



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

C O P I A

DETERMINAZIONE

DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

n. 324 del 31-08-2026 (Registro Generale n. 594)

UFFICIO SVILUPPO ECONOMICO E CULTURALE

Oggetto: AGGIUDICAZIONE ACCORDO QUADRO EX ART. 59 D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DI MATERIALE DOCUMENTARIO PER IL PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO DELLE BIBLIOTECHE DEL SISTEMA DOCUMENTARIO INTEGRATO MUGELLO-MONTAGNA FIORENTINA (SDIMM) TRIENNIO 2026-2027, 2027-2028, 2028-2029 - AFFIDAMENTO ORDINE DI SERVIZIO N. 1 CIG DERIVATO BCCB0FA906.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

VISTO il Bilancio di Previsione 2026-2028 dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio n.2 del 06/02/2026;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 parte contabile, approvato con Deliberazione di Giunta n.14 del 13/02/2026;

VISTO l'articolo 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali sulla disciplina dell'impegno di spesa;

VISTO l'articolo 107, commi 1, 2 e 3 lettera d) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali che disciplina le funzioni e le competenze dei dirigenti;

VISTI gli articoli 42, 48, 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, relativi alla distribuzione degli ambiti di competenza del Consiglio, della Giunta Comunale, dei Dirigenti;

RICHIAMATA la delibera di Giunta dell'Unione n. 87 del 18 Luglio 2025 con la quale si è proceduto ad approvare la modifica della Macrostruttura Organizzativa nonché del relativo funzionigramma dell'Ente per cui l'Ufficio Sviluppo Economico e Culturale è stato assegnato al Servizio Affari Generali;

VISTI i Decreti del Presidente dell'UMCM n. 13 del 14/5/2025 e n. 16 del 4/8/2025 con cui si nomina il Dott. Cosimo Damiano Calò Dirigente del Servizio Affari Generali;

VISTO l'articolo 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 "Codice dei Contratti Pubblici", che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a Euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

VISTO l'art. 9 del vigente Regolamento per l'organizzazione e la disciplina del sistema dei controlli interni dell'Ente con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTI gli articoli 5, 7, 56 e 75 del vigente Regolamento interno sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;

CONSIDERATO che il bene richiesto è identificato dal vocabolario comune per gli appalti pubblici con CPV 60112000-6 (Servizi di trasporto pubblico terrestre);

VISTO lo Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello (ultima modifica approvata con

Delibera di Consiglio n. 31 del 22/06/2026 ed entrato in vigore il 25/07/2026) che, all'art. 6 comma 2, stabilisce che l'Unione Montana dei Comuni del Mugello esercita per tutti i Comuni partecipanti all'Unione la gestione associata dei "Servizi culturali in rete", fra i quali e' compreso anche il Sistema Documentario Integrato Mugello-Montagna Fiorentina (SDIMM);

VISTO che con Decr. Dir. n. 6484 del 19.03.2026 Regione Toscana ha assegnato all'Unione Montana dei Comuni del Mugello in qualità di ente delegato alla gestione del Sistema documentario integrato Mugello Montagna Fiorentina SDIMM Euro 123.991,61 per il sostegno alle attività e ai servizi ordinari delle reti documentarie toscane inclusa la Rete SDIMM;

VISTO che con Deliberazione di Giunta n. 51 del 10.04.2026 è stato approvato il Piano annuale di gestione per i Servizi Culturali in Rete (Rete Bibliotecaria – SDIMM e Rete Museale – SMI) per l'anno 2026, nel quale sono allocate le risorse correnti e di investimento di fonte regionale, comunale e dell'Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve per tutte le attività previste dalla Rete SDIMM nel corso dell'anno;

CONSIDERATO che l'Unione Montana dei Comuni del Mugello, in qualità di ente coordinatore del Sistema Documentario Integrato Mugello-Montagna Fiorentina (SDIMM), ha fra le proprie competenze quella della gestione del servizio di trasporto del materiale documentario tra le biblioteche SDIMM utilizzando un mezzo (furgone) di proprietà, e riservando l'affidamento per lo svolgimento del servizio all'esterno e nello specifico alle cooperative sociali di cui all'art. 1, comma 1, lett. b), della L. 381/1991;

CONSIDERATO che il contratto per lo svolgimento del servizio di trasporto del materiale documentario per il prestito interbibliotecario per le biblioteche del Sistema Documentario Integrato Mugello-Montagna Fiorentina (SDIMM), affidato a soggetti esterni, è in fase di scadenza al 31 agosto 2026, pertanto si è reso opportuno procedere con un nuovo affidamento per lo svolgimento del suddetto servizio, per un periodo di 36 mesi, con decorrenza dal 1° settembre 2026;

DATO ATTO che:

- a) il fine che si intende perseguire è garantire gli essenziali servizi di rete del Sistema Documentario Integrato Mugello-Montagna Fiorentina (SDIMM), con gestione coordinata e centralizzata, e creando opportunità di lavoro per le persone svantaggiate;
- b) l'oggetto è il servizio di trasporto di materiale documentario per il prestito interbibliotecario per le biblioteche dello SDIMM, coordinato dall'Unione Montana dei Comuni del Mugello, per un periodo di trentasei mesi (triennio 2026-2027, 2027-2028, 2028-2029), con decorrenza dalla data di stipula del contratto;
- c) la forma è quella della Convenzione ex Legge n.381/1991 tramite Accordo Quadro ex Art. 59 del D.Lgs. 36/2023;
- d) la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 "Codice dei Contratti Pubblici", al prezzo fisso, ed utilizzando la piattaforma regionale START, trattandosi di affidamento del valore complessivo superiore agli Euro 5.000," ed inferiore agli Euro 140.000;

DATO ATTO che:

- anche al fine dell'eventuale partecipazione del soggetto affidatario uscente, in data 20/02/2026 è stato pubblicato un Avviso (n.006482/2026) di manifestazione di interesse per l'appalto in oggetto con scadenza fissata al 20/03/2026 sulla piattaforma telematica regionale START aperto a tutte le cooperative sociali di cui all'art. 1, comma 1, lett. b), della L. 381/1991;

- entro il termine previsto sono pervenute n. 2 manifestazioni di interesse da parte dei seguenti operatori economici: Cristoforo Società Cooperativa Sociale, Via Lisbona n.23 Pontassieve (FI) P.Iva 05206930488 e Santa Barbara società cooperativa sociale onlus, Piazza Primo Wongher n 17 Monte Argentario (GR) P.Iva 01288890534;
- a seguito dell'istruttoria entrambi gli operatori economici sono risultati in possesso dei requisiti richiesti (vedi verbale del 16/4/2026 agli atti dell'ufficio);
- con successiva comunicazione in data 04/06/2026 i due operatori economici sono stati invitati a presentare offerta con specifica Lettera di Invito corredata da Capitolato di gara e relativi allegati (agli atti dell'ufficio);
- entro il termine stabilito del 26/06/2026 è risultata pervenuta un'unica offerta dell'operatore economico Cristoforo Società Cooperativa Sociale, Via Lisbona n.23 Pontassieve (FI) P.Iva 05206930488;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità della documentazione amministrativa presentata, e che l'offerta è risultata conforme a quanto richiesto nella documentazione di gara, è stato richiesto all'operatore di formulare l'offerta mediante piattaforma telematica START;

DATO ATTO che in relazione all'offerta presentata i punteggi attribuiti dal RUP ai criteri e sub-criteri oggetto di valutazione sono stati di 75/100, di cui 50 di punteggio Progetto e 25 di punteggio Programma di inserimento lavorativo e curriculum del personale impiegato;

DATO ATTO degli esiti di tale fase del procedimento (verbali del 21/7/2026 e del 28/7/2026 agli atti dell'ufficio) in data 28 luglio 2026 la procedura è stata chiusa sulla piattaforma telematica START e aggiudicato a Cristoforo Società Cooperativa Sociale, Via Lisbona n.23 Pontassieve (FI) P.Iva 05206930488 l'Accordo Quadro avente ad oggetto il servizio di trasporto del materiale documentario per il prestito interbibliotecario per le biblioteche del Sistema Documentario Integrato Mugello-Montagna Fiorentina (SDIMM) per la durata di tre anni;

DATO ATTO che il valore complessivo dell'Accordo Quadro ammonta a Euro 76.888,98 al netto dell'IVA al 22%, per un totale di 93.804,55 di cui:

Euro 65.904,84 al netto dell'IVA 22% per un totale di Euro 80.403,90 per l'affidamento triennale
Euro 10.984,14 al netto dell'IVA 22% per un totale di Euro 13.400,65 per l'eventuale opzione di proroga (semestrale) ex art. 120 c.10 del D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che, al fine di garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136 del 13 agosto 2010), e' stato acquisito il seguente per l'accordo quadro CIG: BC8D911640 per l'Accordo Quadro;

RITENUTO:

- di affidare a Cristoforo Società Cooperativa Sociale l'Ordine di Servizio n. 1 avente ad oggetto il servizio di trasporto di materiale documentario per il prestito interbibliotecario per le biblioteche del Sistema Documentario Integrato Mugello-Montagna Fiorentina SDIMM, per la durata di 12 mesi a decorrere dal 1 settembre 2026, per le ragioni esplicitate in narrativa, per l'importo di Euro 26.801,30. L'Amministrazione effettuerà il perfezionamento per gli anni successivi con specifici Ordini di Servizio inviati all'Affidatario;
- di impegnare, in relazione all'Ordine di Servizio n. 1, la somma complessiva di Euro 26.801,30 sul cap 520/3 del Bilancio 2026-2028, di cui Euro 8.933,77 da imputarsi all'annualità 2026 ed Euro 17.867,53 da imputarsi all'annualità 2027. L'Amministrazione effettuerà gli impegni per gli anni a

seguire con specifici e successivi atti;

- che, al fine di garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136 del 13 agosto 2010), e' stato acquisito il seguente CIG DERIVATO: BCCB0FA906 per l'Ordine di Servizio n. 1;

DATO ATTO che risultano acquisiti agli atti dell'Unione dei Comuni i documenti attestanti il possesso, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti generali di cui al Libro II, Parte V, Titolo IV del D.Lgs. n. 36/2023 e degli altri requisiti per contrattare con la P.A. previsti dalla normativa vigente, e che tutti i documenti acquisiti, sopra descritti, risultano regolari;

DATO ATTO che l'ente, a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto, di concerto con il soggetto affidatario del servizio, verificherà la congruità dell'attuale DUVRI (previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 81/2008) per le potenziali interferenze del servizio stesso presso l'ente, mentre per gli altri punti di carico e scarico (biblioteche e scuole) dovranno essere verificati i DUVRI attuali di concerto fra affidatario del servizio e rispettivi enti, che riceveranno da parte dell'ente idonea comunicazione dell'affidamento;

DATO ATTO che Cristoforo Società Cooperativa Sociale ha fornito idonea polizza fidejussoria pari ad Euro 1.098,41 pari al 5% dell'importo relativo ai 12 mesi affidati con l'Ordine di Servizio n.1 così come previsto dall'Art. 53 c.4 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che Cristoforo Società Cooperativa Sociale è esonerata dal pagamento di imposta di bollo ai sensi dell'art. 82, comma 5 del Codice del Terzo Settore, del D.lgs.117/2017 (onlus, organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale iscritte nei rispettivi registri);

DATO ATTO che è stato predisposto apposto testo di Convenzione ex Legge n.381/1991 (Allegato 1);

DATO che le risorse occorrenti per la prima annualità di servizio e pari ad Euro 26.801,30 sono disponibili sul Cap. 520/3 del Bilancio di Previsione 2026-2028, annualità 2026 e annualità 2027;

DETERMINA

1. DI DARE ATTO dell'aggiudicazione dell'Accordo Quadro avente ad oggetto il servizio di trasporto di materiale documentario per il prestito interbibliotecario per le biblioteche del Sistema Documentario Integrato Mugello-Montagna Fiorentina SDIMM, coordinato dall'Unione Montana dei Comuni del Mugello, per un periodo di trentasei mesi (triennio 2026-2027, 2027-2028, 2028-2029), a Cristoforo Società Cooperativa Sociale, con sede legale in Pontassieve (FI) 50065 Via Lisbona, 23, C.F. e P.I. 05206930488, previa stipula di Convenzione ex Legge n.381/1991 tramite Accordo Quadro ex Art. 59 del D.Lgs. 36/2023 (Allegato 1);

2. DI AFFIDARE a Cristoforo Società Cooperativa Sociale l'Ordine di Servizio n. 1 avente ad oggetto il servizio di trasporto di materiale documentario per il prestito interbibliotecario per le biblioteche del Sistema Documentario Integrato Mugello-Montagna Fiorentina SDIMM, per la durata di 12 mesi a decorrere dal 1 settembre 2026, per le ragioni esplicitate in narrativa. L'Amministrazione effettuerà il perfezionamento per gli anni successivi con specifici Ordini di

Servizio inviato all'Affidatario;

3. DI IMPEGNARE la somma complessiva di Euro 26.801,30 sul cap 520/3 del Bilancio 2026-2028, di cui Euro 8.933,77 da imputarsi all'annualità 2026 ed Euro 17.867,53 da imputarsi all'annualità 2027. L'Amministrazione effettuerà gli impegni per gli anni a seguire con specifici e successivi atti;
4. DI IMPEGNARE altresì a favore di ANAC l'imposta dovuta per la cifra di Euro 35,00 a valere sul cap. 520/3 del Bilancio di Previsione 2026-2028, imputazione annualità 2026;
5. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi della normativa richiamata in narrativa;
6. DI ATTESTARE l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012;
7. DI DARE ATTO che, chiunque ne abbia interesse, può proporre ricorso contro il presente provvedimento al TAR Toscana entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 120 D.Lgs 104 del 02/07/2010 e s.m.i.;
8. DI DARE ATTO che il presente atto sarà oggetto di pubblicazione ai fini della trasparenza amministrativa, ai sensi degli artt. 20 e 28 del D.lgs n. 36/2023;
9. DI DARE ATTO che, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è il Dott. Roberto Elefante, in qualità di responsabile dell'Ufficio Sviluppo Economico e Culturale, e che lo stesso è altresì Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art.15 del D.lgs. 36/2023.

Il Dirigente
F.to CALO' COSIMO DAMIANO

Visto di regolarità contabile

Il sottoscritto **Responsabile del servizio finanziario** esprime parere **Favorevole** di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi e per gli effetti degli artt. n. 147bis e n. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.00, n. 267.

Impegno N. 505 del 31-08-2026 a Competenza CIG BCCB0FA906		
<i>Capitolo</i>	<i>520 Articolo</i>	3 SISTEMA BIBLIOTECARIO - PRESTAZIONI
<i>Causale</i>	AGGIUDICAZIONE ACCORDO QUADRO EX ART. 59 D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DI MATERIALE DOCUMENTARIO PER IL PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO DELLE BIBLIOTECHE DEL SISTEMA DOCUMENTARIO INTEGRATO MUGELLO-MONTAGNA FIORENTINA (SDIMM) TRIENNIO 2026-2027, 2027-2028, 2028-2029 - AFFIDAMENTO ORDINE DI SERVIZIO N. 1 CIG DERIVATO BCCB0FA906	
<i>Importo</i>	2026	€. 8.933,77
<i>Importo</i>	2027	€. 17.867,53
<i>Beneficiario</i>	6470	CRISTOFORO COOP.SOCIALE ONLUS

Borgo San Lorenzo, 31-08-2026

Il Responsabile
CALO' COSIMO DAMIANO

Attestato di pubblicazione

Copia della presente determinazione è stata pubblicata dalla data 02-09-2026 alla data 17-09-2026, n° 1403 dell'albo pretorio on line ed è **ESECUTIVA** dal 31-08-2026*.

*: data di apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 o data della sua adozione, non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Borgo San Lorenzo, 02-09-2026

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
MASOTTI ANNALISA