



C O P I A

**DELIBERAZIONE di GIUNTA
n. 87 del 18-07-2025**

OGGETTO
APPROVAZIONE MACROSTRUTTURA ORGANIZZATIVA,
MACROFUNZIONI E FUNZIONIGRAMMA DELL'ENTE NEL
RISPETTO DELLA DIRETTIVA APPROVATA CON
DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL
MUGELLO N. 114 DEL 20 DICEMBRE 2024

L'anno duemilaventicinque e questo giorno diciotto del mese di luglio alle ore 09:30, presso Sede dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, convocata nelle forme di rito, si è riunita la Giunta Esecutiva.

Dei Componenti la Giunta:

Triberti Tommaso	Presidente	P
Di Maio Sara	Assessore	P
Romagnoli Leonardo	Assessore	P
Buti Giampaolo	Assessore	P
Bottino Marco	Assessore	A
Ignesti Federico	Assessore	A
Tagliaferri Francesco	Assessore	P
Amato Massimiliano	Assessore	P

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 2.

PRESIEDE l'adunanza il Presidente dott. Triberti Tommaso.

PARTECIPA il Segretario dott. Moscardi Ilaria, incaricato della redazione del presente verbale.

La seduta ha inizio alle ore 10:42 e termina alle ore 12:00.

LA GIUNTA

RICHIAMATI i Decreti del Presidente dell'Unione Mugello n.5 del 20/03/2020 e n.7 del 26/11/2020, con i quali si stabiliscono i criteri per lo svolgimento delle sedute di Giunta e di Consiglio dell'Unione in video conferenza avvalendosi dell'applicativo informatico in dotazione all'Ente;

RICHIAMATO l'art.5 del Regolamento per il funzionamento della Giunta, approvato con Delibera di Giunta n.81 del 24/09/2019 e modificato con Delibera di Giunta n.71 del 23/10/2020;



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

RICHIAMATO il Decreto del Presidente n. 11 del 21/03/2025, con il quale si nomina la Dott.ssa Moscardi Ilaria, già Segretario del Comune di Marradi, in qualità di Segretario pro tempore dell’Unione Mugello per il periodo dal 21.03.2025 al 28.03.2027;

DATO ATTO che i Sindaci Triberti, Romagnoli, Di Maio e Tagliaferri sono in presenza, mentre i Sindaci Buti e Amato sono collegati in video conferenza;

VISTI:

- l’art. 3, comma 4, del TUEL, secondo cui “i comuni e le province hanno autonomia statutaria, normativa, organizzativa e amministrativa, nonché autonomia impositiva e finanziaria nell’ambito dei propri statuti e regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica”;
- l’art. 89, comma 5, del TUEL, secondo cui gli enti locali “provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche nonché all’organizzazione e gestione del personale nell’ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti”;
- l’art. 2, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, secondo cui le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi, determinano le dotazioni organiche complessive ed ispirano la loro organizzazione, tra gli altri, ai criteri di funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi della loro attività, nel perseguitamento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, e di flessibilità, garantendo adeguati margini alle determinazioni operative e gestionali da assumersi ai sensi dell’articolo 5, comma 2, del medesimo decreto legislativo;
- l’art. 5, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, secondo cui “Nell’ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all’articolo 2, comma 1, le determinazioni per l’organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, nel rispetto del principio di pari opportunità, e in particolare la direzione e l’organizzazione del lavoro nell’ambito degli uffici sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatte salve la sola informazione ai sindacati ovvero le ulteriori forme di partecipazione, ove previsti nei contratti di cui all’articolo 9”;
- il comma 7, dell’art. 1, della Legge n. 190/2012 il quale dispone che “l’organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell’incarico con piena autonomia ed effettività. Negli enti locali, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salvo diversa e motivata determinazione”;
- il comma 10, dell’art. 1, della Legge n. 190/2012 secondo cui il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza deve verificare, d’intesa con i Responsabili competente, l’effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;
- il comma 221, dell’art. 1, della Legge n. 208/2015 il quale prevede che “Le regioni e gli enti locali provvedono alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti, nonché al riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni”;

CONSIDERATO che negli ultimi anni si sono avuti numerosi avviccendamenti di personale ed è stato segnato da numerosi eventi che hanno fortemente condizionato l’attività amministrativa dell’Ente, a cominciare dall’emergenza pandemica e dalle successive attività legate all’attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza, e non ultimo dagli eventi calamitosi



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

verificatisi negli anni 2023/25 che hanno colpito il territorio di diversi Comuni aderenti all'Unione;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Unione Montana dei Comuni del Mugello n. 114 del 20.12.2024 avente ad oggetto: “RIORGANIZZAZIONE DELL’ENTE – DIRETTIVA DELLA GIUNTA, con la quale è stato dato mandato di procedere alla modifica della Macrostruttura Organizzativa nonché del relativo funzionigramma, prevedendo il passaggio dei servizi da due a tre come meglio di seguito indicato:

- 1^ Servizio: Economia, Ambiente, Territorio e Forestazione;
- 2^ Servizio: Affari Generali;
- 3^ Servizio: Polizia Locale;

CONSIDERATO che gli atti di macro-organizzazione, pur nella indispensabile discrezionalità che è strettamente connessa alle funzioni ed alla natura stessa dell'Unione, devono essere ispirati a criteri di funzionalità, flessibilità, trasparenza ed imparzialità, idonei a tradurre, in prospettiva programmatica, i principi costituzionali di buon andamento ed imparzialità (art. 97 Cost.) ed a dare attuazione ai fondamentali principi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa sanciti dall'art. 1 della legge 241/1990;

RAVVISATA pertanto la necessità e l'opportunità di approvare una nuova Macrostruttura e relativo Funzionigramma dell'Ente seguendo quanto disposto dall'Amministrazione;

VISTI:

- il prospetto della “Macrostruttura Organizzativa e Macrofunzioni” (All. A);
- il prospetto del “Funzionigramma” con assegnazione del personale ai relativi settori (All. B);

VISTO l'art. 48, comma 2, del TUEL, secondo cui è competenza della Giunta l'adozione degli atti che non siano riservati dalla legge al Consiglio e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo statuto, del Sindaco o degli altri organi;

RICHIAMATO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta n. 40 del 14.5.2014 il quale disciplina la struttura organizzativa e gli atti di organizzazione dell'Ente;

ATTESA:

- l'importanza del riassetto della struttura come presupposto essenziale per garantire un razionale esercizio delle funzioni dell'Ente, nel rispetto dei parametri di efficienza, efficacia ed economicità e secondo principi di autonomia, flessibilità, professionalità e responsabilità;
- la necessità di procedere nell'ottica di una migliore assegnazione delle funzioni ai diversi Servizi finalizzata all'impiego razionale ed equilibrato della forza lavoro disponibile ed alla massima funzionalità dei Servizi e degli uffici;

DATO ATTO:

- che il procedimento di definizione del nuovo assetto organizzativo scaturisce da un percorso politico amministrativo e che risponde agli obiettivi discendenti dal programma di mandato;
- che la modifica del nuovo modello organizzativo, non comporta, sulla base delle vigenti disposizioni normative, un aggravio di spesa a carico del Bilancio;

RITENUTO pertanto di avviare il processo riorganizzativo e di revisione della Macrostruttura dell'Amministrazione come da prospetto della “Macrostruttura Organizzativa e Macrofunzioni”, di cui all'all. A, nell'ottica del migliore perseguitamento del pubblico interesse, e a seguito di un'attenta e ponderata valutazione delle possibili soluzioni organizzative;



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

CONSIDERATO ALTRESI' CHE è necessario procedere alle assunzioni previste nell'attuale Piano del Fabbisogno di Personale così come approvato con delibera di Giunta n. 73 del 10.6.2025 al fine di garantire la funzionalità degli uffici;

RITENUTO INOLTRE che sia necessario mantenere il numero di risorse umane, attualmente assegnato allo svolgimento delle attività relative alle diverse funzioni, adibito alle medesime anche laddove ciò comportasse la modifica della dotazione di personale dei diversi Servizi a seguito della modifica della Macrostruttura e dei funzionigrammi, fino alla copertura dei posti vacanti in pianta organica, provvedendo ad una loro migliore allocazione nel rispetto del principio di efficienza ed efficacia;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 TUEL;

VISTO il D. Lgs. 165/2001;

VISTO lo Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello;

RICHIAMATA la proposta n. 87 del Segretario dell'Ente, Dott.ssa Ilaria Moscardi;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica da parte dello stesso Segretario proponente, rilasciato ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, espressi nelle forme consentite dalla legge,

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa, con decorrenza da lunedì 4° Agosto 2025, la nuova "Macrostruttura Organizzativa e Macrofunzioni" di cui all'All. A) ed il relativo "Funzionigramma", di cui all'All. B), che sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) DI AFFIDARE al Dirigente del Servizio Affari Generali gli adempimenti degli atti consequenziali;
- 3) DI TRASMETTERE la presente deliberazione:
 - al Dirigente dei Servizi ed al tutto il personale dipendente per quanto di propria competenza;
 - al Nucleo di Valutazione per la successiva pesatura dei Responsabili dei Servizi;
 - alle OO.SS. ed alla R.S.U.;

INDI LA GIUNTA, stante l'urgenza,

CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, espressi in separata votazione e nelle forme consentite dalla legge,

DELIBERA

DI DICHiarARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO
Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
f.to Triberti Tommaso

Il Segretario
f.to Moscardi Ilaria

Parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio

**Proposta di DELIBERA DI GIUNTA n. 87 del 08-07-2025 ad oggetto:
APPROVAZIONE MACROSTRUTTURA ORGANIZZATIVA,
MACROFUNZIONI E FUNZIONIGRAMMA DELL'ENTE NEL RISPETTO
DELLA DIRETTIVA APPROVATA CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA
DELLUNIONE DEI COMUNI DEL MUGELLO N. 114 DEL 20 DICEMBRE
2024**

Il sottoscritto Responsabile del servizio esprime parere **Favorevole** di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo, 17-07-2025

Il Responsabile
f.to Moscardi Ilaria

INFORMAZIONI

Chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) della Toscana entro 60 giorni dalla pubblicazione oppure al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione. I due ricorsi sono alternativi.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

La presente copia per uso amministrativo, esente da bollo, è conforme all'originale informatico.

Borgo San Lorenzo, _____

Il Segretario
