificato dalla Delibera di Giunta n. 40 del 05.05.2023;

VISTI:

- l'art. 35 ter del D. Lgs n. 165/2001 avente ad oggetto "Portale unico del reclutamento", inserito dall'art. 2 del D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla Legge n. 79/2022, che prevede:

- l'assunzione a tempo determinato e indeterminato nelle amministrazioni pubbliche centrali avviene mediante concorsi pubblici ai quali si accede mediante registrazione nel Portale unico del reclutamento disponibile all'indirizzo www.InPa.gov.it;
 - a decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale;
 - l'utilizzo del Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale;
- il D.M. 15 settembre 2022 del Dipartimento della funzione pubblica sulle modalità di utilizzo del Portale unico del reclutamento da parte delle autonomie locali;
 - l'art. 12 del C.C.N.L. 16/11/2022, il quale prevede il nuovo sistema di classificazione individuando le seguenti aree: operatori (ex B1), Operatori esperti (ex B3), Istruttori (ex C), Funzionari e Elevate qualificazioni (ex D1);

PREMESSO:

- che con determinazione n. 145 del 02.08.2024 (Registro Generale n. 454) è stato indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 2 unità nel profilo professionale di “Funzionario Socio Assistenziale – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni” di cui n. 1 per il Comune di Barberino di Mugello e n. 1 per il Comune di Dicomano, mediante contratto a tempo indeterminato e pieno;
- che il bando è stato pubblicato dal 03.08.2024 al 03.09.2024 sul Portale unico del reclutamento - codice concorso QWXEF42024 - nonché all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello;
- che i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione sono n. 43 come risultante dal report generato attraverso l'apposita funzione del Portale Unico del Reclutamento;
- che, al fine di individuare i candidati ammessi con riserva è stato predisposto l'allegato “A” alla determinazione n. 34 del 05-03-2025 (Registro Generale n. 85) che riporta, nel rispetto delle norme a tutela dei dati personali, l'elenco dei candidati identificati a mezzo l'Id della domanda - codice numerico univoco generato dal Portale unico del reclutamento, che consente di identificare ciascun candidato in maniera univoca e inequivocabile per l'intera durata della presente procedura di reclutamento;
- che con determinazione n. 64 del 31-03-2025 (Registro Generale n. 162) è stata nominata la commissione esaminatrice così composta:
 - Dott. Marco Brintazzoli – Direttore della Società della Salute del Mugello – presidente;
 - Dott.ssa Annalisa Leoni – Specialista Assistente Sociale, dipendente del Comune di Borgo San Lorenzo – componente esperto;

- Dott.ssa Giulia Bonuccelli – Specialista Assistente Sociale, dipendente del Comune di Vicchio – componente esperto;
- Segretario verbalizzante: Dott.ssa Elena Poli, Funzionario amministrativo assegnata all’Ufficio Personale Associato dell’Unione Montana dei Comuni del Mugello;

PRESO ATTO che si sono concluse le operazioni della commissione esaminatrice e sono stati trasmessi i relativi verbali all’Ufficio Personale Associato di questa Unione;

VISTI i citati verbali e accertata la regolarità della procedura concorsuale svolta;

PRESO ATTO in particolare della graduatoria predisposta dalla commissione così come risultante dalla somma della votazione della prova scritta con la votazione conseguita nella prova orale, con l’osservanza a parità di punteggio finale delle preferenze previste dalla normativa vigente e dichiarate dal candidato nella domanda;

DATO ATTO che vi sono candidati che risultano a parità di punteggio finale e che pertanto si è reso necessario verificare i titoli posseduti per stilare la suddetta graduatoria;

RISCONTRATE le domande di partecipazione dei candidati così come trasmesse nei termini previsti dal bando sul portale inPA e conservate agli atti del presente fascicolo, dalle quali si può rilevare il seguente titolo di preferenza dichiarato dai candidati ottenenti pari punteggio:

- minore età;

RICHIAMATO l’art. 5 comma 4 del summenzionato DPR 487/1994 così come modificato dal DPR 82/2023;

PRECISATO inoltre che sono stati valutati esclusivamente i titoli espressamente dichiarati dai candidati nell’apposita sezione “Titoli preferenze DPR 82/2023” della domanda di partecipazione inviata tramite il portale inPA;

DATO ATTO che, in base alle suddette valutazioni è stato possibile per la commissione stilare la graduatoria definitiva per il concorso in oggetto;

VISTO l’art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dall’art 3 comma 1 lettera d) del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito con modificazioni nella legge 7 dicembre 2012 n. 213, nonché l’art. 9 del vigente Regolamento per l’organizzazione e la disciplina del sistema dei controlli interni dell’Ente con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere

DETERMINA

1. DI APPROVARE i verbali del 02.04.2025, 29.04.2025, 30.04.2025, 05.05.2025,

06.05.2025, 29.05.2025 e 05.06.2025 allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale dei lavori della Commissione esaminatrice del “concorso pubblico finalizzato all’assunzione di n. 2 unità nel profilo professionale di “Funzionario Socio Assistenziale – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni” di cui n. 1 per il Comune di Barberino di Mugello e n. 1 per il Comune di Dicomano, mediante contratto a tempo indeterminato e pieno”;

2. DI APPROVARE la graduatoria finale del concorso suddetto secondo quanto si rileva dal verbale del 05.06.2025 tenuto conto dei titoli di preferenza dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione in applicazione dell’art. 4 del bando e del DPR 487/1994 così come modificato con DPR 82/2023 come segue:

ORDINE	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO	TITOLI PREFERENZA
1	TRONCONI MARIA NOVELLA	58	
2	GIANNINI GAIA	54,5	
3	SQUILLONI SARA	52,5	
4	AGNOLOTTI FRANCESCA	52	
5	DONATINI FRANCESCO	51,5	
6	PALMA MICHELA	50,5	
7	CAPASSO ADRIANO	49	
8	LIPPI SABRINA	48,5	Art. 5 c. 4 lett p)
9	BARTOLOMEI VALENTINA	48,5	
10	BIONDI MARTINA	48	
11	FRUSCI FRANCESCO	47,5	
12	RUCCI BENEDETTA	45,5	
13	PELLEGRINI CAMILLA	44,5	
14	SALUCCI ASIA	42	

3. DI DARE ATTO che la graduatoria sopra riportata è approvata sotto la condizione dell’accertamento del possesso da parte dei candidati inclusi nella medesima dei requisiti per l’accesso all’impiego;

4. DI DARE ATTO che, come indicato nel bando di concorso, le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato, saranno reperibili su Portale del Reclutamento InPa nonché, ai fini di una maggiore pubblicità, sul sito internet dell’Unione Montana dei

Comuni del Mugello (www.uc-mugello.fi.it) sezione amministrazione trasparente → “Bandi di concorso”;

5. DI DARE ATTO che il Responsabile del presente Procedimento ai sensi della Legge 241/1990 è la dott.ssa Elena Poli, Funzionario Amministrativo assegnata all’Ufficio Personale Associato dell’Unione Montana dei Comuni del Mugello;

6. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico – amministrativa del medesimo ai sensi della normativa richiamata in narrativa;

7. DI ATTESTARE l’assenza di conflitti di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012;

8. DI DARE ATTO che chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al TAR entro 60 giorni o al Presidente della Repubblica entro 120 giorni (i ricorsi sono alternativi).

Il Dirigente
Calò Cosimo Damiano