

UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

AVVISO PUBBLICO PER L'EVENTUALE COPERTURA MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA AI
SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, DI

UN POSTO DI ESPERTO CONTABILE E/O AMMINISTRATIVO – CAT. C

PRESSO IL COMUNE DI DICOMANO

IL DIRIGENTE

In esecuzione della determinazione n. 295/AG del 04/12/2018,

RENDE NOTO

che il Comune di Dicomano intende verificare l'eventuale disponibilità di personale, in servizio con contratto a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni, interessato al trasferimento presso tale Ente, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 165/2001, per la copertura di uno posto **ESPERTO CONTABILE E/O AMMINISTRATIVO – CAT. C – CCNL Funzioni Locali**.

La copertura del posto in questione tramite mobilità volontaria sarà subordinata all'esito negativo della comunicazione obbligatoria di cui all'art. 34bis del D.Lgs. 165/2001 e viene programmata nel rispetto del D. Lgs. n. 198/2006 in materia di pari opportunità tra uomo e donna.

I dipendenti a tempo pieno e indeterminato di pubbliche amministrazioni con inquadramento in **pari categoria e profilo professionale** qualora appartenenti al comparto Funzioni Locali (ex Regioni EE.LL.), o equivalenti qualora appartenenti ad altro comparto, che siano interessati al trasferimento presso l'Ente indicato, possono inoltrare domanda, in carta semplice, datata e firmata, con una delle seguenti modalità:

- presentandola direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello (orario: lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì 9:00 – 12:30 martedì 9:00 – 12:30 e 15:30 – 17:00)
- inviandola, entro il giorno di scadenza, da indirizzi di Posta Elettronica Certificata, al seguente indirizzo: uc-mugello@postacert.toscana.it allegando, in formato pdf, la domanda e il curriculum firmati.
- per posta ordinaria o raccomandata a/r all'indirizzo: Ufficio Personale Associato Unione Montana dei Comuni del Mugello Via Togliatti, 45 50032 Borgo San Lorenzo
- via fax al nr. 055/8456288

E' richiesto il nulla osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza che dovrà dichiarare di essere in grado di rilasciare il nulla osta incondizionato entro e non oltre 6 mesi dalla richiesta del Comune di Dicomano.

Le domande dovranno pervenire entro il **04 GENNAIO 2019**. A tal fine non farà fede il timbro postale di spedizione né la data di inoltro della PEC se questa sarà acquisita dal sistema oltre le ore 23:59 del giorno di scadenza (04/01/2019).

Sono ammessi a partecipare anche coloro che abbiano un contratto part time con l'avvertenza che, qualora venissero assunti dal Comune di Dicomano, saranno inquadrati a tempo pieno.

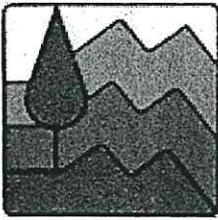
Nella domanda deve essere dichiarato quanto segue:

- l'Ente di appartenenza
- il profilo professionale e la categoria contrattuale di inquadramento
- la tipologia del contratto (tempo pieno o part time indicando la percentuale)
- gli eventuali provvedimenti disciplinari nei quali l'interessato sia incorso nell'ultimo biennio (indicare in modo esplicito anche l'assenza di provvedimenti disciplinari)
- di essere in possesso di nulla-osta preventivo al trasferimento da parte dell'Ente di appartenenza.

Via Togliatti, 45 - 50032 Borgo San Lorenzo
www.uc-mugello.fi.it

e-mail: upa@uc-mugello.fi.it - pec: uc-mugello@postacert.toscana.it
tel. 055 84527172 - 158 - 159 - 221 fax : 055 8456288

Pag. 1/3



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

Alla domanda dovranno essere, inoltre, obbligatoriamente **allegati**:

1. Il curriculum professionale, datato e firmato, il quale dovrà riportare con precisione:
 - l'indicazione del titolo di studio posseduto;
 - il possesso della patente di guida di categoria "B";
 - indicazioni dettagliate relative al servizio prestato o in corso di svolgimento ponendo in particolare evidenza le effettive attività svolte nell'ambito del profilo professionale presso Uffici Ragioneria e/o Tributi e/o Personale.
Sarà considerato titolo preferenziale il possesso di un'esperienza di almeno un anno, eventualmente maturata anche nel settore privato, nei suddetti ambiti.
2. Il nulla-osta preventivo al trasferimento da parte dell'Ente di appartenenza contenente l'impegno a rilasciare il nulla osta incondizionato entro sei mesi dalla richiesta del Comune di Dicomano.
3. Copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Si precisa che non potranno essere prese in considerazione le domande:

- pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato;
- mancanti della firma in calce;
- mancanti della dichiarazione relativa ai provvedimenti disciplinari;
- mancanti del curriculum o corredate da un curriculum non firmato;
- mancanti, negli allegati, del nulla-osta preventivo al trasferimento da parte dell'Ente di appartenenza oppure corredata dal nulla-osta senza l'impegno al rilascio di quello definitivo entro sei mesi dalla richiesta del Comune di Dicomano.

L'Ufficio Personale Associato provvederà alla verifica delle domande pervenute ai fini della ammissione alla procedura.

Le domande dei candidati ammessi saranno esaminate, presso il Comune di Dicomano, da apposita Commissione che ne verificherà la rispondenza alle esigenze dell'Ente.

Quale criterio di scelta verranno valutate le esperienze maturate nel profilo professionale oggetto del presente bando e sarà considerato titolo preferenziale il possesso di un'esperienza di almeno un anno, eventualmente maturata anche nel settore privato, negli uffici ragioneria, tributi, personale.

Per verificare le competenze e le attitudini rispetto al posto da ricoprire, i candidati alla mobilità saranno convocati ad un colloquio. La data di svolgimento sarà comunicata mediante indicazione sul sito internet del Comune di Dicomano con valore di notifica a tutti gli effetti, la mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia al trasferimento.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale, che si riserva di esaminare le domande che perverranno per valutare la rispondenza alle esigenze dell'Ente.

L'Ufficio Personale Associato si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza ed anche di non dar corso alle procedure di mobilità in caso di comunicazioni in tal senso da parte dell'Ente interessato.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

L'inoltro della domanda e del relativo curriculum autorizza il trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Le domande pervenute potranno essere prese in considerazione anche dagli altri Enti associati nell'U.P.A. (Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Firenzuola, Marradi, Vicchio, Palazzuolo Sul Senio e l'Unione Montana dei Comuni del Mugello) qualora debbano procedere alla copertura di posti di pari categoria e profilo professionale.

Borgo San Lorenzo, 04/12/2018

IL DIRIGENTE
Dr. Emanuele Cosmi