



**UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello - Borgo S. Lorenzo - Dicomano - Firenzuola - Marradi -  
Palazzuolo sul Senio - Scarperia e San Piero - Vicchio

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE**

**DEL SERVIZIO ECONOMIA AMBIENTE TERRITORIO E FORESTAZIONE**

**n. 127 del 15-04-2024 (Registro Generale n. 185)**

**UFFICIO PATRIMONIO AGRICOLO FORESTALE**

**Oggetto:** MANIFESTAZIONE ULTRA TRAIL MUGELLO EDIZIONE 2024 - IMPEGNO DI SPESA PER ORGANIZZAZIONE E SPESE SANITARIE NECESSARIE PER LO SVOLGIMENTO DELLA GARA - DETERMINA A CONTRARRE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## IL RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMIA AMBIENTE TERRITORIO E FORESTAZIONE

VISTO l'articolo 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali sulla disciplina dell'impegno di spesa;

RICHIAMATI:

- il vigente Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello approvato con Delibera di Consiglio n. 37 del 05/10/2023, entrato in vigore il 06/10/2023,
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello approvato con Delibera di Giunta n. 40 del 14/05/2014,
- il il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, approvato con Delibera di Giunta n. 86 del 27/12/2021;

PRESO ATTO del D.L.vo 267/2000 Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le competenze dei dirigenti;

VISTO il Decreto del Presidente dell'UMCM n. 27 del 29/12/15 con cui si nomina l'ing. Vincenzo Massaro a dirigente del Servizio Economia, Ambiente, Territorio e Forestazione";

CONSIDERATO che il dirigente dott. Vincenzo Massaro è assente per malattia;

VISTO l'art. 61 comma1 lett. b) del Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici, approvato con delibera di Giunta UMCM n. 40 del 14/05/2014 in cui è stabilito che in caso di mancanza, assenza o impedimento del Responsabile di Servizio gli atti conclusivi del procedimento vengono adottati dal Responsabile dell'Ufficio competente;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 191 del 24/06/2016 con la quale, tra l'altro, il funzionario dott. Stefano Manni veniva nominato Responsabile dell'Ufficio Patrimonio Agricolo Forestale (P.A.F.);

VISTA la L.R. 39/00 "Legge Forestale della Toscana" e s.m.i., che delega alle Comunità Montane la gestione del Patrimonio Agricolo Forestale (P.A.F.) ricadente sul proprio territorio di competenza al fine della valorizzazione e promozione dello stesso;

CONSIDERATO che dal 2014 questa UMCM collabora con l'Associazione Outdoor Mugello A.S.D. di Borgo San Lorenzo nell'organizzazione dell'Ultra Trail Mugello, corsa podistica in montagna che quest'anno si svolgerà su 3 percorsi di diversa difficoltà (24, 43 e 60 Km.), oltre ad una "Passeggiata trekking della biodiversità" (12 Km.), utilizzando esclusivamente la rete sentieristica realizzata all'interno del P.A.F. nel complesso forestale Giogo-Casaglia, con lo scopo anche di valorizzare il territorio e le strutture presenti su di esso;

PRESO ATTO che il percorso Ultra-Trail è stato accreditato dalla Federazione Internazionale Sky Running come circuito di gara permanente a livello internazionale per le sue caratteristiche di progettazione e sviluppo in base agli standard richiesti;

RICHIAMATI il Bilancio di previsione 2024/2026, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 6 del 12/02/2024;

- il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 parte contabile, approvato dalla Giunta con deliberazione n. 11 del 23/02/2024;

VISTI gli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 18.06.2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni che prevedono, tra l'altro, per gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000,00 la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere mediante affidamento diretto;

PRESO ATTO dell'art. 130 della L. 30/12/2018 n. 143 (Legge di Bilancio 2019) con la quale si modifica l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 innalzando la soglia di affidamento diretto, per non sottostare all'obbligo di ricorrere al MePA, da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro;

CONSIDERATO che per la realizzazione dell'Ultra Trail si rende necessaria anche l'attivazione di servizi consistenti nell'assistenza sanitaria con personale medico a bordo di ambulanze e mezzi di soccorso dislocati in corrispondenza dei punti di uscita stabiliti lungo il percorso e presso il punto di partenza/arrivo nonché allestire punti di assistenza lungo tutto il percorso mediante l'ausilio di volontari a vario titolo (Associazioni, Carabinieri in congedo, Alpini in congedo, ecc.);

PRESO ATTO che per consentire il regolare svolgimento della manifestazione in oggetto prevista per i giorni 27 e 28 aprile 2024 è necessaria la presenza di:

- n. 2 medici a disposizione sulle ambulanze e al punto di partenza/arrivo,
- personale volontario rappresentato da Carabinieri e Alpini in congedo provenienti da n. 6 Sezioni dislocate sul territorio con un numero di 20 unità,
- personale volontario rappresentato da n. 2 Associazioni sanitarie (CRS e Misericordia BSL) per un numero di 10 unità oltre 4 automezzi fuoristrada,

e che l'Associazione Outdoor Mugello ASD con sede a Borgo S. Lorenzo in via del Pozzino n. 1, C.F. 90029070480 ha dichiarato la disponibilità a farsene carico al posto dell'Unione;

RAVVISATO che tali interventi non sono disponibili sul mercato elettronico (né sul Me.PA. né su altre tipologie di mercato elettronico richiamate dall'art.328 del DPR 207/2010) e non esistono specifiche convenzioni Consip sul Portale "Acquisti in rete della P.A." in quanto non risultano fra le tipologie di servizio e forniture;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 192 T.U. 267/00 con il quale viene disciplinata la fase precedente la stipulazione dei contratti con particolare riguardo alla determinazione a contrarre:

a) il fine che si intende perseguire con i contratti di cui trattasi è collaborare all'organizzazione della manifestazione denominata Ultra Trail Mugello edizione 2024;

b) 1- l'oggetto del contratto è il servizio medico e volontariato a cura dell'Associazione Outdoor Mugello ASD,

c) la forma del contratto sarà quella della scrittura privata, tramite sottoscrizione della presente proposta secondo gli usi del commercio;

d) le clausole ritenute necessarie per tutte le ditte sono:

- esecuzione dei lavori e servizi secondo la tempistica stabilita per la gara (dalle ore 06.00 alle 16.00 del 27/04/2024) e in quella seguente (dalle ore 06.00 alle ore 20.00 del 28/04/2024);

- i relativi pagamenti verranno effettuati dopo la realizzazione di quanto previsto ed il riscontro della loro corretta esecuzione;

- in caso di controversie è espressamente escluso il ricorso all'arbitrato;

e) la modalità di scelta dei contraenti, per le motivazioni già sopra espresse, avverrà mediante affidamento diretto ai sensi del comma 11 art. 125 del D.lgs 163/06;

PRESO ATTO che per il servizio richiesto all'Associazione Outdoor Mugello ASD si ritiene congruo stabilire per le 2 giornate (27 e 28 aprile 2024) un importo di €3.000,00 escluso IVA e così distinto:

- personale medico rappresentato da n. 2 unità € 1.000,00

- personale volontario (Carabinieri e Alpini in congedo) rappresentato da n. 20 unità € 1.000,00

- personale sanitario (CRS e Misericordia di BSL) rappresentato da n. 10 unità e n. 4 automezzi fuoristrada 4x4 € 1.000,00;

PRESO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito, ai sensi del D.Lgs. 163/06 il CIG B12D7DD8C9;

VISTI i contenuti del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000 ed espresso parere favorevole sotto il profilo di competenza;

RICHIAMATO il Regolamento per l'Organizzazione e la disciplina del sistema dei controlli interni, con particolare riguardo al controllo sulla regolarità amministrativa e contabile, approvato dal Consiglio dell'UMCM nella seduta del 29/01/2013;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d), del D.L. 10 ottobre 2012 n. 213 – nonché l'art. 9 del vigente Regolamento per l'organizzazione e la disciplina del sistema dei controlli interni dell'Ente con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

#### DETERMINA

1. DI DARE ATTO che il dirigente dott. Vincenzo Massaro è in congedo ordinario e pertanto si richiama il Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici che all'art. 61, comma 1 lett. b), prevede che in mancanza, assenza o impedimento del Responsabile di Servizio gli atti conclusivi del procedimento vengano adottati dal Responsabile dell'Ufficio competente;

2. di APPROVARE e far proprio quanto stabilito in narrativa circa la “determinazioni a contrarre”;

3. di AFFIDARE all'Associazione Outdoor Mugello ASD con sede a Borgo S. Lorenzo in via del Pozzino n. 1, C.F. 90029070480, il servizio di organizzare il seguente personale impiegato durante la manifestazione Ultra Trail Mugello 2024 nei giorni di 27 e 28 aprile:

- n. 2 medici a disposizione sulle ambulanze e al punto di partenza/arrivo,
  - personale volontario rappresentato da Carabinieri e Alpini in congedo provenienti da n. 6 Sezioni dislocate sul territorio con un numero di 20 unità,
  - personale volontario rappresentato da n. 2 Associazioni sanitarie (CRS e Misericordia BSL) per un numero di 10 unità oltre 4 automezzi fuoristrada;
- stabilendo un importo complessivo di €3.000,00 non assoggettabile al regime IVA in quanto svolto da onlus;

4. DI DARE ATTO che con la presente Determinazione viene ottemperato a quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 (determinazione a contrattare) – come riportato in narrativa;

5. di IMPEGNARE la somma complessiva di €3.000,00 imputandola sul capitolo n. 964/0 "Gestione PAF - Prestazioni" del Bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024, a favore della Associazione Outdoor Mugello ASD, come sopra identificata;

6. di DARE ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui al D.Lgs. 163/06 è stato acquisito il seguente CIG: B12D7DD8C9;

7. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi della normativa richiamata in narrativa;

8. DI ATTESTARE l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012;

9. di DARE ATTO:

- che ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i, il Responsabile del procedimento è il Dott. Stefano Manni in qualità di Responsabile dell'Ufficio Patrimonio Agricolo Forestale;
- che chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al TAR Toscana entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 104 del 02/07/2010 e s.m.i.;

- che il presente atto sarà oggetto di pubblicazione ai fini della trasparenza amministrativa, ai sensi dell'articolo 23 del D.Lgs. n. 33/2013.

La presente determinazione e' stata proposta dal responsabile del procedimento: Stefano Manni

Il Dirigente  
Manni Stefano