



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

COPIA

DELIBERAZIONE di GIUNTA n. 74 del 27-09-2024

OGGETTO

PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI PER IL TRIENNIO 2024-2026 - AGGIORNAMENTO 2024

L'anno duemilaventiquattro e questo giorno ventisette del mese di settembre alle ore 15:30, presso Sede dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, convocata nelle forme di rito, si è riunita la Giunta Esecutiva.

Dei Componenti la Giunta:

Romagnoli Leonardo	Presidente	P
Di Maio Sara	Assessore	P
Amato Massimiliano	Assessore	P
Buti Giampaolo	Assessore	A
Triberti Tommaso	Assessore	P
Bottino Marco	Assessore	P
Ignesti Federico	Assessore	P
Tagliaferri Francesco	Assessore	A

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 2.

PRESIEDE l'adunanza il Presidente dott. Romagnoli Leonardo.

PARTECIPA il Segretario dott. Cosmi Emanuele, incaricato della redazione del presente verbale.

LA GIUNTA

RICHIAMATI i Decreti del Presidente dell'Unione Mugello n.5 del 20/03/2020 e n.7 del 26/11/2020, con i quali si stabiliscono i criteri per lo svolgimento delle sedute di Giunta e di Consiglio dell'Unione in video conferenza avvalendosi dell'applicativo informatico in dotazione all'Ente;

RICHIAMATO l'art.5 del Regolamento per il funzionamento della Giunta, approvato con Delibera di Giunta n.81 del 24/09/2019 e modificato con Delibera di Giunta n.71 del 23/10/2020;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente n. 14 del 27/09/2024, con il quale si nomina il Dott. Cosmi Emanuele, già Segretario del Comune di Borgo San Lorenzo, in qualità di Segretario pro tempore dell'Unione Mugello per il solo giorno del 27 Settembre 2024, ai fini del corretto svolgimento dei lavori della Giunta e del Consiglio dell'Ente;



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

DATO ATTO che i Sindaci Romagnoli, Di Maio, Amato, Triberti e Ignesti sono in presenza, mentre il Sindaco Bottino è collegato in video conferenza;

RICHIAMATO il decreto del Presidente n.10 del 13/08/2024 in merito al conferimento all'ing. Massaro della direzione dell'Ufficio Ragioneria e Affari Istituzionali dell'Ente facente parte del Servizio Affari Generali a decorrere dal 19/08/2024;

VISTO l'art. 37 del D. lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici” il quale, al comma 1, stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma triennale degli acquisti di beni e servizi nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e, per gli Enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria ed i principi contabili;

RICHIAMATO in particolare il comma 3 del citato art. 37 secondo il quale il programma triennale degli acquisti di beni e servizi comprende interventi di importo pari a superiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1 lett. b), ovvero approvvigionamenti di importo pari o superiori ad € 140.000,00;

RICHIAMATO l'allegato I.5 del citato D. Lgs 36/2023 che agli art. 6 e 7 disciplina i contenuti, le modalità di redazione ed i relativi aggiornamenti annuali secondo gli schemi tipo annessi e nel rispetto di quanto richiamato dal già citato art. 37;

RILEVATO che in base all'art. 7 del citato allegato I.5, il programma triennale è redatto ogni anno scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta n. 58 del 28/07/2023 con la quale è stato approvato lo schema del Documento Unico di Programmazione 2024/2026 da presentare al Consiglio per le opportune determinazioni;

RICHIAMATO il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026 approvato con Deliberazione di Consiglio n. 6 del 12/02/2024, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile All. 4/1 al D. Lgs. 118/2011;

DATO ATTO che all'interno del sopra richiamato documento è inserito, in apposita sezione, il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi relativo al periodo 2024/2026, redatto dall'Ufficio Ragioneria e Affari Istituzionali dell'Ente sulla base delle comunicazioni inoltrate da parte dei vari responsabili di procedimento (ALLEGATO 1);

DATO ATTO altresì che a fronte di specifica richiesta in relazione alla programmazione 2024/2026 è pervenuta un'unica segnalazione relativa all'inserimento dell'intervento denominato “Servizio di supporto alla gestione associata turismo” per € 244.000,00, come da comunicazione del dirigente del Servizio Economia Ambiente Territorio e Forestazione in qualità di responsabile del relativo procedimento;

RILEVATO che il citato programma è stato redatto in conformità allo schema tipo di cui al citato allegato I.5 del D. Lgs 36/2023 e si compone delle seguenti tre schede:

- scheda G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- scheda H: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi a un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto;



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

- scheda I: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3 dell'Allegato.

RICHIAMATO l'art.7 comma 8 dell'allegato I5 al Codice che prevede che i programmi triennali degli acquisti di forniture e servizi siano modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 37, comma 1, del codice, qualora le modifiche riguardino:

- a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;
- b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;
- c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;
- d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma triennale degli acquisti;
- e) la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse.

VERIFICATO:

- CHE sul portale SITAT risulta pubblicato a nome del referente del programma ed a sua insaputa – forse a causa di accessi al portale condivisi – un programma diverso rispetto a quello approvato con delibera di Giunta n.58/2023 (e confermato con delibera di Consiglio n.6/2024) con evidenti inesattezze;
- CHE l'ufficio turismo, titolare dell'intervento, ha confermato l'esattezza dei dati approvati con delibera di Giunta n.58/2023 (confermato con delibera di Consiglio n.6/2024); tranne che per il fatto che l'avvio del procedimento di affidamento è previsto per il 2025 e non per il 2024;

APPURATO dunque che occorre effettuare questa modifica al programma 2024/2026 in modo che la ripubblicazione del programma sul portale SITAT risulti conforme a quanto effettivamente approvato nonché corretto dal punto di vista contenutistico;

VISTA inoltre la richiesta da parte del RUP del Progetto SAI - facente capo al Servizio Economia Ambiente Territorio e Forestazione dell'Ente - in merito all'aggiornamento dell'annualità 2024 del programma degli acquisti di servizi e forniture del triennio 2024-2026;

PRESO ATTO che la modifica consiste nell'inserimento all'interno del programma del progetto "Servizi di accoglienza e integrazione degli stranieri rientranti nel progetto SAI" per un importo complessivo di € 4.911.610,70 suddiviso in due lotti (categoria ordinaria per € 4.303.350,00 e categoria specialistica per € 608.260,70) per la durata di n.24 mesi con avvio della procedura nel 2024 e aggiudicazione con decorrenza 01/01/2025;

ATTESO:

- CHE l'intervento in questione era già stato inserito nella programmazione 2023-2025 in sede di aggiornamento (come da deliberazione di Giunta n.67 del 12/09/2023) senza però dare avvio alla procedura di affidamento nel 2023 e senza riproporlo nel 2024;
- CHE nel programma 2023-2025 l'intervento era unico con un unico CUI, senza articolazione in lotti, senza CUP, con durata 36 mesi, di importo pari ad € 7.599.094,05;
- CHE la richiesta di inserimento nel programma 2024-2026 risulta invece relativa ad un unico CUI, con articolazione in 2 lotti riferiti ciascuno ad un diverso CUP, con importo ridotto ad € 4.911.610,70, con modifica altresì del RUP;

DELIBERA DI GIUNTA n. 74 del 27-09-2024
UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

VERIFICATA la necessità di aggiornare il programma 2024-2026 in funzione delle suddette indicazioni in quanto la procedura di gara relativa all'intervento che qui si inserisce, finanziato integralmente da risorse statali, è tutt'ora in corso e deve essere conclusa entro l'anno;

PRESO ATTO che la modifica in questione è da ricondursi alla fattispecie di cui all'art.7 comma 8 lettera b) dell'allegato I5 al Codice;

DATO ATTO che l'aggiornamento del programma triennale 2024-2026 non richiede alcuna modifica al bilancio di previsione 2024/2026 in quanto le risorse necessarie risultano già allocate in bilancio;

DATO ATTO che tale aggiornamento comporta l'adeguamento dei relativi schemi contenuti nel DUP 2024/2026 precedentemente approvato;

RICHIAMATO il comma 10 dell'art.7 che prevede che le modifiche ai programmi di cui al comma 8 siano pubblicate sul sito istituzionale della stazione appaltante e dell'ente concedente e ne sia data comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici;

PRESO ATTO che, come indicato dalla delibera Anac 582/2023, "la pubblicazione dei programmi triennali dei lavori pubblici e dei programmi triennali delle forniture e servizi sulla Bdncp, ai fini di trasparenza, ai sensi del comma 1 dell'articolo 28 e del comma 4 dell'articolo 37 del Codice, è effettuata attraverso la piattaforma Servizio Contratti Pubblici (SCP) del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, di cui all'articolo 223, comma 10 del Codice" e pertanto tramite il sistema SITAT in quanto interconnesso e quindi parte della rete di detta piattaforma Scp.

DATO ATTO che il portale SITAT non consente di associare più CUP ad un unico CUI e pertanto l'intervento denominato "Servizi di accoglienza e integrazione degli stranieri rientranti nel progetto SAI" – avente un CUI già definito - è caricato con riferimento ad un solo CUP al quale è associata la somma degli importi dei due CUP presi dal RUP;

RICHIAMATI infine:

- il DUP nonché il bilancio di previsione 2024/2026, approvato dal Consiglio con deliberazione n.6 del 12/02/2024 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, approvato dalla Giunta con deliberazione n.11 del 23/02/2024 e ss.mm.ii.

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. 36/2023;
- il vigente Statuto;

VISTA la proposta n. 77 del Dirigente del Servizio Affari Generali, ing. Vincenzo Massaro;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, da parte dello stesso Dirigente proponente, rilasciati ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, espressi nelle forme consentite dalla legge,



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

DELIBERA

1) DI PRENDERE ATTO, sulla base delle motivazioni espresse in narrativa, della necessità di aggiornare il programma degli acquisti di servizi e forniture del triennio 2024-2026 precedentemente approvato;

2) DI DARE ATTO che l'aggiornamento consiste:

a) Per l'intervento denominato "Servizio di supporto alla gestione associata turismo", nell'indicazione, quale anno di avvio del procedimento di affidamento, il 2025 al posto del 2024;

b) nell'inserimento dell'intervento denominato "Servizi di accoglienza e integrazione degli stranieri rientranti nel progetto SAI" per un importo complessivo di € 4.911.610,70 suddiviso in due lotti (categoria ordinaria per € 4.303.350,00 e categoria specialistica per € 608.260,70) per la durata di n.24 mesi con avvio della procedura nel 2024 e aggiudicazione con decorrenza 01/01/2025;

3) DI PRENDERE ATTO che la modifica al programma triennale è da ricondursi alla fattispecie di cui all'art.7 comma 8 lettera b) dell'allegato I5 al Codice;

4) DI MODIFICARE, per le motivazioni espresse in narrativa, il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi per il periodo 2024/2026 già adottato ai sensi dell'articolo 37 del D. Lgs. n. 36/2023, secondo il contenuto delle schede allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (ALLEGATO 2) con la seguente articolazione:

- Scheda G: "quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento; (**scheda modificata**);

- Scheda H: "elenco degli acquisti del programma "**(Scheda modificata)**;

- Scheda I: "elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione nei casi previsti dall'art. 7 comma 3" (**Scheda invariata**);

5) DI PROCEDERE alla ripubblicazione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi così integrato per il periodo 2024/2026 per almeno 30 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, nonché sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e dell'Osservatorio contratti, anche tramite i sistemi informatizzati delle Regioni e delle Province Autonome, adempimento che viene assolto tramite la pubblicazione sul portale SITAT SA – Osservatorio dei contratti pubblici della Regione Toscana;

6) DI DARE ATTO che l'aggiornamento proposto non richiede alcuna modifica al bilancio di previsione 2024/2026 in quanto le risorse necessarie risultano già allocate sul bilancio,

7) DI DARE ATTO altresì che l'aggiornamento del piano in questione comporta l'adeguamento ai relativi schemi contenuti nel DUP 2024/2026 così come approvato dal Consiglio con deliberazione n.6 del 12/02/2024;

INDI LA GIUNTA, stante la necessità e l'urgenza di portare a termine la procedura di gara già bandita,

CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, espressi in separata votazione e nelle forme consentite dalla legge,

DELIBERA



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
f.to Romagnoli Leonardo

Il Segretario
f.to Cosmi Emanuele

Parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio

**Proposta di DELIBERA DI GIUNTA n. 77 del 03-09-2024 ad oggetto:
PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI PER IL
TRIENNIO 2024-2026 - AGGIORNAMENTO 2024**

Il sottoscritto Responsabile del servizio esprime parere **Favorevole** di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo, 27-09-2024

Il Responsabile
f.to MASSARO VINCENZO MASSIMO

Parere di regolarità contabile del Responsabile dei Servizi Finanziari

**Proposta di DELIBERA DI GIUNTA n. 77 del 03-09-2024 ad oggetto:
PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI PER IL
TRIENNIO 2024-2026 - AGGIORNAMENTO 2024**

Il sottoscritto Responsabile dei servizi finanziari esprime parere **Favorevole** di regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo, 27-09-2024

Il Responsabile
f.to MASSARO VINCENZO MASSIMO

INFORMAZIONI

Chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) della Toscana entro 60 giorni dalla pubblicazione oppure al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione. I due ricorsi sono alternativi.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

La presente copia per uso amministrativo, esente da bollo, è conforme all'originale informatico.

Borgo San Lorenzo, _____

Il Segretario

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2026

DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	33.888,88	244.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili	importo	importo	importo	importo
altro	importo	importo	importo	importo
totale	importo	importo	importo	importo

Borgo San Lorenzo, li 25/07/2023

Il referente del programma
Dr.ssa Nicoletta Macina

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**SCHEDA H : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazioni di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione e nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO								CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione		
																					Importo	Tipologia				
506207690485202400001	06207690485	2024	2026	-	no	-	si	Italia	servizi	75125000-8	Servizio di supporto alla gestione associata turismo	2	Massaro Vincenzo	36	si	0,00	0,00	33.888,88	210.111,12	244.000,00	0,00	-	0000250682	Unione Montana dei Comuni del Mugello	no	
																0,00	0,00	33.888,88	210.111,12	244.000,00	0,00					

Borgo San Lorenzo, Il 25/07/2023

Il referente del programma
Dr.ssa Nicoletta Macina

Scheda I

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice					

Borgo San Lorenzo, li 25/07/2023

Il referente del programma
Dr.ssa Nicoletta Macina

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	2,455,805.35	2,489,694.23	4,945,499.58
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	0.00	2,455,805.35	2,489,694.23	4,945,499.58

Il referente del programma

MACINA NICOLETTA

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)						CENTRALE DI COMMITTEAZIONE O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella H.			
S06207690485202300006	2024	J69G24000280001	1		Si	IT11	Servizi	85311000-2	Servizi di accoglienza e integrazione degli stranieri rientranti nel progetto SAI categoria ordinari e specialistica	2	MASSARO VINCENZO	24	Si	0.00	2,455,805.35	2,455,805.35	0.00	4,911,610.70	0.00		0000250682	Unione Montana dei Comuni del Mugello	1
S06207690485202400001	2025		1		Si	IT11	Servizi	75125000-8	Servizio di supporto alla gestione associata turismo	2	MASSARO VINCENZO	36	Si	0.00	0.00	33,888.88	210,111.12	244,000.00	0.00		0000250682	Unione Montana dei Comuni del Mugello	
														0.00 (13)	2,455,805.35 (13)	2,489,694.23 (13)	210,111.12 (13)	5,155,610.70 (13)	0.00 (13)				

Note:

- (1) Codice intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera 3) dell'allegato 1.1 al codice
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice
- (7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato 1.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato 1.5 al codice)
- (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato 1.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

MACINA NICOLETTA

Tabella H.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella H.1bis

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di forniture e servizi
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. contratto di disponibilità
- 9. altro

Tabella H.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato 1.5 al codice
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato 1.5 al codice
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato 1.5 al codice
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato 1.5 al codice
- 5. modifica ex art.7 comma 9 allegato 1.5 al codice

Tabella H.2bis

- 1. no
- 2. si
- 3. sì, CUI non ancora attribuito
- 4. sì, interventi o acquisti diversi

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

MACINA NICOLETTA

Note

(1) breve descrizione dei motivi