



**UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO**

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi,  
Palazzuolo Sul Senio, Vicchio  
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO  
PER L'EVENTUALE COPERTURA MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA  
AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001,  
DI DUE POSTI DI SPECIALISTA SERVIZI ECONOMICO AMMINISTRATIVI - CAT. D  
UN POSTO DI SPECIALISTA SERVIZI AMMINISTRATIVI E GIURIDICI - CAT. D  
UN POSTO DI SPECIALISTA SERVIZI AGRO-FORESTALI - CAT. D  
UN POSTO DI ESPERTO INFORMATICO - CAT. C**

**PRESSO L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO**

**IL DIRIGENTE**

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;  
Vista la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 63 del 11/08/2022;  
In esecuzione della determinazione n. 151/AG del 19/08/2022,

**RENDE NOTO**

che l'Unione Montana dei Comuni del Mugello intende verificare la disponibilità di personale, in servizio presso altre Pubbliche Amministrazioni, interessato al trasferimento, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, per l'eventuale copertura di:

- due posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di “SPECIALISTA SERVIZI ECONOMICO-AMMINISTRATIVI – CAT. D” di cui uno per l'Ufficio SUAP e uno per l'Ufficio Risorse Umane
- un posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di “SPECIALISTA SERVIZI AMMINISTRATIVI E GIURIDICI – CAT. D” per l'Ufficio Risorse Umane
- un posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di “SPECIALISTA SERVIZI AGRO-FORESTALI – CAT. D” per l'Ufficio Patrimonio Agricolo Forestale
- un posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di “ESPERTO INFORMATICO – CAT. C” per l'Ufficio Infrastruttura Informatica

La copertura dei posti mediante mobilità volontaria viene programmata nel rispetto del D.Lgs. n. 198/2006 in materia di pari opportunità tra uomo e donna.

I dipendenti a tempo pieno e indeterminato di pubbliche amministrazioni con inquadramento in **pari categoria e profilo professionale** qualora appartenenti al comparto Regioni EE.LL., o equivalenti qualora appartenenti ad altro comparto, che siano interessati al trasferimento presso l'Ente indicato, possono inoltrare domanda, in carta semplice, datata e firmata, con una delle seguenti modalità:

- presentandola direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello in orario: martedì 9:00 – 12:00 e giovedì 14:00 – 17:00
- inviandola, entro il giorno di scadenza, da indirizzi di Posta Elettronica Certificata, al seguente indirizzo: [uc-mugello@postacert.toscana.it](mailto:uc-mugello@postacert.toscana.it) allegando, in formato pdf, la domanda e il curriculum firmati.
- per posta ordinaria o raccomandata a/r all'indirizzo: Ufficio Personale Associato Unione Montana dei Comuni del Mugello Via Togliatti, 45 50032 Borgo San Lorenzo

Le domande dovranno pervenire entro il **19 SETTEMBRE 2022**. A tal fine non farà fede il timbro postale di spedizione né la data di inoltro della PEC se questa sarà acquisita dal sistema oltre le ore 23:59 del giorno sopra indicato.

Sono ammessi a partecipare anche coloro che abbiano un contratto part time solo se derivante da trasformazione di precedente contratto a tempo pieno, con l'avvertenza che, qualora venissero assunti dall'Unione Mugello, saranno inquadrati a tempo pieno.



**UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO**

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi,  
Palazzuolo Sul Senio, Vicchio  
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

---

Nella domanda deve essere dichiarato quanto segue:

- l'Ente di appartenenza
- il profilo professionale e la categoria contrattuale di inquadramento
- la tipologia del contratto (tempo pieno o part time indicando la percentuale)
- il posto o i posti per i quali si inoltra la domanda di mobilità fra quelli indicati nell'avviso
- non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, né avere procedimenti disciplinari in corso;
- di essere in possesso del nulla osta preventivo al trasferimento da parte dell'Ente di appartenenza.

Alla domanda deve essere inoltre **obbligatoriamente allegato il curriculum professionale, datato e firmato**, il quale dovrà riportare con precisione:

- 1) l'indicazione del titolo di studio posseduto
- 2) indicazioni dettagliate relative al servizio prestato e/o in corso di svolgimento con particolare riferimento alle mansioni attinenti al posto per il quale si inoltra la domanda di mobilità.

Allegare alla domanda copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Si precisa che non potranno essere prese in considerazione le domande:

- pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato;
- mancanti della firma in calce;
- mancanti della indicazione del possesso del nulla-osta preventivo al trasferimento da parte dell'Ente di appartenenza;
- mancanti della dichiarazione relativa ai provvedimenti disciplinari;
- corredate da un curriculum non firmato.

L'esame delle domande di mobilità sarà effettuato da apposita Commissione nominata dal Dirigente del Servizio Affari Generali

Quali criteri di scelta saranno valutate le esperienze lavorative negli enti locali/Unioni di Comuni nel profilo/profili professionali oggetto del presente avviso. Per verificare le competenze e le attitudini rispetto al posto da ricoprire, i candidati alla mobilità potranno essere invitati a svolgere una prova che potrà consistere in un colloquio e/o in una prova teorico-pratica concernente le materie relative all'ufficio a cui sarà destinato il candidato selezionato.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Unione Mugello, che si riserva di esaminare le domande che perverranno per valutare la rispondenza alle esigenze dell'Ente.

L'Ufficio Personale Associato si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza ed anche di non dar corso alle procedure di mobilità in caso di comunicazioni in tal senso da parte dell'Ente interessato.

L'inoltro della domanda e del relativo curriculum autorizza il trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Borgo San Lorenzo, 19/08/2022

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Benedetta Brandi