



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

COPIA

DELIBERAZIONE di GIUNTA n. 58 del 28-07-2023

OGGETTO

APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024-2026 EX ARTICOLI N.151 E
N.170 DEL D.LGS N.267/2000 DA PRESENTARE AL CONSIGLIO

L'anno duemilaventitre e questo giorno ventotto del mese di luglio alle ore 09:00, presso Sede dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, convocata nelle forme di rito, si è riunita la Giunta Esecutiva.

Dei Componenti la Giunta:

Passiatore Stefano	Presidente	P
Omoboni Paolo	Assessore	P
Mongatti Giampiero	Assessore	P
Ignesti Federico	Assessore	A
Triberti Tommaso	Assessore	A
Buti Giampaolo	Assessore	P
Carlà Campa Filippo	Assessore	P
Moschetti Gian Piero Philip	Assessore	P

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 2.

PRESIEDE l'adunanza il Presidente dott. Passiatore Stefano.

PARTECIPA il Vice Segretario dott. Braschi Cristina, incaricato della redazione del presente verbale.

LA GIUNTA

RICHIAMATI i Decreti del Presidente dell'Unione Mugello n.5 del 20/03/2020 e n.7 del 26/11/2020, con i quali si stabiliscono i criteri per lo svolgimento delle sedute di Giunta e di Consiglio dell'Unione in video conferenza avvalendosi dell'applicativo informatico in dotazione all'Ente;

RICHIAMATO l'art.5 del Regolamento per il funzionamento della Giunta, approvato con Delibera di Giunta n.81 del 24/09/2019 e modificato con Delibera di Giunta n.71 del 23/10/2020;

DATO ATTO che la seduta si svolge in video conferenza e che i Sindaci Passiatore, Omoboni, Mongatti e Carlà sono in presenza, i Sindaci Buti e Moschetti sono collegati in video conferenza;



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

RICHIAMATO il decreto del Presidente n.3 del 14/03/2023 in merito al conferimento, alla Dott.ssa Cristina Braschi, della direzione del Servizio Affari Generali - cui fa capo l'Ufficio Ragioneria e Affari Istituzionali dell'Ente;

VISTO l'art. 151, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 (di seguito Tuel) in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione, e a tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio di ciascun anno;

VISTO l'art. 170, comma 1, del Tuel, ed il punto 4.2 del principio della programmazione, di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio di ciascun anno;

VISTO l'art. 174 del D. Lgs. n.267/2000 che dispone che lo schema di bilancio di previsione finanziario ed il documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare per l'approvazione;

VISTO il comma 7, dell'art. 8, del vigente Regolamento di contabilità - approvato con deliberazione consiliare n. 47 del 30/12/2016 - che recita "Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta approva il DUP e lo presenta al Consiglio per le conseguenti deliberazioni.";

VISTO il D. Lgs 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

CONSIDERATO che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

RAVVISATA per quanto sopra richiamato la necessità di approvare il Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2024/2026, per le conseguenti deliberazioni;

VISTO lo Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, ed in particolare l'art. 37 che prevede:

- al comma 3 i che "l'Unione per le proprie spese di funzionamento provvede, con deliberazione della Giunta, a quantificare le risorse finanziarie che ogni Comune partecipante dovrà iscrivere nel proprio bilancio di previsione per l'anno successivo a titolo di finanziamento ordinario. Al fine del contenimento della spesa tale finanziamento sarà determinato, per i primi cinque anni, nella misura massima della media dei trasferimenti operati nel triennio 2009/2011 (esclusi i trasferimenti per le gestioni associate) da ogni singolo Comune nei confronti della Comunità Montana Mugello. La Giunta può, con propria deliberazione, prevedere un adeguamento dell'importo di tali trasferimenti nella misura annua del 3% annuo."

- al comma 4 che "Tutti i Comuni partecipanti all'Unione sono tenuti a partecipare alle spese dell'Ente, comprese quelle per l'esercizio delle funzioni fondamentali di cui all'art.6, del presente Statuto."

RICORDATO che il DUP si compone di due sezioni:

la **Sezione Strategica (SeS)** che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate;

la **Sezione Operativa (SeO)** che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica.^[1]^[2] Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere." I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio n. 6 del 07/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025 e la relativa nota di aggiornamento al DUP;

VISTO il DUP 2024/2026, predisposto dal Servizio Finanziario, sulla base delle informazioni fornite dai vari Servizi, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione (ALL/A);

DATO ATTO che la formulazione degli obiettivi strategici e operativi è avvenuta:

- I. a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- II. sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- III. previo coinvolgimento della struttura organizzativa;
- IV. sulla base della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;

DATO ATTO che il Programma triennale OO.PP. 2024-2026 e Programma annuale OO.PP. 2024 - non essendo stato ancora trasmesso al Servizio Finanziario in tempi utili per l'inserimento nel DUP – sarà oggetto di successiva delibera di approvazione;

DATO ATTO altresì:

- CHE con deliberazione consiliare n. 12 del 16/05/2023 è stato approvato il rendiconto della gestione 2022;
- CHE l'Ente non versa in condizioni strutturalmente deficitarie;
- CHE tutte le società e consorzi partecipati dall'Ente hanno reso il conto della gestione dell'anno 2021, così come da documentazione depositata agli atti presso l'ufficio Ragioneria e Affari Istituzionali dell'Ente;

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa contenute nell'allegato DUP tengono conto delle variazioni al bilancio di previsione 2023/2025 approvate fino alla data odierna;

PRESO ATTO del parere reso dall'Organo di Revisione ai sensi dell'art. 8, comma 7, del vigente Regolamento di contabilità (ALL/B);

RICHIAMATI:

- lo Statuto dell'Unione, approvato con deliberazione consiliare n. 45 del 30/11/2017;
- il D. Lgs n.118/2011 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'allegato 4/1 (principio contabile della programmazione);

DELIBERA DI GIUNTA n. 58 del 28-07-2023
UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

- il T.U. n.267/00 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente regolamento di contabilità armonizzata, approvato con deliberazione consiliare n.47 del 30/12/2016

VISTA la proposta n. 56 del Dirigente del Servizio Affari Generali, Dott.ssa Cristina Braschi;

ACQUISITI i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, da parte dello stesso Dirigente proponente, rilasciati ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, espressi nelle forme consentite dalla legge,

DELIBERA

1) DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in narrativa, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, predisposto dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari Uffici dell'Ente, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione dell'Unione Montana Comuni del Mugello (ALL/A);

2) DI TRASMETTERE il presente Documento Unico di Programmazione al Consiglio dell'Unione Montana Comuni del Mugello, entro i termini di legge per la presentazione (ex art. 170, comma 1, del Tuel ed in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), dando atto che l'illustrazione analitica dello stesso avverrà nella prossima seduta consiliare;

3) DATO ATTO che con successiva deliberazione sarà approvato il Programma triennale OO.PP. 2024-2026 e Programma annuale OO.PP. 2024;

4) DI DARE ATTO che il DUP per il triennio 2024/2026 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, in modalità ordinaria, avendo l'Unione Montana Comuni del Mugello una popolazione superiore ai 5000 abitanti;

5) DI PRENDERE ATTO del parere reso dal l'Organo di Revisione ai sensi dell'art. 8, comma 7, del vigente Regolamento di contabilità (ALL/B);

INDI LA GIUNTA, stante l'urgenza,

CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, espressi in separata votazione e nelle forme consentite dalla legge,

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma quarto, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
f.to Passiatore Stefano

Il Vice Segretario
f.to Braschi Cristina

Parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio

**Proposta di DELIBERA DI GIUNTA n. 56 del 21-06-2023 ad oggetto:
APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.) 2024-2026 EX ARTICOLI N.151 E N.170 DEL D.LGS N.267/2000 DA
PRESENTARE AL CONSIGLIO**

Il sottoscritto Responsabile del servizio esprime parere **Favorevole** di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo, 28-07-2023

Il Responsabile
f.to Braschi Cristina

Parere di regolarità contabile del Responsabile dei Servizi Finanziari

**Proposta di DELIBERA DI GIUNTA n. 56 del 21-06-2023 ad oggetto:
APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.) 2024-2026 EX ARTICOLI N.151 E N.170 DEL D.LGS N.267/2000 DA
PRESENTARE AL CONSIGLIO**

Il sottoscritto Responsabile dei servizi finanziari esprime parere **Favorevole** di regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo, 28-07-2023

Il Responsabile
f.to Braschi Cristina

INFORMAZIONI

Chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) della Toscana entro 60 giorni dalla pubblicazione oppure al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione. I due ricorsi sono alternativi.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e
rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

La presente copia per uso amministrativo, esente da bollo, è conforme all'originale informatico.

Borgo San Lorenzo, _____

Il Segretario

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2026

DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	33.888,88	244.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili	importo	importo	importo	importo
altro	importo	importo	importo	importo
totale	importo	importo	importo	importo

Borgo San Lorenzo, li 25/07/2023

Il referente del programma
Dr.ssa Nicoletta Macina

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**SCHEDA H : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazioni di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione e nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO								CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione		
																					Importo	Tipologia				
506207690485202400001	06207690485	2024	2026	-	no	-	si	Italia	servizi	75125000-8	Servizio di supporto alla gestione associata turismo	2	Massaro Vincenzo	36	si	0,00	0,00	33.888,88	210.111,12	244.000,00	0,00	-	0000250682	Unione Montana dei Comuni del Mugello	no	
																0,00	0,00	33.888,88	210.111,12	244.000,00	0,00					

Borgo San Lorenzo, Il 25/07/2023

Il referente del programma
Dr.ssa Nicoletta Macina

Scheda I

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice					

Borgo San Lorenzo, li 25/07/2023

Il referente del programma
Dr.ssa Nicoletta Macina