



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello - Borgo S. Lorenzo - Dicomano - Firenzuola - Marradi -
Palazzuolo sul Senio - Scarperia e San Piero - Vicchio

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

n. 287 del 03-08-2026 (Registro Generale n. 538)

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Oggetto: PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2025.
APPROVAZIONE GRADUATORIE DEFINITIVE ED ELENCO BENEFICIARI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

PREMESSO:

- che lo Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, approvato con Delibera di Consiglio n. 24 del 31/07/2025, all'art. 6 "Funzioni fondamentali e i servizi associati", prevede, tra le varie funzioni e servizi associati, l'Ufficio Personale Associato per i Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio e l'Unione stessa;
- che tra le varie funzioni dell'Ufficio Personale Associato, come previsto nel progetto gestionale approvato con deliberazione di Consiglio n. 52 del 28.12.2017, vi è quella relativa al reclutamento del personale nonché lo svolgimento di tutte le procedure selettive per gli Enti associati;
- che col decreto del Presidente n. 13 del 14.05.2025 è stato conferito al dott. Cosimo Damiano Calò la direzione del Servizio Affari Generali - cui fa capo l'Ufficio Personale Associato - a decorrere dal 16.06.2025;
- che col decreto del Presidente n. 16 del 04.08.2025 avente ad oggetto "Attribuzione in carico ai dirigenti dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, ai sensi della deliberazione di Giunta n.87 del 18.07.2025", si conferma l'incarico di dirigente del Servizio Affari Generali al dott. Cosimo Damiano Calò;
- che l'art. 107 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai medesimi, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RAVVISATA pertanto la propria competenza a provvedere all'adozione del presente atto;

VISTI:

- il D.Lgs n. 165/2001;
- il D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i.
- il vigente CCNL2022-2024 Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 23.02.2026; nonché i precedenti CCNL laddove ancora applicabili;
- il CCDI 2023-2025, sottoscritto il 29/12/2023;

VISTO in particolare l'art. 14 del CCNL 16.11.2022 rubricato "Progressioni economiche all'interno delle aree" in particolare:

- il comma 1 secondo il quale, al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua lorda di ciascun "differenziale stipendiale e il numero massimo attribuibile a ciascun dipendente sono individuati, distintamente per ciascuna area, nella Tabella A allegata al CCNL;
- il comma 2, lettera b) per il quale il numero di "differenziali stipendiali" attribuibili nell'anno per ciascuna area viene definito in sede di contrattazione integrativa e in coerenza con le risorse del Fondo risorse decentrate previste per la copertura finanziaria degli stessi;
- il comma 2, lettera d) i "differenziali stipendiali" sono attribuiti, fino a concorrenza del numero fissato per ciascuna area, previa graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva, definita in base ai criteri della media delle ultime tre valutazioni individuali annuali disponibili, l'esperienza

professionale e ulteriori criteri, definiti in sede di contrattazione integrativa, correlati alle capacità culturali e professionali acquisite anche attraverso percorsi formativi;

- il comma 3, per il quale la progressione economica di cui al presente articolo è finanziata con risorse aventi caratteristiche di certezza, stabilità e continuità del Fondo risorse decentrate di cui all'art. 79 ed è attribuita a decorrere dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo;

VISTO l'art. 11 del Contratto decentrato integrativo per il triennio 2023-2025, sottoscritto il 29/12/2023 avente ad oggetto "Modalità di attribuzione dei differenziali stipendiali";

DATO ATTO che:

- con determinazioni dirigenziali n. 385AG del 22/12/2025 (RG 918) si è provveduto alla quantificazione delle risorse per l'anno 2025, ai sensi dell'art. 79 del CCNL del 16.11.2022;

- l'accordo economico per l'utilizzo nell'anno 2025 del Fondo Risorse decentrate art. 79 CCNL 16/11/2022, sottoscritto il 29/12/2025, ha disposto l'attivazione della procedura per l'assegnazione dei differenziali stipendiali a favore dei dipendenti in servizio presso l'Unione e ha previsto che le risorse destinate ai differenziali stipendiali ammontino ad Euro 7.500,00, comprese le risorse ulteriori eventualmente necessarie per gli incrementi del differenziale per il personale della Polizia Locale (art. 96 del CCNL) e per il personale iscritto ad ordini e albi professionali (art. 102 del CCNL);

CONSIDERATO che come da art. 11, c.2, del CCDI del 29/12/2023, le progressioni economiche vengono attribuite in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, intendendo come tale una percentuale non superiore al 50% con arrotondamento alla unità inferiore, dei dipendenti che possono accedervi;

CONSIDERATE altresì le risorse disponibili per l'anno 2025, le quali ammontano a € 7.500,00;

DATO ATTO che:

- con Determinazione n. 141 del 28-04-2026 (Registro Generale n. 268) il Dirigente del Servizio Affari Generali ha approvato il Bando per la selezione delle progressioni economiche all'interno delle aree relativamente all'anno 2025 per i dipendenti dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello.

- l'Avviso è stato pubblicato all'Albo dell'Ente con n. 677 dal 05/05/2026 e fino al 19/05/2026 e sul sito dell'Ente, sezione Bandi di concorso, sempre a partire dal 05/05/2026;

- i criteri di selezione sono stati definiti dall'art. 11 "Modalità di attribuzione dei differenziali stipendiali" del Contratto Integrativo 2023/2025 e come da verbale sottoscritto con le organizzazioni sindacali il 25/11/2025 di interpretazione dell'art. 11 comma 6 lett. c) dello stesso Contratto Integrativo 2023-2025;

- i differenziali attribuibili in base alle risorse previste per l'anno 2025 sono:

n. 1 Area Funzionari e EQ

n. 7 Area Istruttori

n.1 Area Operatori;

RISCONTRATO che sono pervenute al protocollo dell'Ente, entro i tempi e con le modalità stabilite dall'art. 2 del Bando n. 31 domande, delle quali n. 12 per l'Area Funzionari e n. 19 per l'Area degli Istruttori mentre non sono pervenute domande per l'Area Operatori;

RICHIAMATO il verbale, conservato agli atti d'Ufficio, redatto il 1 luglio 2026 di riunione della Conferenza di Direzione, di cui all'art. 81 del vigente "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi", come previsto dall'art. 3 del vigente "Regolamento delle procedure e dei criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali" per l'esame delle domande di partecipazione alla selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle aree per l'anno 2025;

DATO ATTO:

- che n.1 istanza non è stata ritenuta ammissibile, dando comunicazione al candidato escluso con Prot. 13128/2026;
- che non sono pervenute domande per l'attribuzione del differenziale stipendiale previsto per l'Area Operatori nell'anno 2025, che pertanto non verrà attribuito;
- che sono state eseguite le valutazioni e attribuzioni dei punteggi, in conformità all'art. 4 del Bando, determinando la graduatoria provvisoria;
- che, a norma dell'art. 3 comma 5 del "Regolamento per le procedure selettive e i criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali dell'Ente" la graduatoria provvisoria è stata pubblicata sul sito dell'Ente in data 02/07/2026, identificando ciascun candidato con il numero di Protocollo della propria istanza;
- che dell'avvio della pubblicazione è stata data comunicazione al personale interessato attraverso la casella di posta elettronica istituzionale;
- che la suddetta pubblicazione provvisoria ha finalità meramente notiziali, per consentire ai dipendenti eventuali richieste di chiarimenti o ricorsi, da formularsi entro 10 giorni dalla pubblicazione;

RICHIAMATO il verbale della Conferenza di Direzione, conservato agli atti d'Ufficio, riunitasi in data 24/07/2026 la quale, rilevando che non sono pervenute osservazioni da parte del personale, conferma il punteggio assegnato e procede all'approvazione delle graduatorie definitive (Allegato 1 e Allegato 2 al presente provvedimento);

STABILITO, a norma dell'art.5 del Bando, che:

- in base alle graduatorie per ciascuna area professionale, il differenziale stipendiale viene attribuito ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più elevato (pari o superiore a 80) e che nell'ordine della graduatoria decrescente sono collocati nella posizione utile per l'anno 2025 e cioè:
 - n.1 differenziale per l'area dei Funzionari/EQ
 - n.7 differenziali per l'area dei Istruttori
- la graduatoria, distinta per ciascuna area, potrà essere utilizzata solo per la procedura di progressione all'interno delle aree prevista per l'anno 2025 ed esaurirà i suoi effetti con la sua conclusione;
- l'attribuzione dei differenziali stipendiali avrà decorrenza dal 1 gennaio 2025;

DATO ATTO che il numero dei differenziali stipendiali attribuibili non supera il limite del 50% degli aventi diritto;

PRECISATO che tra i beneficiari non vi sono dipendenti iscritti ad ordini ed albi professionali o appartenenti alla Polizia Locale inquadrati nell'area degli Istruttori titolari di funzioni di coordinamento attribuite con atti formali connesse al maggior grado rivestito ai sensi della legge 65/1986;

RITENUTO pertanto di approvare l'elenco dei beneficiari per l'attribuzione dei differenziali stipendiali all'interno delle Aree, come da elenco allegato (Allegato 3);

DATO ATTO che le suddetti attribuzioni trovano copertura contabile, come disposto con Determinazione n. 385 del 22-12-2025 (Registro Generale n. 918), sugli impegni assunti sui competenti Capitolo di Bilancio e precisamente: Imp. 1042/2025 su Cap. 31/0; Imp. 1044/2025 su Cap. 31/1; Imp. 1046/2025 su Cap. 31/3 e Imp. 1043/2025 su Cap 31/4; Imp. 1045/2025 su Cap. 31/5 e Imp. 1047/2025 su Cap. 31/6;

STABILITO che, a norma del D. Lgs. 33/2013, verranno poste in pubblicazione le graduatorie definitive (Allegati 1 e 2), con i dati minimizzati, rendendo noto soltanto l'identificativo del candidato tramite numero di Protocollo, la votazione finale e il motivo di precedenza a parità di punteggio, mentre non verrà pubblicato l'elenco dei beneficiari (Allegato 3), nel rispetto del diritto alla riservatezza degli interessati;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio n. 2 del 06.02.2026 con oggetto "APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026/2028 E BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026/2028" e successive modifiche;
- la deliberazione di Giunta n. 14 del 13.02.2026 con oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 – APPROVAZIONE" e successive modifiche;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

DETERMINA

1. DI APPROVARE ai sensi dell'art. 5 del Bando le graduatorie definitive delle progressioni economiche all'interno delle aree, anno 2025, suddivise per il personale dell'area degli Istruttori e per il personale dell'area dei Funzionari/EQ, allegate al presente verbale per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 1 e Allegato 2);
2. DI DICHIARARE aventi titolo alla progressione economica all'interno della stessa area per l'anno 2025 i dipendenti utilmente collocati nelle rispettive graduatorie ed esattamente:
 - n. 1 per l'Area Funzionari/EQ
 - n. 7 per l'Area Istruttoricome da Allegato 3 al presente atto;
3. DI DISPORRE che l'attribuzione di detti differenziali stipendiali decorra dal 01/01/2025;
4. DI DARE ATTO che il costo annuale delle progressioni economiche attribuite con il presente atto ammonta a complessivi € 6.850,00 (di cui € 5.250,00 per l'area degli Istruttori ed € 1.600,00 per l'area dei Funzionari/EQ) oltre ad oneri riflessi ed IRAP;
5. DI DARE ATTO che con successivo provvedimento si provvederà a liquidare le somme ai beneficiari sopra indicati;

6. DI DARE ATTO che le presenti attribuzioni trovano copertura nella destinazione della parte stabile del Fondo per le risorse decentrate del personale non dirigente, costituito e impegnato per l'anno 2025 con Determinazione n. 385 del 22-12-2025 (Registro Generale n. 918) sui competenti Capitolo di Bilancio e precisamente: Imp. 1042/2025 su Cap. 31/0; Imp. 1044/2025 su Cap. 31/1; Imp. 1046/2025 su Cap. 31/3 e Imp. 1043/2025 su Cap 31/4; Imp. 1045/2025 su Cap. 31/5 e Imp. 1047/2025 su Cap. 31/6;
7. DI DARE ATTO che gli emolumenti a titolo di arretrato per il corrente anno faranno carico ai capitoli pertinenti il personale interessato;
8. DI PUBBLICARE il presente atto e gli Allegati 1 e 2, contenenti le graduatori per l'Area Istruttori e per l'Area Funzionari, con dati minimizzati, rendendo noto soltanto l'identificativo del candidato tramite numero di Protocollo, la votazione finale e il motivo di precedenza a parità di punteggio, mentre non verrà pubblicato l'elenco dei beneficiari (Allegato 3), nel rispetto del diritto alla riservatezza degli interessati;
9. DI TRASMETTERE il presente atto alle RSU, all'Ufficio Personale Associato e all'Ufficio Risorse Umane per gli adempimenti di competenza;
10. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere FAVOREVOLE di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa.

Il Dirigente
CALO' COSIMO DAMIANO