## DETTAGLIO ECONOMICO IN RELAZIONE ALL'APPALTO PER:

" Servizio di esternalizzazione gestione degli accertamenti di violazione al Codice della strada

Colonna A		Colonna B	Colonna C	Colonna D	Colonna E		
Tipologia		Quantità (invii complessivi stimati durante la durata del contratto: 36 mesi)	Prezzo Unitario Massimo in Euro (con 3 decimali)	Prezzo Unitario in Euro (con 3 decimali)	Totale		
ART. 3 (lett.a, b, c, d, e, f, g, h, i,m, n, o, p, q, r, s del capitolato)	LAVORAZIONE DEGLI ACCERTAMENTI: dal data-entry alla creazione documento/stampa imbustamento verbali, consegna/notifica per posta ordinaria o pec, aggiornamenti dei singoli fascicoli elettronici sul software gestionale (per pagamenti, ricorsi, opposizioni, ruoli, ecc.), compreso conservazione, invio alla PM di documenti cartacei come da capitolato.	45.000	2,800				
ART. 3 lett. l) del capitolato )	FORNUTIRA BOLLETTARI:  - preavvisi di violazione alle norme del CDS, personalizzati, numerati progressivamente, composti di 50 preavvisi in due copie di diverso colore su carta chimica	1.050	6,000				
	<ul> <li>Verbali di contestazione di violazioni alle norme del CDS, personalizzati, numerati progressivamente, composti di 20 verbali in quattro copie di diverso colore su carta chimica più bollettino postale di pagamento con impresso il numero del verbale di riferimento</li> </ul>	750	6,000				
	<ul> <li>verbali di rimozione, fermo e sequestro veicoli per violazioni alle norme del CDS, personalizzati, numerati progressivamente, composti di 20 verbali in tre copie di diverso colore su carta chimica</li> </ul>	150	6,000				
	<ul> <li>verbali di violazioni amministrative generiche, personalizzati, numerati progressivamente, composti di 20</li> </ul>	300	6,000				
	<ul> <li>Verbali per rilievo incidente stradale composto da 40 pagine, completo di modulo su carta millimetrata per schizzo planimetrico riprodotto nelle pagine centrali, secondo il modello concordato con la pm, completo di intestazione del comando.</li> </ul>	750	9,000				
PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO							
RIBASSO PERCENTUALE							

Il concorrente deve: 1. compilare solo le caselle con sfondo bianco (colonna D e E);

2. indicare, nella colonna D, il prezzo unitario, con 3 cifre decimali, al netto di IVA, che non può essere pari o superiore, a pena di esclusione, al prezzo unitario massimo indicato nella colonna C 3. riportare nella casella corrispondente della colonna E il prodotto risultante dal prezzo indicato nella colonna D moltiplicato per le quantità riportate nella colonna B.

La somma dei totali relativi alla colonna E determina il prezzo complessivo offerto. Sulla base di tale prezzo complessivo offerto il concorrente deve determinare il conseguente ribasso percentuale espresso con 3 cifre decimali (con approssimazione per eccesso o per difetto in base al valore della quarta cifra decimale).

NOTA BENE: I prezzi offerti sono comprensivi di tutte le prestazioni richieste nel capitolato. Costituisce motivo di esclusione dalla partecipazione a gara il fatto che venga riportato nella colonna D, anche per una sola delle tipologie di prestazioni contenute nel documento, un importo pari o superiore al relativo prezzo unitario massimo indicato nella colonna C. Le quantità indicate in colonna B sono presunte ed individuate dall'Amministrazione ai soli fini dell'aggiudicazione. Tali quantità non sono quindi vincolanti per l'Unione in sede di esecuzione della prestazione contrattuale. Le quantità effettive deriveranno dalle esigenze dell'Amministrazione e per le stesse verrà corrisposto il prezzo unitario offerto dall'aggiudicatario in colonna D.

D-4-			
Data			