



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

C O P I A

DELIBERAZIONE di GIUNTA n. 97 del 25-11-2022

OGGETTO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 - ADOZIONE SCHEMA

L'anno duemilaventidue e questo giorno venticinque del mese di novembre alle ore 10:00, presso Sede dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, convocata nelle forme di rito, si è riunita la Giunta Esecutiva.

Dei Componenti la Giunta:

Passiatore Stefano	Presidente	P
Omoboni Paolo	Assessore	P
Mongatti Giampiero	Assessore	P
Ignesti Federico	Assessore	P
Triberti Tommaso	Assessore	P
Buti Giampaolo	Assessore	A
Carlà Campa Filippo	Assessore	P
Moschetti Gian Piero Philip	Assessore	P

ne risultano presenti n. 7 e assenti n. 1.

PRESIEDE l'adunanza il Presidente dott. Passiatore Stefano.

PARTECIPA il Segretario dott. Ascantini Carmela, incaricato della redazione del presente verbale.

LA GIUNTA

RICHIAMATO il Regolamento per il funzionamento della Giunta, come da ultimo modificato con Delibera di Giunta n. 71 del 23/10/2020, ed in particolare l'art. 5 "Sedute della Giunta – sedute in audio video conferenza" nel quale si stabiliscono le condizioni e le modalità per il corretto svolgimento della seduta da remoto;

PRESO ATTO che i Sindaci Triberti, Carlà e Moschetti sono collegati in video conferenza, mentre i Sindaci Passiatore, Omoboni, Mongatti ed Ignesti sono in presenza;

RICHIAMATO il decreto del Presidente dell'Ente n.1 del 9/01/2020 in merito al conferimento alla Dott.ssa Benedetta Brandi, con decorrenza 1 febbraio 2020, della direzione del Servizio Affari Generali;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare l'articolo 21 il quale:

- al comma 1 prevede, che "le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti”;

- al comma 6 prevede tra l'altro che “il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro”;

- al comma 8 demanda ad un decreto attuativo:

a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;

b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;

c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;

d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;

e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;

f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

PRESO ATTO del contenuto del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14 recante: “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;

RICHIAMATO il Documento unico di programmazione 2022/2024, approvato con deliberazione di Consiglio n. 28 in data 06/06/2022, ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile All. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO che all'interno del sopra richiamato documento è stato inserito, in apposita sezione, il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi relativo al periodo 2022/2023 che è stato oggetto di successiva modifica/integrazione su proposta di deliberazione di Giunta adottata nella seduta dell'11/11/2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n.57 del 29/07/2022 con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il triennio 2023/2025 da presentare al Consiglio;

ATTESO che con la suddetta deliberazione si dava atto che con successivi provvedimenti sarebbero stati approvati alcuni atti di programmazione, tra cui programma biennale degli acquisti di forniture e servizi relativo al periodo 2023/2024;

VERIFICATA dunque la necessità di approvare, ai fini dell'inserimento all'interno del DUP 2023/2025, lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il periodo 2023/2024 ai sensi dell'articolo 21, commi 1 e 3, del D. Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che il responsabile della programmazione - con apposita comunicazione del 05/08/2022 - ha invitato i RUP a proporre gli interventi da inserire nel piano e che l'ultimo riscontro in merito è pervenuto dal Comando Unico di polizia municipale in data 21/11/2022;

DATO ATTO che lo schema in questione è stato redatto dall'Ufficio Ragioneria Affari Istituzionali assegnato al Servizio Affari Generali dell'Ente sulla base delle comunicazioni



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

inoltrate da parte dei responsabili di procedimento dei vari uffici dell'Unione;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 50/2016;
- il vigente Statuto;

RICHIAMATA la proposta n. 92 del Dirigente del Servizio Affari Generali, Dott.ssa Benedetta Brandi;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile al provvedimento, da parte dello stesso Dirigente proponente, rilasciati ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, espressi nelle forme consentite dalla legge,

DELIBERA

1) DI ADOTTARE, per le motivazioni espresse in narrativa, lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il periodo 2023/2024 ai sensi dell'articolo 21, commi 1 e 3, del D. Lgs. n. 50/2016, secondo il contenuto delle schede redatte ai sensi del DM n. 14/2018 del 16/01/2018 ed allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato A) con la seguente articolazione:

- Scheda A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- Scheda B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- Scheda C: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale presenti nella prima annualità e non riproposti nell'aggiornamento del programma per i quali non è stata avviata la procedura di affidamento ovvero per i quali si è rinunciato all'acquisizione.

2) DI PUBBLICARE, ai sensi del combinato disposto dell'art. 21, comma 7 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'articolo 5, comma 5 del DM n. 14/2018 del 16 gennaio 2018, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi così integrato per il periodo 2022/2023 per almeno 30 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, nonché sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio contratti, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome, adempimento che viene assolto attraverso la pubblicazione sul portale SITAT SA – Osservatorio dei contratti pubblici della Regione Toscana;

3) DI DARE ATTO che lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il periodo 2023/2024 sarà oggetto di successiva approvazione da parte del Consiglio;

4) DI DARE ATTO infine che, ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Nicoletta Macina;

INDI LA GIUNTA, stante l'urgenza,

CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, espressi in separata votazione e nelle forme consentite dalla legge,



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

DELIBERA

DI DICHIARARE, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
f.to Passiatore Stefano

Il Segretario
f.to Ascantini Carmela

Parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio

**Proposta di DELIBERA DI GIUNTA n. 92 del 26-10-2022 ad oggetto:
PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI
2023/2024 - ADOZIONE SCHEMA**

Il sottoscritto Responsabile del servizio esprime parere **Favorevole** di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo, 24-11-2022

Il Responsabile
f.to BRANDI BENEDETTA

Parere di regolarità contabile del Responsabile dei Servizi Finanziari

**Proposta di DELIBERA DI GIUNTA n. 92 del 26-10-2022 ad oggetto:
PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI
2023/2024 - ADOZIONE SCHEMA**

Il sottoscritto Responsabile dei servizi finanziari esprime parere **Favorevole** di regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo, 24-11-2022

Il Responsabile
f.to BRANDI BENEDETTA

INFORMAZIONI

Chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) della Toscana entro 60 giorni dalla pubblicazione oppure al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione. I due ricorsi sono alternativi.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

La presente copia per uso amministrativo, esente da bollo, è conforme all'originale informatico.

Borgo San Lorenzo, _____

Il Segretario

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	521,801.00	124,857.14	646,658.14
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	521,801.00	124,857.14	646,658.14

Il referente del programma

MACINA NICOLETTA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S06207690485202300002	2023		1		No	ITI1	Servizi	50111000-6	Servizio di manutenzione dei mezzi dell'Ente	2	BRANDI BENEDETTA	36	Si	2.000,00	25.000,00	48.000,00	75.000,00	0,00		0000250683	UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO	
S06207690485202300003	2023		1		No	IT	Servizi	79342200-5	Servizio di Destination Management Company	2	MASSARO VINCENZO	42	Si	0,00	42.857,14	107.142,86	150.000,00	0,00		0000250683	UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO	
S06207690485202300004	2023		1		No	ITI14	Servizi	35261000-1	Fornitura, posa in opera e manutenzione cartellonistica	2	MASSARO VINCENZO	36	No	50.000,00	30.000,00	0,00	80.000,00	0,00		0000250683	UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO	
S06207690485202300005	2023		1		No	ITI1	Servizi	77231900-7	Redazione nuovo Piano di gestione dei complessi forestali affidati all'UMCM con valutazione della biodiversità	1	MANNI STEFANO	12	No	311.041,00	0,00	0,00	311.041,00	0,00		0000250682	UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO	
F06207690485202300001	2023		1		No	IT	Forniture	34110000-1	Sostituzione n. 4 veicoli di servizio obsoleti con altri in noleggio a lungo termine mediante adesione a convenzione CONSIP	1	POGGIALI LUCA	60	Si	27.000,00	27.000,00	81.000,00	135.000,00	0,00				
F06207690485202300002	2023		1		No	IT	Forniture	38570000-1	Acquisto di n. 12 pretest per controllo tasso alcolemico in sostituzione degli attuali oramai obsoleti ed acquisto di n. 3 etilometri di nuova generazione	1	POGGIALI LUCA	12	Si	52.460,00	0,00	0,00	52.460,00	0,00				
F06207690485202300003	2023		1		No	IT	Forniture	32323500-8	Implementazione impianto di Videosorveglianza Territoriale Integrata	1	POGGIALI LUCA	12	Si	79.300,00	0,00	0,00	79.300,00	0,00		0000250682	UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO	

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

MACINA NICOLETTA

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE
MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
MACINA NICOLETTA

Note
(1) breve descrizione dei motivi