

UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Firenzuola, Marradi
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

AVVISO PUBBLICO

**DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA (ART. 30 C. 1 DEL D.LGS. 165/2001),
PER UN POSTO DI SPEC. SERVIZI ECONOMICO AMMINISTRATIVI – CAT. D1
E PER UN POSTO DI ESPERTO CONTABILE E/O AMMINISTRATIVO – CAT. C
PRESSO L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO**

PRIORITARIAMENTE CON RISERVA ESCLUSIVA AI DIPENDENTI DELLE PROVINCE/CITTA' METROPOLITANE

IL DIRIGENTE

In esecuzione della determinazione n. 56/AG del 25/08/2015;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 1 comma 424 della legge 190/2014 e la circolare n. 1/2015 del Dipartimento della Funzione Pubblica, che consente esclusivamente la mobilità volontaria riservata al personale delle Province e Città Metropolitane (Enti di Area Vasta);

RENDE NOTO

che l'Unione Montana dei Comuni del Mugello intende verificare l'eventuale disponibilità di personale, in servizio con contratto a tempo indeterminato presso le Province e Città Metropolitane (Enti di Area Vasta), interessato al trasferimento, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 165/2001, per la copertura di:

- ✓ un posto vacante di **SPECIALISTA SERVIZI ECONOMICO AMMINISTRATIVI – CAT. D1**
- ✓ un posto vacante di **ESPERTO CONTABILE E/O AMMINISTRATIVO – CAT. C**

CCNL Regioni –Autonomie Locali.

Qualora non vi siano richieste di dipendenti di Province o Città Metropolitane e in caso di sopraggiunta normativa che lo consenta potranno essere prese in considerazione anche domande di dipendenti di altri Enti Pubblici.

La copertura dei suddetti posti mediante mobilità volontaria viene programmata nel rispetto del D.Lgs. n. 198/2006 in materia di pari opportunità tra uomo e donna.

Art. 1 REQUISITI

1. I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:
 - a) Essere dipendente a tempo pieno e indeterminato di pubbliche amministrazioni (con priorità alle domande pervenute da dipendenti delle Province o Città Metropolitane - Enti di Area Vasta-) con contratto di lavoro subordinato, con inquadramento nel profilo professionale di SPECIALISTA SERVIZI ECONOMICO AMMINISTRATIVI o equivalente corrispondente alla categoria D1 del CCNL comparto Regioni AA.LL.
oppure
nel profilo professionale di ESPERTO CONTABILE E/O AMMINISTRATIVO o equivalente corrispondente alla categoria C del CCNL comparto Regioni AA.LL.
 - b) Non avere procedimenti disciplinari pendenti

Pag. 1/4

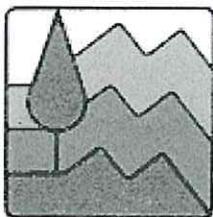
Via Togliatti, 45 - 50032 Borgo San Lorenzo

www.uc-mugello.fi.it

e-mail: upa@uc-mugello.fi.it - pec: uc-mugello@postacert.toscana.it

tel. 055 84527172 - 158 - 159 - 221

fax : 055 8456288



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Firenzuola, Marradi
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

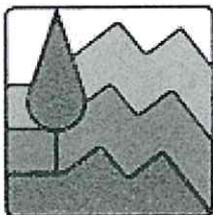
- c) Essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego
2. Sono ammessi a partecipare anche coloro che abbiano un contratto part time con l'avvertenza che, qualora venissero assunti dall'Unione Mugello, saranno inquadrati a tempo pieno.

Art. 2 CONTENUTO DELLA DOMANDA E ALLEGATI

1. Nella domanda deve essere dichiarato quanto segue:
 - a) il profilo per il quale viene richiesto il trasferimento fra i due oggetti del presente avviso
 - b) l'Ente di appartenenza
 - c) il profilo professionale e la categoria contrattuale di inquadramento
 - d) la tipologia del contratto (tempo pieno o part time indicando la percentuale)
 - e) gli eventuali provvedimenti disciplinari nei quali l'interessato sia incorso nell'ultimo biennio (indicare in modo esplicito anche l'assenza di provvedimenti disciplinari)
 - f) il possesso della patente di guida di categoria "B"
 - g) il recapito (fax, PEC o e-mail) ove indirizzare le comunicazioni relative alla selezione. In mancanza di specificazione, se necessario, sarà utilizzato l'indirizzo postale indicato nella domanda.
2. Insieme alla domanda devono essere presentati i seguenti allegati:
 - a) copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000.
 - b) curriculum vitae (obbligatorio a pena di esclusione) datato e firmato (preferibilmente su modello europeo) che dovrà contenere indicazioni dettagliate riguardo ai servizi prestati o in corso di svolgimento.
3. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.
4. Si precisa che non potranno essere prese in considerazione le domande:
 - pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato;
 - mancanti della firma in calce;
 - mancanti della dichiarazione relativa ai provvedimenti disciplinari;
 - mancanti del curriculum;
 - corredate da un curriculum non firmato.

Art. 3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI

1. La domanda di mobilità (con i relativi allegati) deve essere inoltrata, in carta semplice, datata e firmata, con una delle seguenti modalità:
 - presentandola direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello (orario: lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì 9:00 – 12:30 martedì 9:00 – 12:30 e 15:30 – 17:00)
 - inviandola, entro il giorno di scadenza, da indirizzi di Posta Elettronica Certificata, al seguente indirizzo: uc-mugello@postacert.toscana.it allegando, oltre a copia del documento di identità anche, in formato pdf, la domanda e il curriculum firmati.
 - per posta ordinaria o raccomandata a/r all'indirizzo: Ufficio Personale Associato Unione Montana dei Comuni del Mugello Via Togliatti, 45 50032 Borgo San Lorenzo
 - via fax al nr. 055/8456288



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Firenzuola, Marradi
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

2. Le domande dovranno pervenire entro il **25 SETTEMBRE 2015**. A tal fine non farà fede il timbro postale di spedizione né la data di inoltro della PEC se questa sarà acquisita dal sistema oltre le ore 24:00 del giorno sopra indicato.

Art. 4 SELEZIONE DEI CANDIDATI: MODALITA' DI VALUTAZIONE

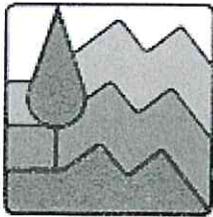
1. La selezione dei candidati avverrà tramite valutazione del curriculum professionale in funzione del posto da ricoprire, integrata da un colloquio finalizzato ad accertare competenze e predisposizione del candidato alla copertura del posto ed allo svolgimento delle relative mansioni.
2. La selezione e la scelta dei candidati sarà effettuata con riferimento ai seguenti criteri/parametri:
 - a) rispondenza dei titoli e delle esperienze lavorative maturate alle attività da svolgere, in base alle dichiarazioni espresse nel curriculum
 - b) valutazione delle capacità attitudinali, relazionali e delle motivazioni, da approfondire in sede di colloquio, per i candidati che vi saranno ammessi a seguito del preliminare esame del curriculum.
3. L'esame delle domande sarà effettuato da apposita Commissione.
4. I candidati, o una rosa di essi, ritenuti meritevoli in astratto, in base all'esame del curriculum, saranno invitati a svolgere un colloquio per meglio verificare le competenze e le attitudini rispetto al posto da ricoprire ed accertarne l'idoneità in concreto.

Art. 5 ESITO DELLA SELEZIONE

1. Attraverso la presente selezione verranno individuati uno o più "candidati idonei" in possesso dei requisiti speciali richiesti per ricoprire il posto. La selezione non darà comunque luogo alla formazione di una graduatoria.
2. L'assenso al trasferimento da parte dell'ente di appartenenza dovrà pervenire entro il termine che sarà indicato dall'Unione Montana dei Comuni del Mugello al momento dell'invio della comunicazione di accoglimento della domanda di trasferimento.
3. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Unione Mugello che potrà anche decidere di non dar corso alla procedura di mobilità.
4. L'Ufficio Personale Associato si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza in caso di comunicazioni in tal senso da parte dell'Ente interessato.

Art. 6 COMUNICAZIONI

1. Le comunicazioni relative alla selezione saranno pubblicate sul sito internet dell'Unione Mugello www.uc-mugello.fi.it
2. La convocazione al colloquio sarà effettuata personalmente al recapito (e-mail, fax o PEC) indicato nella domanda dal candidato. In mancanza di indicazione del recapito la convocazione avverrà tramite indicazione sul sito internet dell'Unione Mugello come sopra indicato. Le suddette convocazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Firenzuola, Marradi
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

3. La mancata presentazione del candidato al colloquio equivale a rinuncia dello stesso alla presente selezione.
4. L'eventuale candidato idoneo individuato dall'Unione Mugello sarà avvisato con apposita comunicazione personale.

Art. 7 RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

1. L'inoltro della domanda e del relativo curriculum autorizza il trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
2. Le domande pervenute saranno depositate presso l'Ufficio Personale Associato e i dati contenuti saranno trattati esclusivamente per la procedura finalizzata alla mobilità.

Art. 8 DISPOSIZIONI FINALI

1. Le domande pervenute potranno essere prese in considerazione anche dagli altri Enti associati nell'U.P.A. (Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Firenzuola, Marradi) qualora debbano successivamente procedere alla copertura di posti di pari categoria e profilo professionale.
2. L'avviso di mobilità è disponibile sul sito internet istituzionale dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello www.uc-mugello.fi.it Per informazioni i candidati si possono rivolgere all'ufficio personale associato tel. 05584527172 e-mail upa@uc-mugello.fi.it

Borgo San Lorenzo, 26/08/2015

Il DIRIGENTE
Dr. Giovanni Miccinesi
