



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola – Marradi –
Palazuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

ORIGINALE

DECRETO DEL PRESIDENTE

N. 13 del 14-05-2025

Ufficio: UFFICIO RAGIONERIA AFFARI ISTITUZIONALI

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI DELL'UNIONE MUGELLO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

IL PRESIDENTE

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio dell'Unione n. 33 del 27/09/2024 con la quale il sottoscritto veniva eletto Presidente dell'Ente per la durata di n. 30 mesi;

RICHIAMATI:

- il Decreto del Presidente n. 11 del 21/03/2025 con il quale si incarica la Dott.ssa Ilaria Moscardi, già Segretario del Comune di Marradi, in qualità di Segretario pro-tempore dell'Unione Mugello, per il periodo dal 21/03/2025 al 28/03/2027;
- il Decreto del Presidente n. 12 del 01/04/2025 con il quale si attribuisce l'incarico di Dirigente pro-tempore del Servizio Affari Generali alla Dott.ssa Ilaria Moscardi, nelle more della conclusione della selezione per l'attribuzione dell'incarico di Dirigente, ex art. 110, co. 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

PREMESSO:

- che con Delibera di Giunta n. 107 del 13/12/2024 l'organo esecutivo dell'Ente approvava il PIAO Sezione 3 relativa al Capitale umano e contenente il fabbisogno del personale per il triennio 2023-2025, nel quale è prevista l'assunzione di un Dirigente per il Servizio Affari Generali dell'Ente, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
- che l'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale "Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato";
- che l'art. 60 (Incarichi a tempo determinato) del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, in conformità a quanto previsto all'art. 32 (Organizzazione degli uffici e dei servizi) del vigente Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, prevede che il Presidente dell'Unione può conferire incarichi dirigenziali a tempo determinato;
- che spetta al sottoscritto individuare la persona idonea a ricoprire l'incarico di Dirigente, sulla base delle risultanze dei lavori di una apposita Commissione di selezione nominata all'uopo;
- che la Commissione di selezione si è avvalsa di specifici criteri per la valutazione dei curricula che sono pervenuti;
- che la durata dell'incarico dirigenziale è prevista in anni 3, termine minimo di durata ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs n. 165/2001;

PRESO ATTO che con determinazione n. 12/AG del 28/01/2025, era stata attivata, per l'Unione Montana dei Comuni del Mugello, la selezione di candidati per la copertura del posto di Dirigente Amministrativo del Servizio Affari Generali, con le modalità di cui all'art. 110 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, con relativo avviso pubblico, pubblicato nel portale unico di reclutamento del personale della pubblica amministrazione (InPA), all'Albo Pretorio dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, nonché nel sito dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di Concorso per 30 giorni consecutivi;

PRESO ATTO che, con determinazione n. 93/AG del 14/05/2024, sono stati approvati i verbali di selezione da cui risultano ammessi al colloquio diretto con il Presidente n. 5 candidati;

CONSIDERATO che, visti i curricula di ciascun candidato, ed al termine dei colloqui personali, tutti i candidati selezionati sono risultati aver spiccata professionalità;

DATO ATTO che occorre procedere alla nomina di un Dirigente per il Servizio Affari generali a far data dal 15/06/2025;

RITENUTO necessario procedere all'individuazione di un candidato, fra quelli selezionati dall'apposita commissione in data 24/04/2025, al fine di provvedere in breve tempo alla nomina del Dirigente del Servizio Affari Generali;

PRESO ATTO che i colloqui personali con il Presidente dell'Ente si sono svolti in data 29/04/2025;

RITENUTO che il miglior candidato in possesso delle competenze e delle professionalità necessarie per l'espletamento dell'incarico risulta essere il Dott. Cosimo Damiano Calò, dipendente della Città Metropolitana di Firenze;

RICHIAMATA la nota ns. prot. in uscita n. 8465 del 14/05/2025 con la quale l'Ente chiedeva la disponibilità al Dott. Cosimo Damiano Calò di ricoprire il ruolo di Dirigente del Servizio Affari Generali dell'Ente, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTA la nota ns. prot. in entrata n. 8466 del 14/05/2025 con la quale il Dott. Calò Cosimo Damiano comunicava la propria disponibilità a ricoprire il ruolo di Dirigente dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello;

RAVVISTA la necessità di dotare il Servizio Affari Generali dell'Ente di un nuovo Dirigente responsabile, al fine di garantire il corretto funzionamento dell'Ente stesso;

DECRETA

DI ATTRIBUIRE al Dott. Cosimo Damiano Calò, nato il 17/03/1974 a Manduria (TA) e residente in via del Barco n. 6 – 50100 Firenze (FI), l'incarico di Dirigente del Servizio Affari Generali dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, ai sensi dell'art. 110, co. 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 60 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dando mandato al Segretario per gli atti di gestione conseguenti;

DI DARE ATTO che l'incarico decorre dal 16 Giugno 2025 fino al 15 Giugno 2028;

DI DARE ATTO che fanno capo al Servizio Affari Generali, secondo lo Schema Organizzativo vigente:

- l'Ufficio Risorse Umane;
- l'Ufficio Ragioneria Affari Istituzionali;
- l'Ufficio Personale Associato (UPA)
- il Comando Struttura Unica di Polizia Locale;

DI TRASMETTERE copia del presente Decreto alla Dott. Cosimo Damiano Calò, al Segretario dell'Ente, Dott.ssa Ilaria Moscardi, al Dirigente del Servizio Economia, Ambiente, Territorio e Forestazione, Ing. Vincenzo Massaro, ai Sindaci componenti della Giunta;

DI PUBBLICARE il presente Decreto all'Albo Pretorio dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, nonché sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 14, del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

IL PRESIDENTE
Triberti Tommaso

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.