

UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER NR. 6 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI
ESPERTO CONTABILE E/O AMMINISTRATIVO - categoria C
DI CUI UNO PRESSO IL COMUNE DI BARBERINO DI MUGELLO, TRE PRESSO IL
COMUNE DI BORGO SAN LORENZO E DUE PRESSO L'UNIONE MONTANA DEI
COMUNI DEL MUGELLO**

IL DIRIGENTE

In esecuzione della determinazione n. 272/AG del 12/12/2019;

RENDE NOTO

che è indetto pubblico concorso per esami per la copertura di 6 (sei) posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di ESPERTO CONTABILE E/O AMMINISTRATIVO (categoria C) di cui uno presso il Comune di Barberino di Mugello, tre presso il Comune di Borgo San Lorenzo e due presso l'Unione Montana dei Comuni del Mugello.

Le modalità di partecipazione al concorso e di svolgimento del medesimo sono disciplinate nel presente bando e nel vigente Regolamento delle procedure di reclutamento del personale.

L'assunzione dei vincitori è subordinata all'esito delle seguenti procedure in corso:

- alla mancata assegnazione, nei termini di cui all'art. 34bis del D. Lgs. 165/2001, di personale in disponibilità o interessato ai processi di mobilità ai sensi della normativa vigente, per i Comuni di Borgo San Lorenzo e per l'Unione Mugello;
- all'esito negativo della procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per il Comune di Borgo San Lorenzo.

Dato che i posti messi a concorso riguardano tre Enti associati, i candidati dovranno indicare, nella domanda di ammissione l'ordine di preferenza per l'assegnazione, nel caso in cui, al termine della procedura concorsuale, risultino vincitori.

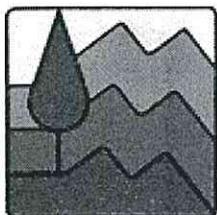
L'assegnazione presso l'Amministrazione prescelta avverrà sulla base dei posti messi a concorso sopra indicati, tenendo conto delle preferenze espresse nella domanda dai candidati, seguendo l'ordine di graduatoria risultante al termine della procedura concorsuale.

In caso di omessa indicazione dell'ordine di preferenza, si procederà all'assegnazione d'ufficio.

Nel rispetto dell'ordine di graduatoria e della preferenza espressa, si fa presente che la rinuncia all'assunzione presso uno dei citati Enti determina rinuncia all'assunzione presso tutte le amministrazioni di cui al presente bando.

Ai sensi del D.Lgs. 15/03/2010 n. 66, artt. 678 comma 9 e 1014 commi 1 e 3, con il presente concorso:

- per l'Unione Montana dei Comuni del Mugello, si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà sommata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.
- per il Comune di Borgo San Lorenzo e per il Comune di Barberino di Mugello, essendosi determinata una somma di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, un posto a concorso per ciascuno dei due Enti, è riservato prioritariamente ai volontari delle Forze Armate.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

Nel caso non vi siano candidati idonei appartenente all'anzidetta categoria i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs.11/04/2006 n.198.

Art. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito al posto messo a concorso è il seguente:

- Stipendio tabellare annuo spettante alla categoria C (posizione economica iniziale C1) come stabilito dal CCNL 21/05/2018;
- Tredicesima mensilità;
- Assegno per il nucleo familiare ed altre indennità accessorie se ed in quanto dovute per legge.

Tutti gli emolumenti corrisposti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

Art. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) TITOLO DI STUDIO: diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale o riconosciuto equipollente per effetto di legge.

I Cittadini dell'Unione Europea, nonché i Cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii., in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a quello richiesto dal bando. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

La richiesta di equivalenza deve essere rivolta:

- al Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Organizzazione e Lavori pubblici, Corso V.Emanuele II, 116, 00186 ROMA (Posta Certificata: protocollo_dfp@mailbox.governo.it);
- al Ministero per l'Istruzione, Ufficio 8° - per i diplomi di istruzione secondaria - Viale Trastevere 76/a 00153 ROMA (Posta Certificata: dgosv@postacert.istruzione.it);

Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente all'indirizzo <http://www.funzionepubblica.gov.it>

- 2) MAGGIORE ETA'

- 3) CITTADINANZA ITALIANA. (Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica)

oppure

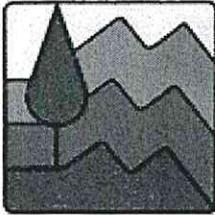
CITTADINANZA di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

oppure

CITTADINANZA di Stati non membri dell'Unione Europea e precisamente: a) familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. b) cittadini di Stati non membri dell'Unione Europea purchè titolari di permessi di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari di status di rifugiato ovvero di status di protezione sussidiaria;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e degli Stati non membri dell'UE, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e provenienza (eccetto titolari di status di rifugiato ovvero di status di protezione sussidiaria)



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

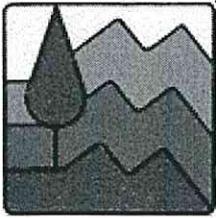
- il possesso dei requisiti previsti per i cittadini della Repubblica (ad eccezione della cittadinanza)
 - un'adeguata conoscenza della lingua italiana intesa nel senso di essere in grado di scrivere testi lessicalmente e ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e di sostenere l'eventuale colloquio in modo chiaro e comprensibile.
- 4) IDONEITA' FISICA ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI INERENTI L'IMPIEGO (compatibilità alla mansione lavorativa)
 - 5) GODIMENTO DEI DIRITTI POLITICI E CIVILI;
 - 6) Non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
 - 7) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo
 - 8) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 3/57 e non avere subito un licenziamento disciplinare;
 - 9) ESSERE IN POSIZIONE REGOLARE NEI CONFRONTI DEGLI OBBLIGHI DI LEVA per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi dell'art. 1 della L. 23/8/2004 n. 226; oppure ESSERE IN POSIZIONE REGOLARE NEI CONFRONTI DELL'OBBLIGO DI LEVA previsto dagli ordinamenti del Paese di appartenenza (per i cittadini non italiani dell'Unione Europea o per i cittadini extracomunitari).
 - 10) Patente di guida di categoria "B";

I requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE

Per partecipare al concorso i candidati devono presentare domanda, redatta in carta libera utilizzando il modulo allegato "A" al presente bando, indirizzata al *Dirigente dell'Ufficio Personale Associato* presso l'*Unione Montana dei Comuni del Mugello Via Togliatti, 45 50032 Borgo San Lorenzo (FI)*, nella quale sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome
- b) luogo e data di nascita, residenza (con l'indicazione del codice avviamento postale);
- c) l'eventuale indirizzo PEC o e-mail a cui inviare le eventuali comunicazioni personali relative al concorso, solo in mancanza di indicazione di Pec o e-mail si utilizzerà l'indirizzo della residenza oppure altro indirizzo di recapito o domicilio specificatamente indicato;
- d) il recapito telefonico;
- e) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
- f) la cittadinanza posseduta (italiana oppure di altro Stato – comunitario o extracomunitario –);
Se trattasi di candidati con cittadinanza diversa da quella italiana, le ulteriori dichiarazioni relative:
 1. al godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;
 2. l'adeguata conoscenza della lingua italianaSe trattasi di candidati con cittadinanza extracomunitaria, il possesso di permesso di soggiorno o



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

- altro titolo come indicato all'art. 2 punto 3 del presente bando;
- g) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste;
 - h) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
 - i) per i concorrenti di sesso maschile la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
 - j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del DPR 3/57 e non avere subito licenziamento disciplinare;
 - k) il titolo di studio posseduto richiesto per l'ammissione al concorso, con la data di conseguimento e l'Istituto che l'ha rilasciato; i cittadini dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari dovranno indicare gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza ad un titolo di studio rilasciato da Istituti italiani oppure gli estremi della richiesta inviata al Dip. Funzione Pubblica di equivalenza del titolo di studio estero al titolo richiesto con il presente bando ai sensi dell'art. 38 d.lgs. 165/2001;
 - l) il possesso della patente di guida categoria "B", specificando gli estremi;
 - m) l'eventuale appartenenza ai soggetti a cui si applica la riserva di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 15/03/2010 n. 66 (volontari delle Forze armate);
 - n) i titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio, fra quelli indicati nell'allegato "B" al presente bando e sua parte integrante;
 - o) per le persone disabili: l'eventuale necessità, in relazione al proprio handicap (da indicare) di ausili e/o tempi aggiuntivi (indicare quali) per sostenere le prove d'esame ai sensi dell'art. 20 della legge 5.2.92 n. 104;
 - p) l'ordine di preferenza degli Enti interessati dal presente bando per l'eventuale assegnazione al termine della procedura concorsuale
 - q) l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente bando.

In calce alla domanda il candidato dovrà apporre la propria firma (non autenticata) pena l'esclusione. Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

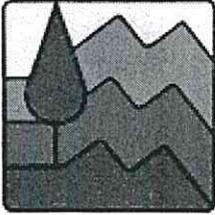
Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Art. 4 - ALLEGATI ALLA DOMANDA

Di seguito sono elencati i documenti che devono essere allegati alla domanda di concorso:

- a) Fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- b) Per i cittadini extracomunitari: fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità
- c) Ricevuta di versamento di Euro 10,33 per tassa di concorso, effettuato :
 - direttamente alla Tesoreria dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello - Banca Intesa San Paolo – Agenzia di Borgo San Lorenzo – Via 1° Maggio n. 7 o altra Agenzia della stessa banca
 - oppure a mezzo bonifico bancario presso la stessa Banca codice IBAN: IT 41 F 03069 37751 100000300010
 - oppure a mezzo di versamento in conto corrente postale n° 15312507 intestato alla suddetta Tesoreria.

Si precisa che la tassa di concorso non sarà in alcun caso rimborsata.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

- d) Per i candidati portatori di handicap: idonea certificazione medica da cui risulti l'eventuale ausilio occorrente per l'espletamento delle prove e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.
Nel caso in cui alla domanda di partecipazione alla selezione non sia allegata detta certificazione, sarà cura dell'Ufficio Personale Associato e/o della Commissione di concorso individuare autonomamente, sulla base di pareri rilasciati da struttura sanitaria ove possibile, o di criteri di ragionevolezza, la modalità più opportuna a garantire il corretto svolgimento delle prove.
- e) Dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a seconda del titolo di preferenza da presentare (tra quelli indicati nell'allegato B al presente bando) che siano stati dichiarati nella domanda di ammissione.

Gli unici documenti che saranno acquisiti agli atti del concorso, oltre alla domanda di partecipazione, sono quelli sopra indicati. Altri allegati non saranno presi in considerazione in quanto non richiesti dal bando di concorso.

Art. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI

Le domande di partecipazione al concorso e i relativi allegati devono essere presentate o spedite entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del l'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale – Concorsi ed esami e della contemporanea pubblicazione del bando integrale all'Albo Pretorio dell'Unione Mugello (se il termine scade in giorno festivo, la scadenza è slittata al primo giorno feriale utile), e cioè entro il **13 FEBBRAIO 2020**, con le seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- presentandola direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello (orario: lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì 9:00 – 12:30 martedì 9:00 – 12:30 e 15:30 – 17:00)
- spedendola, a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R. da inviare entro il termine di scadenza di cui sopra, al seguente indirizzo: Unione Montana dei Comuni del Mugello Via Togliatti, 45 50032 Borgo San Lorenzo. Si precisa che il rispetto del termine di scadenza è comprovato dal timbro postale di spedizione, ma **saranno prese in considerazione solo le domande pervenute all'ufficio protocollo entro il quinto giorno lavorativo successivo alla scadenza e cioè entro il 19 febbraio 2020**. Se il termine ultimo coincidesse con un giorno di sciopero degli uffici postali, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale di ripresa del servizio da parte degli uffici predetti. In tale caso alla domanda sarà allegata una attestazione, in carta libera, da cui risulti il periodo di interruzione ed il giorno di ripresa del servizio.
- mediante invio da casella di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC: *uc-mugello@postacert.toscana.it* entro il giorno di scadenza (saranno ritenuti validi gli invii accettati dal sistema entro le ore 23:59 del giorno di scadenza del bando).

L'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente quello personale del candidato, rilasciato da un gestore abilitato conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M. 27.09.2012.

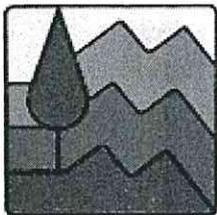
Non è consentito al candidato l'utilizzo di caselle di posta elettronica certificata di soggetti diversi.

La data di presentazione della candidatura tramite pec è comprovata dalla ricevuta di avvenuta consegna: l'assenza della notifica "ricevuta di avvenuta consegna" indica che la domanda non è stata ricevuta; è onere del candidato verificare l'effettiva ricezione della domanda da parte dell'Unione attraverso la notifica di cui sopra; nel caso di mancata ricezione di consegna il candidato può contattare l'Ufficio protocollo dell'Unione dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

La domanda inviata per PEC dovrà essere firmata con una delle seguenti modalità alternative:

- Con firma digitale
- Con firma autografa accompagnata da fotocopia di documento di identità in corso di validità.

La domanda e i relativi allegati dovranno essere in formato pdf e contenuti in un'unica pec.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

Non saranno accettate le domande trasmesse in formati diversi da quello indicato(.pdf) e/o indirizzate a/da caselle di posta elettronica diverse da quelle indicate e saranno considerate irricevibili.

Non saranno accettate mail contenenti singoli documenti o documenti parziali anche ad integrazione della domanda di partecipazione precedentemente trasmessa. Nel caso di ricezione di più mail, verrà presa in esame solo l'ultima ricevuta, secondo l'ordine cronologico, dal sistema di PEC dell'Unione.

Eventuali disguidi nel recapito, determinati dalla mancata apposizione della corretta dicitura all'esterno della busta o nell'oggetto della mail trasmessa per posta elettronica certificata, nonché, in particolare, disguidi nel recapito a mezzo posta elettronica certificata determinati dal superamento della dimensione massima del messaggio consentita dal concessionario del servizio di posta elettronica certificata, ovvero dal mancato rispetto delle disposizioni previste dal certificatore per l'accettazione e consegna della mail, saranno imputabili esclusivamente al candidato che pertanto non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito.

In ogni caso, non sarà imputabile all'Unione alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda imputabile a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore, per ritardi o disguidi del servizio postale o del servizio di posta elettronica certificata che determinino il recapito della domanda oltre il termine previsto, ovvero che comportino la dispersione della domanda per motivi non imputabili all'Unione, compresa la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause imputabili ai gestori della PEC del candidato.

Sono irricevibili le candidature pervenute oltre il termine di scadenza del bando; saranno escluse anche quelle presentate con modalità diverse da quelle sopra previste.

Art. 6 - MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

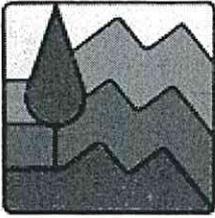
L'arrivo della domanda fuori dai termini prescritti, come precisati all'art. 5, comporta l'irricevibilità della stessa e dunque l'esclusione dal concorso.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla procedura:

1. l'inoltro della domanda da indirizzi di posta elettronica NON certificata personale del candidato, come precisato all'art. 5;
2. l'omissione nella domanda di una o più delle seguenti dichiarazioni:
 - del cognome, nome
 - della residenza o domicilio del concorrente;
 - dell'indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
 - dell'indicazione del titolo di studio posseduto;
 - dell'indicazione del possesso della patente di guida "B";
 - di indicazioni relative al titolo di studio che non permettano di verificarne il possesso.
3. il possesso di titolo di studio diverso o inferiore rispetto a quello richiesto;
4. per i titoli di studio conseguiti all'estero: la mancata indicazione degli estremi del provvedimento di equipollenza con un titolo di studio italiano o degli estremi della lettera di richiesta di equivalenza inviata al Dipartimento Funzione Pubblica ai sensi dell'art. 38 d.lgs. 165/2001;
5. l'omissione della firma a sottoscrizione della domanda secondo le modalità sopra indicate all'art. 5;
6. la mancanza di copia scansionata del documento di identità nel caso di candidatura con firma autografa (anche se inviata per pec).

La verifica delle altre dichiarazioni da inserire nella domanda di partecipazione sarà effettuata, per coloro che risulteranno collocati nella graduatoria finale, prima di procedere alla assunzione.

L'amministrazione si riserva, per tutte le altre irregolarità della domanda, non espressamente previste dal presente bando a pena di esclusione/ irricevibilità, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Art. 7 – COMMISSIONE D'ESAME

La Commissione esaminatrice del concorso è nominata con successiva determinazione dell'Ufficio personale associato nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dal vigente Regolamento delle procedure di reclutamento.

Almeno un terzo dei posti di componente della predetta Commissione è riservato alle donne, ai sensi dell'art. 57, lettera a), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 8 - PROVE DI ESAME : CONTENUTO

Le prove d'esame consisteranno:

- in una prova pre-selettiva qualora le domande pervenute siano in numero superiore a 100,
- in due prove scritte di cui una a carattere teorico-pratico
- in una prova orale.

• **PRESELEZIONE**

Qualora il numero dei candidati ammessi al concorso sia superiore a 100, si procederà, tramite la Commissione esaminatrice nominata per lo svolgimento del presente concorso, alla preselezione dei concorrenti mediante il ricorso a test selettivi a risposta multipla sulle materie d'esame di cui al presente bando o di tipo psico-attitudinale ovvero su entrambi.

Per l'espletamento della prova la Commissione potrà avvalersi di una ditta esterna.

Alle prove di esame successive saranno ammessi i primi 80 classificati secondo l'ordine di graduatoria includendo i pari merito alla ottantesima posizione.

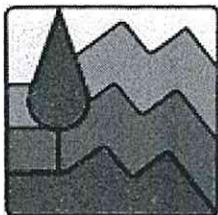
La graduatoria così formata sarà valida esclusivamente al fine della ammissione alle prove successive e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

- **Le due PROVE SCRITTE**, a carattere teorico e teorico-pratico, potranno consistere nella redazione di un tema o altro elaborato anche di carattere tecnico oppure nella redazione di schemi di atti amministrativi oppure in uno o più quesiti a risposta sintetica o in più quesiti a risposta multipla, sulle seguenti materie:

- Diritto amministrativo
- Ordinamento degli Enti Locali
- Contabilità e finanza Enti Locali
- Cenni in materia di contratti pubblici per lavori, servizi e forniture (Legge 50/2016)
- Responsabilità civile, penale, amministrativa e contabile del pubblico dipendente.

- **La PROVA ORALE** si svolgerà sulle materie previste per le prove scritte e sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse.

L'accertamento di idoneità delle conoscenze informatiche e linguistiche dei candidati sarà effettuata dalla Commissione o da specifici membri aggiunti e si concluderà con un giudizio sulla idoneità o inidoneità del candidato, senza attribuzione di punteggio. Il giudizio di inidoneità inibisce l'inserimento del candidato nella graduatoria finale di merito.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

In sede di accertamento delle conoscenze informatiche, il colloquio potrà essere svolto anche mediante l'ausilio di supporti tecnici (personal computer e relative applicazioni informatiche), che accompagnino l'esposizione orale del candidato e consentano di valutare oltre le conoscenze teoriche anche il connesso grado di operatività.

Art. 9 - AMMISSIONE AL CONCORSO E ALLE PROVE : COMUNICAZIONI AI CANDIDATI DATE PROVE D'ESAME E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

CANDIDATI AMMESSI E DATE DELLE PROVE

Sul sito internet dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello (www.uc-mugello.fi.it) sezione concorsi e all'Albo pretorio on-line della stessa Unione saranno pubblicati, a partire dal **10 MARZO 2020**:

- 1) l'elenco dei candidati ammessi
 - 2) l'indicazione dello svolgimento o meno della preselezione
 - 3) le date e il luogo di svolgimento delle prove di concorso (o informazioni al riguardo)
- E' cura dei candidati verificare la sede e l'orario di svolgimento delle prove.

PROVA PRESELETTIVA

In caso di svolgimento della prova preselettiva, il giorno stesso, al termine della verifica degli elaborati, saranno comunicati i nominativi degli ammessi alle prove scritte successive; l'elenco stesso sarà inserito anche sul sito internet dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello e pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'Unione stessa.

PROVE SCRITTE:

A conclusione delle operazioni di valutazione delle prove scritte, l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà inserito sul sito internet dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello e pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'Unione stessa.

Le pubblicazioni all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, come sopra indicato, hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge per i candidati. Per i candidati ammessi costituiscono convocazione alle prove. Non si procederà ad inviare ulteriori convocazioni scritte ai singoli candidati.

I candidati ammessi al concorso si presenteranno per l'effettuazione delle prove nei giorni indicati muniti della carta d'identità o altro documento valido di identificazione in corso di validità.

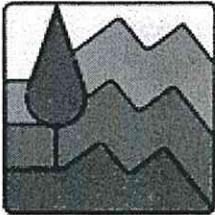
Durante le prove scritte, compresa l'eventuale preselezione, non sarà consentito ai candidati di consultare libri, pubblicazioni, appunti di qualsiasi genere. La Commissione deciderà, al momento della predisposizione delle tracce delle prove (esclusa quindi comunque l'eventuale preselezione), se sarà possibile consultare testi di legge non commentati.

La mancata presentazione alle prove o la presentazione in ritardo rispetto all'orario di convocazione (quando sono terminate le operazioni di identificazione dei candidati) produrrà esclusione dal concorso.

Art. 10 -PROVE D'ESAME: VALUTAZIONE

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 60 punti per le prove scritte e la prova orale. Ciascuna prova scritta si intende superata solo se il candidato consegue un punteggio pari o superiore a 21/30.

Si precisa fin da subito che la Commissione Giudicatrice del concorso non procederà alla valutazione della 2^ prova scritta per i candidati che non riportino la votazione di almeno 21/30 nella prima prova scritta di esame.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

Saranno pertanto ammessi alla prova orale solo ed esclusivamente i candidati che avranno riportato in ciascuna delle due prove scritte una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 21/30.

Art. 11 - GRADUATORIA E ASSUNZIONE VINCITORI

La graduatoria di merito dei candidati sarà determinata sommando la media dei voti conseguiti nelle due prove scritte con la votazione conseguita nella prova orale, con l'osservanza, a parità di punteggio finale, delle preferenze previste dai comma 4 e 5 dell'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modifiche e integrazioni (secondo quanto previsto nell'elenco allegato B al presente bando e sua parte integrante).

L'assunzione dei vincitori è subordinata, altresì, alla presenza della totale copertura finanziaria relativa alla assunzione stessa e alla normativa in materia di personale vigente al momento della assunzione.

La graduatoria rimane efficace per tre anni dalla data di approvazione o per il diverso periodo previsto dalla normativa vigente al momento della approvazione della stessa e può essere utilizzata nei limiti previsti dalla medesima normativa in materia di validità ed utilizzo delle graduatorie concorsuali anche con riferimento ad eventuali assunzioni a tempo determinato.

La verifica delle dichiarazioni riportate nella domanda sarà effettuata dall'Ufficio Personale Associato per coloro che, risultando utilmente collocati nella graduatoria finale, saranno assunti con facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai vincitori.

Ai fini dell'assunzione, qualora siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese nella domanda di concorso, tali dichiarazioni dovranno essere confermate.

Qualora la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati non venga fornita da parte dei soggetti titolari delle informazioni, la stessa dovrà essere prodotta direttamente dall'interessato. Dai documenti dovrà essere rilevabile il possesso dei requisiti alla data di scadenza del bando.

L'Amministrazione non darà luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro nel caso in cui i vincitori non producano, senza giustificato motivo, la documentazione richiesta entro il termine di trenta giorni dalla data di ricevimento della comunicazione.

Qualora dalla verifica sulle dichiarazioni rese risulti il mancato possesso dei requisiti non si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro e si procederà alla modifica della graduatoria finale approvata.

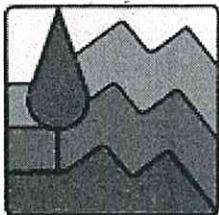
Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00.

L'Ente, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione, inviterà i vincitori a:

- sottoporsi alla visita medica tendente ad accertare l'idoneità alla mansione specifica ai sensi dell'art 41 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.
- sottoscrivere dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di non avere rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. L.vo 165/01. In caso contrario, con le stesse modalità, dovrà essere espressamente dichiarata l'opzione per l'impiego presso l'Amministrazione Comunale/Unione
- sottoscrivere apposita dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione.

Ai cittadini extracomunitari sarà richiesto di produrre il titolo di studio posseduto in copia autentica tradotto in lingua italiana e legalizzata con dichiarazione di valore.

L'assunzione dei vincitori avviene da parte del singolo Comune/Unione mediante stipula di contratto individuale di lavoro ai sensi della normativa vigente. Il Comune/Unione è responsabile degli atti di assunzione ai fini del rispetto della normativa in materia, anche in tema di programmazione e vincoli di spesa.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

L'assegnazione presso l'Amministrazione prescelta avverrà sulla base dei posti messi a concorso da ciascuno dei Comuni/Unione interessati ai sensi dell'art. 1 del presente bando, tenendo conto delle preferenze espresse nella domanda di partecipazione dai candidati secondo l'ordine di graduatoria. In caso di omessa indicazione delle preferenze, si procederà all'assegnazione d'ufficio.

Il dipendente è tenuto a permanere nella sede di prima assegnazione per un periodo non inferiore a 5 anni.

I vincitori dovranno assumere servizio nel giorno indicato nel contratto individuale di lavoro, in caso di inadempimento, senza giustificato motivo adeguatamente comprovato, il contratto sarà risolto automaticamente.

L'efficacia del predetto contratto individuale è subordinata al superamento di un periodo di prova di 6 (sei) mesi, non prorogabile né rinnovabile.

Art. 12 - AVVERTENZE

L'Ufficio Personale Associato non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni inviate ai candidati, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, per caso fortuito o forza maggiore.

L'Ufficio Personale Associato si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare o revocare il presente bando di concorso, nonché gli atti conseguenti, anche a intervenuta approvazione della graduatoria finale e nomina dei vincitori, per ragioni sopravvenute, ivi comprese disposizioni di legge che impongano un riesame delle procedure assunzionali senza che i candidati partecipanti possano sollevare pretese di sorta.

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali è esercitato esclusivamente nei confronti dell'Ufficio personale associato dell'Unione, quale Amministrazione delegata alla gestione procedimentale delle procedure concorsuali a favore degli Enti partecipanti alla gestione associata.

Art. 13 - INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

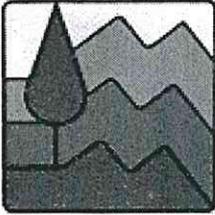
Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano i soggetti interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso pubblico è effettuato presso la sede dell'Unione, a Borgo San Lorenzo, via Palmiro Togliatti 45, in qualità di titolare del trattamento ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure concorsuali in oggetto..

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono i seguenti:dpo@uc-mugello.fi.it Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato acconsente al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura selettiva.

I dati saranno conservati presso l'Ufficio Personale Associato c/o l'Unione Montana dei Comuni del Mugello ai soli fini dell'espletamento della selezione stessa per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito preposto al procedimento del presente avviso pubblico e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata. I dati raccolti potranno essere comunicati alle altre pubbliche amministrazioni che partecipano all'Ufficio Personale Associato dell'Unione ovvero ad altre pubbliche amministrazioni per quanto attiene lo scorrimento



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

delle graduatorie concorsuali secondo le normative vigenti. Potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che li riguardano e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati al link sopra riportato. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

Art. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia a quanto previsto dalle disposizioni di legge e dalla normativa vigente in materia e dal vigente Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego e sulle procedure selettive dell'Unione, per quanto compatibile con le vigenti disposizioni di legge.

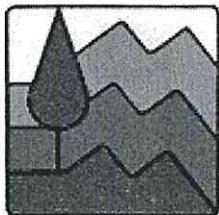
La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dal regolamento di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione e dal presente bando.

Ai sensi della legge 241/1990 e s.m., si indica quale responsabile del procedimento Cecilia Margheri Funz. Amministrativo dell'Ufficio Personale Associato

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale Associato (telefono n. 055/84527172 e.mail: upa@uc-mugello.fi.it). Copia del bando e dello schema di domanda sono disponibili sul sito istituzionale web www.uc-mugello.fi.it alla sottosezione "Bandi di concorso" della sezione "Amministrazione trasparente".

Borgo San Lorenzo, 13/01/2020

IL DIRIGENTE
Dott. Vincenzo Massaro



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

ALLEGATO "A"

Domanda per l'ammissione al concorso pubblico per esami per sei posti di ESPERTO CONTABILE E/O AMMINISTRATIVO categoria C presso i Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo e l'Unione Mugello.

AL DIRIGENTE DELL'UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO
c/o Unione Montana dei Comuni del Mugello

Io sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ il _____,
residente a _____ in Via _____
Cap. _____
con recapito a (da indicare solo se diverso dalla residenza) _____
in Via _____ Cap. _____
(recapito telefonico _____)

CHIEDO

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami per il conferimento di nr. 06 posti di ESPERTO CONTABILE E/O AMMINISTRATIVO categoria C di cui uno presso il Comune di Barberino di Mugello, tre presso il Comune di Borgo San Lorenzo e due presso l'Unione Montana dei Comuni del Mugello.

A tal fine dichiaro, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000:

- a) di essere cittadino italiano

OPPURE

di essere cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea e precisamente di
....., di godere nello Stato di appartenenza o di provenienza dei diritti civili e politici
e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

OPPURE

Di essere cittadino di uno Stato non membro dell'Unione Europea e precisamente dello Stato
....., di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di trovarmi in una
delle condizioni indicate all'art. 2 punto 3 del bando di concorso e precisamentee di
godere nello Stato di appartenenza o di provenienza dei diritti civili e politici.

- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

OPPURE

di non essere iscritto nelle liste elettorali per _____
di essere stato cancellato dalle liste elettorali per _____

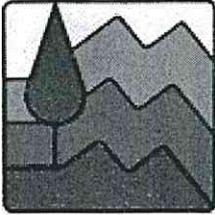
- c) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso

OPPURE

di aver riportato le seguenti condanne penali: _____
di avere in corso i seguenti procedimenti penali: _____

- d) (per i candidati di sesso maschile) Di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi di
leva _____

OPPURE



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

di essere cittadino dello Stato _____ e di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dall'ordinamento del mio Paese di appartenenza.

e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del DPR 3/57 e non avere subito un licenziamento disciplinare;

f) Di essere in possesso del diploma _____ conseguito nell'anno ____ presso l'Istituto _____

(- per i titoli conseguiti all'estero da cittadino dell'Unione Europea o da cittadino extracomunitario: si indicano gli estremi del provvedimento di equipollenza con un titolo di studio italiano _____ o gli estremi della richiesta inviata al Dipartimento funzione pubblica di equivalenza del titolo posseduto con quello richiesto dal bando di concorso ai sensi dell'art. 38 d.lgs. 165/2001 _____)

g) Di essere in possesso della patente di guida categoria "B", numero _____

Dichiaro inoltre:

h) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio: _____ (vedi allegato "B");

i) che intendo usufruire della riserva di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 15/03/2010 n. 66, valida per 1 posto presso il Comune di Borgo San Lorenzo e 1 presso il Comune di Barberino di Mugello, in favore dei volontari delle forze armate, avendo prestato servizio militare in qualità di _____ presso _____ dal _____ al _____;

j) (per le persone disabili) di avere necessità, in relazione al proprio handicap (indicare quale) _____ dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame _____ (come indicati nella allegata certificazione medica);

k) di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando di concorso;

l) che l'indirizzo PEC – e-mail a cui inviare le comunicazioni personali relative al concorso è _____

m) nel caso in cui risultassi vincitore del concorso dichiaro il seguente ordine di priorità per l'assunzione, 1° Ente prescelto _____ 2° _____ 3° _____.

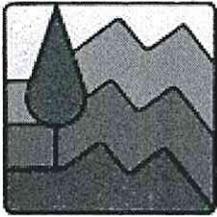
ALLEGATI:

1. ricevuta di versamento di € 10,33 per tassa di concorso;
2. la fotocopia del documento di identità;
3. altri _____

DATA,

FIRMA

(è consentito firmare digitalmente in caso di invio tramite PEC)



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

ALLEGATO "B"

TITOLI DI PREFERENZA

A PARITA' DI MERITO I TITOLI DI PREFERENZA SONO:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonchè i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra ;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A PARITA' DI MERITO E DI TITOLI LA PREFERENZA E' DETERMINATA:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.